



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Strada Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, Județul Olt, Cod poștal 237050
CUI: 4984529; Telefon: 0249/70 8500, Fax: 0249/708501
E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro; Webmail: www.primariabrancoveni.ro

Nr. 2853 / 16 octombrie 2019

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, în cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative, aducem la cunoștință publică următoarele documente:

1. Proiect de hotărâre cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2020;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea stabilirii impozitelor și taxelor locale pe anul 2020;

Prezintă dna Călin Gheorghița, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

2. Proiect de hotărâre cu privire stabilirea tarifelor de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe, aflate în domeniul public și privat al comunei Brâncoveni și în administrarea unității administrativ teritoriale, pentru anul 2020;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea stabilirii tarifelor de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe, aflate în domeniul public și privat al comunei Brâncoveni și în administrarea unității administrativ teritoriale, pentru anul 2020;

Prezintă dna Călin Gheorghița, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

3. Proiect de hotărâre cu privire la constituirea echipei mobile pentru intervenția de urgență în caz de violență domestică, în comuna Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la constituirea echipei mobile pentru intervenția de urgență în caz de violență domestică, în comuna Brâncoveni;

Prezintă dna Filip Elena, persoană delegată cu atribuții de asistență socială

4. Proiect de hotărâre cu privire la completarea Hotărârii Consiliului local nr. 20/25.04.2019 privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea completării Hotărârii Consiliului local nr. 20/25.04.2019 privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

5. Proiect de hotărâre cu privire la alegerea președintelui de ședință;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

- Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;
Prezintă dl Cheroiu Ion, primar
- Raport de specialitate privind alegerea președintelui de ședință;
Prezintă dl Stana Cătălin, secretar general

Potrivit art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența publică în administrația publică, republicată, *"Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de act normativ va fi adus la cunoștință publicului, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerea spre avizare de către autoritățile publice"*.

Proiectele de hotărâre, însoțite de referatul de aprobare și raportul compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului, pot fi studiate la avizierul din cadrul Primăriei comunei Brâncoveni și pe pagina de internet a primăriei, websait: www.primariabrancoveni.ro, sau poate fi obținut în copie, pe bază de cerere, de la secretarul comunei Brâncoveni sau de la compartimentul de specialitate.

În conformitate cu prevederile art. 7. alin. (4) din Legea nr. 52/2003, se pot depune sau se pot trimite în scris propuneri, sugestii și opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre supus dezbaterii publice, de către persoanele sau organizațiile interesate, prin poștă la adresa Primăria comunei Brâncoveni, str. Primăverii nr. 95, localitatea Brâncoveni, județul Olt, prin e-mail la adresa pcb@primariabrancoveni.ro, prin fax la nr. 0249708501 sau în scris la registratura generală a Primărie comunei Brâncoveni până pe data de 27.10.2019, în zilele lucrătoare.

Persoanele sau organizațiile interesate care transmit în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de act normativ supus dezbaterii publice vor specifica articolul sau articolele din proiectul de act normativ la care se refera, menționând data trimiterii și datele de contact ale expeditorului.

Proiectul de hotărâre va fi dezbătut în ședință publică în data de 7.11.2019, ora 10.00, la sediul Primăriei comunei Brâncoveni, potrivit legii.

Până pe data de 17.11.2019 persoanele sau organizațiile interesate pot urmări la sediul Primăriei comunei Brâncoveni, la avizier sau pe saitul primăriei minuta dezbaterii publice, recomandările scrise colectate, versiunea îmbunătățită a proiectului de hotărâre, dacă este cazul, rapoartele de avizare, precum și versiunea finală adoptată.

Anunțul se afișează la avizierul din incinta Primăriei comunei Brâncoveni și se publică pe site-ul primăriei.

Proiectele de hotărâre vor fi supuse spre aprobare Consiliului Local Brâncoveni în ședința ordinară publică din luna noiembrie 2019.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon: 0249/708500, fax: 0249/708501, la adresa de e-mail: pcb@primariabrancoveni.ro sau la sediul Primăriei comunei Brâncoveni.

PRIMAR,
ION CHEROIU

PROCES VERBAL DE AFIȘARE
Încheiat azi 16.10.2019

Subsemnul Stana Cătălin, secretar comuna Brâncoveni, județul Olt, în conformitate cu prevederile Legii 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, azi data de mai sus, am procedat la afișarea la avizierul din incinta Primăriei comunei Brâncoveni și pe pagina de internet a instituției, a ANUNȚULUI cu privire la elaborarea proiectelor de hotărâre, după cum urmează:

- Proiect de hotărâre cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2020;
 - Proiect de hotărâre cu privire la stabilirea tarifelor de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe, aflate în domeniul public și privat al comunei Brâncoveni și în administrarea unității administrativ teritoriale, pentru anul 2020;
 - Proiect de hotărâre cu privire la constituirea echipei mobile pentru intervenția de urgență în caz de violență domestică, în comuna Brâncoveni;
 - Proiect de hotărâre cu privire la completarea Hotărârii Consiliului local nr. 20/25.04.2019 privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019;
 - Proiect de hotărâre cu privire la alegerea președintelui de ședință;
- Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

Secretar general
Cătălin STANA



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

**Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro**

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire la: stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2020

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședința ordinară publică în data de ____ noiembrie 2019;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate al compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- prevederile Titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 20 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1309/2012 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul 2013;
- prevederile art. VI din Legea nr. 1/2017 privind eliminarea unor taxe și tarife, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- prevederile art. 2 din Legea nr. 351/2001, privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 56 alin. 1 și 2 din Constituția României;
- prevederile Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

