

Nr. 1776 / 03.07.2017

## **ANUNȚ**

Primăria comunei Brîncoveni, județul Olt, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs în data de 26 iulie 2017 (proba scrisă) și 28 iulie 2017 (proba interviu) pentru ocuparea postului de guard, personal contractual, compartimentul administrativ gospodăresc, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brîncoveni, pe perioadă nedeterminată.

### **1. Probe concurs**

Concursul constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) depunerea și selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviu;

### **2. Condiții de desfășurare a concursului**

Concursul se desfășoară după cum urmează:

- dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Primăriei comunei Brîncoveni, până la data de 17.07.2017, ora 15.00;
- selecția dosarelor de concurs până la data de 19.07.2017;
- proba scrisă în data de 26.07.2017, ora 10<sup>00</sup> la sediul Primăriei comunei Brîncoveni;
- interviul în data de 28.07.2017, ora 14<sup>00</sup> la sediul Primăriei comunei Brîncoveni.

### **3. Condiții generale și specifice de participare la concurs**

Pentru a participa la concursul pentru ocuparea postului de guard, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- a) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
  - b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
  - c) vârsta minimă reglementată de prevederile legale, 18 ani împliniți;
  - d) capacitate deplină de exercițiu;
  - e) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
  - f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
  - g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.
  - h) vechime în specialitate – nu este cazul
- Condiții specifice pentru postul de guard:
    - studii generale;
    - disponibilitate la program flexibil;
    - cunoștințe și abilități tehnico-organizatorice;
    - domiciliul stabil în comuna Brîncoveni;

#### **4. Acte obligatorii pentru înscrierea la concurs**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată primarului comunei Brîncoveni;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, până la data de 31.12.2010, raportul per salariat din Registrul REVISAL sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, începând cu data de 01.01.2011;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; (*candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului*)
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; (*adeverința care atesta starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății*);
- curriculum vitae;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus vor fi însoțite de documentele originale în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.

#### **5. Bibliografie pentru ocuparea postului de guard**

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
4. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

#### **6. Relații suplimentare**

Relații suplimentare în legătură cu organizarea și desfășurarea concursului se pot obține zilnic, în zilele lucrătoare, între orele 9<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>, de la sediul Primăriei comunei Brîncoveni, telefon 0249708500.



PRIMAR  
ION CHEROIU

ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
PRIMĂRIA COMUNEI BRÎNCOVENI  
Str. Primăverii, nr. 95, Brîncoveni, județul Olt, cod poștal 237050  
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 1777 / 03.07.2017

## PROCES – VERBAL

### Încheiat azi 3 iulie 2017

Subsemnații Stana Cătălin, secretar comună și Badea Mariana, consilier superior în aparatul de specialitate al primarului comunei Brîncoveni, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, azi data de mai sus, am procedat la afișarea la avizierul din incinta Primăriei comunei Brîncoveni și pe pagina de internet a primăriei, a ANUNȚULUI cu privire la organizarea concursului din data de 26 - 28.07.2017, pentru ocuparea postului de guard, personal contractual, compartimentul administrativ gospodăresc, pe perioadă nedeterminată, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Brîncoveni.

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

Secretar comună,  
Cătălin STANA



Consilier superior,  
Mariana BADEA