A. Impozitul pe clădiri

Art.1.- Impozitul pe clădiri este anual și se datorează de către contribuabili către bugetul local al comunei, pentru clădirile aflate în proprietatea lor, situate pe teritoriul administrativ al comunei Brâncoveni, indiferent de destinația acestora. Clădirea este orice construcție situată deasupra solului și/sau sub nivelul acestuia, indiferent de denumirea sau de folosința sa și care are una sau mai multe încăperi ce pot servi la adăpostirea de oameni, animale, obiecte, produse, materiale, instalații, echipamente și altele asemenea, iar elementele structurale de bază ale acesteia sunt pereții și acoperișul, indiferent de materialele din care sunt construite. Clădirile-anexa sunt clădirile situate în afara clădirilor de locuit, precum: bucătării, grajduri, pivnițe, cămări, pătule, magazii, depozite, garaje și altele asemenea. Clădirea cu destinație mixtă este clădirea folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial. Clădirea nerezidențială este orice clădire care nu este rezidențială iar clădirea rezidențială este o construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.

Art.2.- Pentru clădirile proprietate publică sau privată a unităților administrativ – teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare sau în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

Art.3.- În cazul în care o clădire se află în proprietatea comună a două sau mai multe persoane, fiecare dintre proprietarii comuni ai clădirii datorează impozitul pentru spațiile situate în partea din clădire aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru clădirea respectivă.

Art.4.- 1) Impozitul pe clădiri rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, se calculează prin aplicarea cotei de 0,1%, asupra valorii impozabile a clădirilor, exprimată în lei/m², determinată prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimate în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/m² conform tabelului din *Anexa nr. 1*. Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate cu coeficientul de corecție corespunzător. Satul Brâncoveni se încadrează la rangul IV zona A iar satele Văleni, Ociogi și Mărgheeni la rangul V zona B, la care se adaugă coeficientul de corecție de 1,10 pentru satul Brâncoveni respectiv 1,00 pentru satele Văleni, Ociogi și Mărgheeni.

2) Impozitul pe clădiri nerezidențiale, aflate în proprietatea persoanelor fizice, se calculează prin aplicarea cotei de 0,2%, asupra valorii impozabile a clădirilor determinată prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a

acesteia, exprimate în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/m², conform tabelului din *Anexa nr.1*. Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate cu coeficientul de corecție corespunzător. Satul Brâncoveni se încadrează la rangul IV zona A iar satele Văleni, Ociogi și Mărgheni la rangul V zona B, la care se adaugă coeficientul de corecție de 1,10 pentru satul Brâncoveni respectiv 1,00 pentru satele Văleni, Ociogi și Mărgheni.

Valoarea clădirii poate fi:

- valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință și care trebuie depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință;
- valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.

3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

4) În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor de alin. (2), impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform alin. (1).

Art.5.- 1) Impozitul pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.

2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform suprafeței folosită în scop rezidențial.

3) Dacă suprafețele folosite în scop rezidențial și cele folosite în scop nerezidențial nu pot fi evidențiate distinct, se aplică următoarele reguli:

a) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform suprafeței folosită în scop rezidențial;

b) în cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care se desfășoară activitatea economică, iar cheltuielile cu utilitățile sunt înregistrate în sarcina persoanei care desfășoară activitatea economică, impozitul pe clădiri se calculează conform suprafeței folosită în scop nerezidențial.

Art.6.- 1) Impozitul pe clădirile rezidențiale aflate în proprietate sau deținute de persoanele juridice se calculează prin aplicarea cotei de 0,2 % asupra valorii impozabile a clădirii, înregistrată în contabilitatea proprietarului clădirii.

2) Impozitul pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietate sau deținute de persoanele juridice, se calculează prin aplicarea cotei de 1,3%, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii.

3) Impozitul pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

4) Impozitul pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. 1), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. 2) sau 3).

(5) Pentru stabilirea impozitului pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul și poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în cursul anului fiscal anterior;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

6) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării și care trebuie depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință.

7) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului este 5%.

Art.7.- În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de reconstruire, îmbunătățire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, de către locatar, din punct de vedere fiscal, acesta are obligația să comunice locatorului valoarea lucrărilor executate pentru depunerea unei noi declarații fiscale, în termen de 30 de zile de la data terminării lucrărilor respective, și datorează impozitul pe clădiri începând cu date de 1 ianuarie a anului următor.

Art.8.- În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care

deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

Art.9.- Declararea clădirilor în vederea impunerii și înscrierea acestora în evidențele autorităților administrației publice locale reprezintă o obligație legală a contribuabililor care dețin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizație de construire.

B. Impozitul pe teren

Art.10.- Impozitul pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute.

Art.11.- Impozitul pe terenul din intravilanul localității înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare pentru satul Brâncoveni și pentru satele Văleni, Ociogi și Mărgheni prevăzută în *Anexa nr. 2a*.

Art.12.- Impozitul pe terenul din intravilanul localității înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în *Anexa nr. 2b*, în mod diferențiat pe categorii de folosință, ranguri și zone aferente terenului localității la care se aplică coeficientul de corecție corespunzător de 1,1 pentru satul Brâncoveni, respectiv 1 pentru satele Văleni, Ociogi și Mărgheni, conform art. 465 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.13.- În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la alta categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul pe teren se calculează prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în *Anexa nr. 2c* și înmulțit cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut de art. 457 alin. (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultura;
- b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

Art.14.- Impozitul pe terenul din extravilan se stabilește prin înmulțirea numărului de hectare cu suma corespunzătoare prevăzută în *Anexa nr. 2c*, înmulțit cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut de art. 457 alin. (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.15.- Pentru terenurile proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se

datoreaza de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public. Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.

C. Taxe asupra mijloacelor de transport

Art.16.- Orice persoană care deține în proprietate un mijloc de transport înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual către bugetul local al unității administrativ teritoriale.

Art.17.- In cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durata a acestuia, impozitul pe mijlocul de transport se datoreaza de locatar.

Art.18.- Impozitul pe mijloacelor de transport cu tracțiune mecanică deținute de contribuabili persoane fizice și persoane juridice, se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport și se stabilește anual în funcție de capacitatea cilindrică a acestora, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiuni din aceasta cu suma prevăzută în *Anexa nr. 3*.

D. Taxe pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor

Art.19.- Orice persoană care trebuie să obțină un certificat, un aviz sau o autorizație trebuie să platească o taxă la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară. Pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor se stabilește o taxă fixă anuală conform *Anexei nr. 4*.

E. Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

Art.20.- Valoarea taxei pentru afisaj în scop de reclama și publicitate se calculeaza anual prin înmulțirea numărului de metri patrăți sau a fracțiunii de metru patrat a suprafeței afisajului pentru reclama sau publicitate cu suma stabilită conform *Anexei nr. 5*.

F. Impozite pe spectacole

Art.21.- Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de 2% la suma încasată din vânzarea biletelor la intrare și abonamentelor în cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film cinematografic, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă, iar pentru alte manifestări artistice decât cele enumerate mai sus se aplică cota de 5%.

G. Plata impozitului

Art.22.- Impozitul pe clădiri, impozitul pe terenuri, taxa pentru mijloacele de transport și taxa pentru afisajul in scop de reclama și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la data de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

H. Facilități fiscale

Art.23.- Pentru plata cu anticipație a impozitului pe clădiri, impozitului pe teren și impozitul pe mijlocul de transport, datorat de către contribuabili pentru anul 2019, până la data de 31 martie a anului fiscal, se acordă o bonificație de 10 %. Impozitul pe clădiri, impozitul pe terenuri, taxa pentru mijloacele de transport și taxa pentru afisajul în scop de reclama și publicitate de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

I. Alte taxe speciale

Art.24.- Se stabilesc taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale conform *Anexei nr. 6*.

J. Dispoziții comune

Art.25.- Pentru anul 2020 impozitele și taxele locale rămân la nivelul anului 2019.

Art.26.- Se aprobă Regulamentul de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale conform *Anexei nr. 7*.

Art.27.- Anexele nr. 1 - 7 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.28.- Prevederile prezentei hotărâri se aplică începând cu data de 01 ianuarie 2020 și va fi adusă la cunoștința locuitorilor comunei Brâncoveni prin afișare și publicare pe situl primăriei.

Art.29.- La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri orice prevedere contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.30.- Compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului va duce la îndeplinire prezenta hotărâre

Art.31.- Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar-contabil.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

CONSILIER SUPERIOR
Gheorghița CĂLIN

VALORILE IMPOZABILE

**pe metru pătrat de suprafață construită la clădiri și alte construcții
aparținând persoanelor fizice**

- lei / m.p. -

Nr. crt.	Felul clădirilor și al altor construcții impozabile	Val. impozabilă fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire stabilită pentru anul 2019		Procent de majorare %	Val. impozabilă fără instalații de apă, canalizare, electrice, încălzire propusă pentru anul 2020	
		ZONA A Brâncoveni	ZONA B Văleni, Ociogi, Mărgheeni		ZONA A Brâncoveni	ZONA B Văleni, Ociogi, Mărgheeni
1.	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	669	608	-	669	608
2.	Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatra naturală, din cărămidă nearsă, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	224	203	-	224	203
3.	Clădire-anexa cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	195	177	-	195	177
4.	Clădire-anexa cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din valatuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	84	76	-	84	76

5.	In cazul contribuabilului care deține la aceeași adresa încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la pct. 1-4	Valoarea reprezintă 75% din suma care s-ar aplica clădirii + 1,34	-	Valoarea reprezintă 75% din suma care s-ar aplica clădirii + 1,34
6.	In cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la pct. 1-4	Valoarea reprezintă 50% din suma care s-ar aplica clădirii+ 1,34	-	Valoarea reprezintă 50% din suma care s-ar aplica clădirii+ 1,34

▪ Pentru determinarea suprafeței construite desfășurate, în cazul clădirilor care nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, asupra suprafeței utile se aplică coeficientul de transformare de 1,40.

▪ Valoarea impozabilă se reduce în raport cu perioada în care au fost realizate, după cum urmează:

a) cu 50 % pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

b) cu 30 % pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

c) cu 10 % pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

NOTĂ:

Pentru determinarea valorilor impozabile, pe ranguri de localități și zone în cadrul acestora, la nivelurile menționate în prezenta anexă se vor aplica următorii coeficienți de corecție:

Zona în cadrul localității	Rangul localității					
	0	I	II	III	IV	V
A	2,60	2,50	2,40	2,30	1,10	1,05
B	2,50	2,40	2,30	2,20	1,05	1,00
C	2,40	2,30	2,20	2,10	1,00	0,95
D	2,30	2,20	2,10	2,00	0,95	0,90

- satul Brâncoveni se încadrează la rangul IV zona A, la care se adaugă coeficientul de corecție de 1,10;

- satele Văleni, Ociogi și Mărgheni se încadrează la rangul V zona B, la care se adaugă coeficientul de corecție de 1,00.

Primar
Ion Cheroiu

Consilier superior
Gheorghița Călin

IMPOZITUL
pe terenurile situate în intravilan,
la categoria de folosință terenuri cu construcții

- lei/ha -

Nr. crt.	Categoria de folosință	Impozit pe teren intravilan stabilit pentru anul 2019		Procent de majorare %	Impozit pe teren intravilan propus pentru anul 2020	
		ZONA A Brâncoveni	ZONA B Văleni,Ociogi, Mărgheni		ZONA A Brâncoveni	ZONA B Văleni,Ociogi, Mărgheni
1.	Impozit pe terenul intravilan curți construcții	711	675	-	711	675

NOTĂ:

Pentru determinarea valorilor impozabile, pe ranguri de localități și zone în cadrul acestora, la nivelurile menționate în prezenta anexă se vor aplica următorii coeficienți de corecție:

Zona în cadrul localității	Rangul localității					
	0	I	II	III	IV	V
A	2,60	2,50	2,40	2,30	1,10	1,05
B	2,50	2,40	2,30	2,20	1,05	1,00
C	2,40	2,30	2,20	2,10	1,00	0,95
D	2,30	2,20	2,10	2,00	0,95	0,90

Rangul localității	Coeficientul de corecție
0	8,00
I	5,00
II	4,00
III	3,00
IV	1,10
V	1,00

- satul Brâncoveni se încadrează la zona A, rangul IV, la care se adaugă coeficientul de corecție de 1,10;
- satele Văleni, Ociogi și Mărgheni se încadrează la zona B, rangul V, la care se adaugă coeficientul de corecție de 1,00.

Primar
Ion Cheroiu

Consilier superior
Gheorghița Călin

IMPOZITUL
pe terenurile amplaste în intravilan – orice altă categorie de folosință
decât cea de terenuri cu construcții

- lei/ha –

Nr. crt.	Categorია de folosință	Impozit pe teren intravilan - orice altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, stabilit pentru anul 2019		Procent de majorare %	Impozit pe teren intravilan - orice altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, propus pentru anul 2020	
		Brâncoveni	Văleni, Ociogi Mărgheeni		Brâncoveni	Văleni, Ociogi Mărgheeni
1.	Arabil	23	21	-	23	21
2.	Pășuni	21	19	-	21	19
3.	Fânețe	21	19	-	21	19
4.	Vii	40	35	-	40	35
5.	Livezi	52	47	-	52	47
6.	Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră	23	21	-	23	21
7.	Terenuri cu ape	14	13	-	14	13

NOTĂ:

Pentru determinarea impozitului pe terenuri, diferențiat pe ranguri de localități, potrivit art. 465 alin. (5) din Legea 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, art. 258 din Legea 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, ținându-se seama de ierarhizarea localităților urbane și rurale pe ranguri, reglementată prin Legea nr. 351/2001 (Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 408 din 24 iulie 2001) privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național – Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, la nivelurile prevăzute în tabloul de mai sus se vor aplica următorii coeficienți de corecție :

Rangul localității	Coeficientul de corecție
IV	1,10
V	1.00

Primar
Ion Cheroiu

Consilier superior
Gheorghița Călin

IMPOZITUL
pe terenurile situate în extravilan

- lei/ha -

Nr. crt.	Categoria de folosință	ZONA B Impozit pe teren extravilan stabilit pentru anul 2019	Procent de majorare %	ZONA B Impozit pe teren extravilan stabilit propus anul 2020
1	Teren cu construcții	27	-	27
2	Teren arabil	48	-	48
3	Pășune, fâneață	23	-	23
4	Vie	52	-	52
5	Livadă	52	-	52
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	13	-	13
7	Teren cu apă altul decât cel cu amenajări piscicole	5	-	5
8	Teren pe care se află amenajări piscicole	29	-	29

NOTĂ:

Pentru determinarea valorilor impozabile, pe ranguri de localități și zone în cadrul acestora, la nivelurile menționate în prezenta anexă se vor aplica următorii coeficienți de corecție:

Zona în cadrul localității	Rangul localității					
	0	I	II	III	IV	V
A	2,60	2,50	2,40	2,30	1,10	1,05
B	2,50	2,40	2,30	2,20	1,05	1,00
C	2,40	2,30	2,20	2,10	1,00	0,95
D	2,30	2,20	2,10	2,00	0,95	0,90

- satul Brâncoveni se încadrează la rangul IV zona B, la care se adaugă coeficientul de corecție de 1,05;
- satele Văleni, Ociogi și Mărgheni se încadrează la rangul V zona B, la care se adaugă coeficientul de corecție de 1,00.

Primar
Ion Cheroiu

Consilier superior
Gheorghița Călin

TAXA asupra mijloacelor de transport

A. Pentru mijloacele de transport cu tracțiune mecanică:

- lei/an/200 cm³ sau fracțiune-

Tipul mijlocului de transport cu tracțiune mecanică	Taxă stabilită pentru anul 2019	Procent de majorare %	Taxă propusă pentru anul 2020
I. Vehicule înmatriculate			
a) motorete, scutere, motociclete și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm ³ inclusiv	8	-	8
b) motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm ³ inclusiv	9	-	9
c) autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 1.601 cm ³ - 2.000 cm ³ inclusiv	18	-	18
d) autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 2.001 cm ³ - 2.600 cm ³ inclusiv	73	-	73
e) autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 2.601 cm ³ - 3.000 cm ³ inclusiv	146	-	146
f) autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm ³	294	-	294
g) autobuze, autocare, microbuze	24	-	24
h) alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă de până la 12 tone inclusiv	30	-	30
i) autovehicul de transport de marfă cu masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	-	-	555
j) tractoare înmatriculate	18	-	18
II. Vehicule înregistrate			
a) vehicule cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	4	-	4
b) vehicule cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	6	-	6
c) vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	152	-	152

Pentru atașe taxa anuală se stabilește la nivelul a 50% din taxa datorată pentru motociclete, motorete și scutere.

B. Pentru remorci, semiremorci și rulote:**- lei/an –**

Capacitate	Taxă stabilită pentru anul 2019	Procent de majorare %	Taxă propusă pentru anul 2019
a) până la tonă inclusiv	9	-	9
b) între 1 și 3 tone inclusiv	34	-	34
c) între 3 și 5 tone inclusiv	53	-	53
d) peste 5 tone	65	-	65

Primar
Ion Cheroiu

Consilier superior
Gheorghița Călin

TAXE
pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor

- lei / an -

Nr crt	Denumirea taxei stabilite	Taxă stabilită pentru anul 2019	Procent de majorare %	Taxă propusă pentru anul 2020
1.	Taxă pt. eliberarea certificatului de urbanism în funcție de suprafața pt. care se solicită:		-	
	a) până la 150 mp inclusiv	3	-	3
	b) între 151 și 250 mp inclusiv	4	-	4
	c) între 251 și 500 mp inclusiv	5	-	5
	d) între 501 și 750 mp inclusiv	6	-	6
	e) între 751 și 1000 mp inclusiv	7		7
	f) peste 1000 mp	7 +0,01 lei/mp pt. ce depășește suprafața de 1000 mp+ 1,34	-	7 +0,01 lei/mp pt. ce depășește suprafața de 1000 mp + 1,34
2.	Taxă pt. avizarea certificatului de urbanism de către primar, de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului	15	-	15
3.	Taxă pt. eliberarea autorizației de foraj, excavări necesare studiilor geotehnice, ridicări topografice, exploatărilor de cariere, balastierelor, sondelor de gaze și petrol, precum și altor exploatări	8	-	8
4.	Taxă pt. eliberarea autorizațiilor de amplasare de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afisaj, firme și reclame, situate pe căile și în spațiile publice	8 /m ²	-	8 /m ²
5.	Taxă pt. eliberarea autorizațiilor privind lucrările de racorduri și branșamente la rețelele publice și de apă, canalizare, gaze termice, energie electrică, telefoane și televiziune prin cablu, pentru fiecare racord	13	-	13
6.	Taxă pt. eliberarea atestatului de producător/carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	57	-	57
7.	Taxă pt. eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	9	-	9
8.	Taxă pentru eliberarea/avizarea anuală a autorizației/acordului privind desfășurarea activității comerciale și de alimentație publică – până la 500 m ²	507	-	507

9.	Taxă pentru eliberarea/avizarea anuală a autorizației/acordului privind desfășurarea activității comerciale și de alimentație publică – peste 500 mp	4.054	-	4.054
----	--	-------	---	-------

Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavaări se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu valoarea stabilită la nr. crt. 3 din Anexa nr. 4.

Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale

Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexa este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât clădire rezidențială sau clădire-anexa este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

Primar
Ion Cheroiu

Consilier superior
Gheorghița Călin

TAXE
pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

- lei mp / an -

Nr. crt.	Denumirea taxei stabilite	Taxă stabilită pentru anul 2019	Procent majorare %	Taxă propusă pentru anul 2020
1.	Taxă pentru folosirea unui afișaj situat în locul în care se derulează o activitate economică	32	-	32
2.	Taxă pentru folosirea unui panou afișaj sau structură de afișaj de reclamă și publicitate	23	-	23

Primar
Ion Cheroiu

Consilier superior
Gheorghița Călin

LISTA

cuprinzând taxe instituite pentru unele activități desfășurate de compartimentele funcționale ale Primăriei comunei Brâncoveni, începând cu data de 1 ianuarie 2020

TAXE INSTITUITE PENTRU UNELE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURAT DE COMPARTIMENTELE FUNCȚIONALE ALE PRIMĂRIEI

1. Taxă pentru vehiculele lente în sumă fixă după cum urmează:
 - combină agricolă pentru recoltat cereale 46 lei
 - tractoare pe pneuri 46 lei
2. Taxă pentru beneficiarii diverselor forme de servicii pentru reclamă și publicitate cu contract în acest sens 3% din val. contracte +TVA
3. Eliberarea certificatelor de înstrăinare terenuri agricole 20 lei
4. Efectuarea măsurătorii la cerere și pentru litigii terenuri agricole în intravilan și extravilan 20 lei/caz
5. Taxă eliberare copii heliografice de pe planuri parcelare și schițe cadastrale deținute de consiliul local 32 lei
6. Taxa copiere documente din arhiva instituție 2 lei/doc.
7. Taxă pentru închiriere Cămin cultural 200 lei
8. Taxă specială pentru desfacerea căsătoriei prin divorț pe cale administrativă, prin acordul părților și eliberarea certificatelor de divorț 500 lei
9. Taxa specială de pază 20 lei/familie/an.
10. Taxă pentru desfășurarea de comerț ambulant efectuat de persoane fizice și juridice pe raza comunei 5 lei/zi
11. Taxă salubritate comună 5 lei/gosp.
12. Taxă eliberare certificat de atestare fiscală la urgență 10 lei
13. Taxă înregistrare contracte de arendă
 - pentru suprafețe până la 1 ha 5 lei/contract
 - pentru suprafețe până la 5 ha 10 lei/contract
 - pentru suprafețe peste 5 ha 15 lei/contract

Primar
Ion Cheroiu

Consilier superior
Gheorghița Călin

REGULAMENT DE STABILIRE A PROCEDURII DE ADOPTARE A TAXELOR SPECIALE

CAP. I Scopul adoptării prezentului regulament

Art.1.- Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliul local poate adopta taxe speciale în conformitate cu prevederile art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și art. 30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2.- Prezentul Regulament stabilește cadrul juridic unitar privind etapele și modalitățile ce trebuie îndeplinite în procedura de instituire și percepere a taxelor speciale.

Cap.II. Domeniile de activitate în care se adopta taxe speciale

Art.3.- Domeniile de activitate în care Consiliul Local poate institui taxe speciale sunt :

- domeniul fiscal : pentru toate serviciile prestate contribuabililor în domeniul impozitelor și taxelor locale, precum și a altor venituri ale bugetului local;
- administrarea domeniului public și privat al comunei ;
- încheierea contractelor civile;
- asigurarea serviciilor publice – apă, canal, iluminat public, gospodărirea localității, salubritate, spații verzi ;
- cultura, sport, agrement ;
- piețe, târguri ;
- urbanism,
- asistență socială ;
- serviciul voluntar pentru situații de urgență ;
- autorizații pentru a desfășura o activitate economică și a altor autorizații similare ;
- cadastru, agricultura, pășunat;
- stare civilă;
- registrul agricol;
- contracte de arendă;
- servicii prestate pentru activitatea de arhivă;
- copiere și comunicare documente din arhiva Primăriei.

Domeniile de activitate prevăzute în prezentul titlu se vor completa în funcție de necesitățile comunității în conformitate cu prevederile legale.

Cap.III. Condiții de instituire a taxelor speciale

Art.4.- Taxele speciale se vor institui numai în interesul persoanelor fizice și juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.

Art.5.- Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția publică/serviciul public de interes local.

Art.6.- Taxele speciale instituite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament se vor încasa într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local.

Art.7.- Contul de execuție al veniturilor provine din încasarea taxelor speciale instituite conform prevederilor prezentului Regulament ce va fi aprobat de către Consiliul Local.

Art.8.- Quantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru:

- investiții în echipament hardware și software;
- menținerea la parametri optimi a sistemului informatic;
- asigurarea consumabilelor, birotică, papetărie;

Art.9.- Taxele speciale se vor percepe numai după ce hotărârile Consiliului Local prin care au fost aprobate vor fi aduse la cunoștință publică.

Art.10.- Sumele încasate din taxele speciale rămase neutilizate la finele anului se reportează în anul următor cu aceeași destinație, odată cu încheierea exercițiului bugetar.

Art.11.- Modul de îndeplinire, stabilire, încasare, declarare, destinația taxelor speciale, contravențiile și sancțiunile în domeniu se stabilesc prin hotărâre a Consiliului Local, odată cu instituirea taxelor speciale.

Art.12.- Pentru neachitarea la scadență a contravalorii serviciului prestat, se vor percepe majorări și/sau penalizări de întârziere, conform prevederilor legale în vigoare.

Art.13.- Condițiile prevăzute în prezentul titlu trebuie întrunite cumulativ pentru instituirea taxelor speciale.

Cap. IV. Modalități de consultare și obținere a acordului persoanelor fizice și juridice - beneficiare a serviciilor pentru care se instituie taxe speciale

Art.14.-(1) Taxele speciale sunt aduse la cunoștința publicului cu 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către Consiliul Local, prin publicarea unui anunț referitor la această acțiune și afișarea la sediul propriu și prin publicarea pe site-ul Oficial al Primăriei comunei Brâncoveni: pcb@primariabrancoveni.ro.

- (2)** Anunțul va cuprinde următoarele elemente:
- expunerea de motive și raportul de specialitate privind necesitatea adoptării actului normativ propus;
 - termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot transmite în scris propuneri, sugestii, opinii, cu valoare de recomandare la proiectul supus dezbaterii;

Art.15.- Termenul limită de primire a propunerilor, sugestiilor, opiniilor va fi de 10 zile de la aducerea la cunoștință publică a anunțului referitor la elaborarea proiectului de hotărâre.

Art.16.- Autoritatea publică va supune dezbaterii publice proiectul de act normativ, prin care se propune instituirea de taxe speciale, dacă acest lucru se solicita în mod expres de către persoanele fizice și juridice, în termen de cel mult 10 zile de la data solicitării acestui lucru.

Art.17.- Dacă nu se primesc opinii, sugestii, propuneri la proiectele de hotărâre prin care se instituie taxe speciale, acestea vor fi supuse dezbaterii Consiliului Local, în forma propusă de inițiator.

Cap.V. Aprobarea de către consiliul local a hotărârilor prin care se instituie taxe speciale

Art.18.- Referatul de specialitate al Compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni prin care se propune instituirea unei taxe speciale se avizează de primarul comunei Brâncoveni.

Art.19.- Proiectul de hotărâre, întocmit în baza art. 18, prin care se instituie taxe speciale va fi supus dezbaterii Consiliului local cu respectarea prevederilor Legii nr. 215/2001, republicata cu modificările și completările ulterioare, și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului local Brâncoveni.

Art.20.- Hotărârile prin care se stabilesc taxele speciale se adoptă prin votul majorității consilierilor în funcție și vor fi aduse la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției și publicare pe site-ul instituției www.primariabrancoveni.ro.

Art.21.- Impotriva acestor hotărâri persoanele interesate pot face contestație în termen de 15 zile de la aducerea lor la cunoștință publică. După expirarea acestui termen, Consiliul Local se va întruni cât mai curând posibil și va delibera asupra contestațiilor primite.

Cap.V. Instituirea taxelor speciale

Art. 22.- Pentru toți contribuabilii persoane fizice sau juridice se instituie taxe speciale, altele decât cele prevăzute în anexele 1 – 5 din Hotărârea Consiliului local cu privire la aprobarea taxelor și impozitelor locale, în conformitate cu prevederile art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare și art. 30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- pentru vehiculele lente, combină agricolă pentru recoltat cereale și pentru tractoare pe pneuri se instituie o taxă în sumă de 46 lei.
- pentru beneficiarii diverselor forme de servicii pentru reclamă și publicitate cu contract în acest sens se instituie o taxă de 3% din valoarea contractului la care se adaugă taxa pe valoare adăugată TVA ;
- pentru eliberarea certificatelor de înstrăinare terenuri agricole se instituie o taxă de 20 lei;

- pentru efectuarea de măsurătorii la cerere și pentru litigiile privind terenuri agricole din intravilan și extravilan comunei Brâncoveni se instituie o taxă de 20 lei;
- pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri parcelare și schițe cadastrale privind terenurile din extravilanul și intravilanul comunei Brâncoveni, deținute de consiliul local , se instituie o taxă de 32 lei;
- taxă pentru copierea de documente din arhiva instituție, în afară celor cu regim special, de 2 lei/document;
- taxă specială pentru desfacerea căsătoriei prin divorț pe cale administrativă, prin acordul părților și eliberarea certificatelor de divorț de 500 lei;
- taxa specială de pază în cuantum de 20 lei/familie/an;
- taxă pentru închirierea Căminului cultural de 200 lei;
- taxă pentru desfășurarea de Comerț ambulant efectuat de persoane fizice și juridice în cadrul comunei de 5 lei pe zi;
- pentru salubritatea comunei se instituie o taxă de 5 lei gospodărie;
- pentru eliberarea certificatelor de atestare fiscală la urgență se instituie o taxă de 10 lei de certificat;
- pentru înregistrarea contractelor de arendă în registrul special se instituie o taxă după cum urmează:
 - pentru suprafețe până la 1 ha se instituie taxa de 5 lei/contract;
 - pentru suprafețe până la 5 ha se instituie taxa de 10 lei/contract;
 - pentru suprafețe peste 5 ha se instituie taxa de 15 lei/contract;

Cap.VI. Dispozitii finale

Art. 23.- Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile legale in vigoare.

Primar
Ion CHEROIU

Consilier superior
Călin GHEORGHIȚA



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR



REFERAT DE APROBARE

cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2020

Conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, Consiliul local are competența de a stabili impozite și taxe locale precum și alte taxe speciale pe timp limitat și în condițiile legii.

Impozitele și taxele locale constituie venituri ale bugetelor locale ale unitatilor administrativ teritoriale unde contribuabilii isi au domiciliul, sediul sau punctul de lucru si se stabilesc in baza prevederilor Legii nr. 277/2015 privind noul Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, prevederile H.G. nr. 1309/2012 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul 2013.

La stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale am avut în vedere gradul scăzut de suportabilitate la plată a unor cetățeni ai comunei noastre, în același timp am avut în vedere ca bugetul local, să fie elaborat în așa fel încât veniturile să acopere cheltuielile publice prioritare, pentru realizarea unui echilibru între nivelul veniturilor și al cheltuielilor și necesitatea implementării unor măsuri de lărgire a bazei de impozitare precum și majorarea unor impozite și taxe locale.

Pentru anul 2020 propun Consiliului local ca impozitele și taxele locale să rămână la nivelul anului 2019.

În acest context supun analizei și consultării cetățenilor și persoanelor juridice prezentul proiect de hotărâre cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2020 și propun aprobarea acestuia în Consiliul local al comunei Brâncoveni.

PRIMAR
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
Compartimentul financiar contabil



RAPORT DE SPECIALITATE

cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2020

În conformitate cu art. 87 alin. (3), art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, Consiliul local stabilește impozite și taxe locale precum și alte taxe speciale pe timp limitat în condițiile legii.

La stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale am avut în vedere gradul scăzut de suportabilitate la plată a unor cetățeni ai comunei noastre, în același timp am avut în vedere ca bugetul local, să fie elaborat în așa fel încât veniturile să acopere cheltuielile publice prioritare, pentru realizarea unui echilibru între nivelul veniturilor și al cheltuielilor și necesitatea implementării unor măsuri de lărgire a bazei de impozitare precum și majorarea unor impozite și taxe locale.

Impozitele și taxele locale constituie venituri ale bugetelor locale ale unitatilor administrativ teritoriale unde contribuabilii isi au domiciliul, sediul sau punctul de lucru si se stabilesc in baza prevederilor Legii nr. 227/2015 privind noul Cod fiscal, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1309/2012 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul 2013.

În conformitate cu prevederile art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și art. 30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local poate institui taxe locale speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice,

Pentru toți contribuabilii persoane fizice sau juridice se instituie taxe speciale, altele decât cele prevăzute în anexele 1 – 5 din Hotărârea Consiliului local cu privire la aprobarea taxelor și impozitelor locale, conform anexei nr. 6, după cum urmează:

- pentru vehiculele lente, combină agricolă pentru recoltat cereale și pentru tractoare pe pneuri se instituie o taxă în sumă de 46 lei.
- pentru beneficiarii diverselor forme de servicii pentru reclamă și publicitate cu contract în acest sens se instituie o taxă de 3% din valoarea contractului la care se adaugă taxa pe valoare adăugată TVA ;
- pentru eliberarea certificatelor de înstrăinare terenuri agricole se instituie o taxă de 20 lei;

- pentru efectuarea de măsurătorii la cerere și pentru litigiile privind terenuri agricole din intravilan și extravilan comunei Brâncoveni se instituie o taxă de 20 lei;

- pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri parcelare și schițe cadastrale privind terenurile din extravilanul și intravilanul comunei Brâncoveni, deținute de consiliul local, se instituie o taxă de 32 lei;

- pentru salubritatea comunei se instituie o taxă de 5 lei gospodărie;

- taxă pentru copierea de documente din arhiva instituție, în afară celor cu regim special, de 2 lei/document;

- taxă specială pentru desfacerea căsătoriei prin divorț pe cale administrativă, prin acordul părților și eliberarea certificatelor de divorț de 500 lei;

- taxa specială de pază în cuantum de 20 lei/familie/an;

- taxă pentru închirierea Căminului cultural de 200 lei;

- taxă pentru desfășurarea de Comerț ambulant efectuat de persoane fizice și juridice în cadrul comunei de 5 lei pe zi;

- taxă pentru eliberarea certificatului de atestare fiscală la urgență de 10 lei,

- taxă înregistrare contracte de arendă:

- pentru suprafețe până la 1 ha se instituie taxa de 5 lei/contract;

- pentru suprafețe până la 5 ha se instituie taxa de 10 lei/contract;

- pentru suprafețe peste 5 ha se instituie taxa de 15 lei/contract;

La baza proiectului de hotărârea prezentat de d-l primar s-a ținut cont de :

- prevederile Legii nr. 227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 2 din Legea nr. 351/2001, privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile H.G. nr. 1309/2012 privind nivelurile pentru valorile impozabile, impozitele și taxele locale și alte taxe asimilate acestora, precum și amenzile aplicabile începând cu anul 2013;

- prevederile art. 56 alin. 1 și 2 din Constituția României;

Față de această situație susțin proiectul de hotărâre care a fost inițiat de către dl primar deoarece corespunde în mare măsură necesităților obiective a unității administrativ-teritoriale și propun aprobarea acestuia în Consiliul Local al comunei Brâncoveni.

CONSILIER SUPERIOR
Călin Gheorghița



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

HOTĂRÂRE (PROIECT)

referitor la: stabilirea tarifelor de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe, aflate în domeniul public și privat al comunei Brâncoveni și în administrarea unității administrativ teritorială, pentru anul 2020

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară publică în ziua de ____ noiembrie 2019;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate al compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- prevederile art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare.
- prevederile art. 87 alin. (3), art. 332, art. 333, art. 362 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. c) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.- Tarifele de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile locative cu altă destinație decât cea de locuințe aflate în domeniul public și privat al comunei Brâncoveni și în administrarea unității administrativ teritorială, pentru anul 2020, se mențin la nivelul stabilit pentru anul 2019, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Schimbarea destinației sau profilului activității desfășurate în spațiile închiriate se poate face numai cu aprobarea prealabilă a administratorului, în vederea modificării corespunzătoare a chiriei.

Art.3.- Sumele obținute din încasarea chiriilor constituie venituri proprii ale bugetului local.

Art.4.- Tarifele de bază pe metru pătrat prevăzute în anexă se aplică începând cu data de 01 ianuarie 2020, dată la care orice prevedere contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.5.- Compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.6.- Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar-contabil.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

CONSILIER SUPERIOR
Călin GHEORGHIȚA

TARIFELE

de bază lunare pe mp la chiriile pentru spațiile locative
cu altă destinație decât cea de locuințe, aflate în domeniul public și privat
al comunei Brâncoveni și în administrarea unității administrativ teritorială,
pentru anul 2020

Nr. crt.	Specificația	Tarif 2019 -Lei/m ² /lună-	Procent de majorare %	Tarif propus 2020 -Lei/m ² /lună-
1.	Comercializare produse alimentare, metalo-chimice, magazine generale	8	-	8
2.	Suprafața locativă pentru activități de producție (laboratoare, carmangerii, gogoșerii, ateliere de producție și prestări servicii)	11	-	11
3.	Spații în care își desfășoară activitatea farmacii, laboratoare de profil și analize medicale	6	-	6
4.	Spații pentru: - cabinete de medicină generală și stomatologie - asistență veterinară, inclusiv farmacii veterinare	6	-	6
5.	Pentru suprafețele utilizate ca magazii, anexe la spațiile închiriate pentru comercializarea și prestări servicii tarifele se reduc cu 50%	2	-	2

PRIMAR,
Ion CHEROIU

CONSILIER SUPERIOR,
Gheorghița CĂLIN



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR



REFERAT DE APROBARE

cu privire la proiectul de hotărâre referitor la stabilirea tarifelor de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe, aflate în domeniul public și privat al comunei Brâncoveni și în administrarea unității administrativ teritoriale, pentru anul 2020

În conformitate cu art. 135 alin. (5) din Constituția României și art. 87 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, pe baza criteriilor economice, geografice și sociale ale unității administrativ teritoriale, autoritățile publice locale pot stabili în baza principiului autonomiei locale, tarifele de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe, aflate în domeniul public și privat al comunei Brâncoveni și în administrarea unității administrativ teritoriale. Bunurile proprietate publică sau privată ale unităților administrativ teritoriale pot fi închiriate cu aprobarea Consiliului local.

Potrivit prevederilor art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare, terenurile și clădirile în care își desfășoară activitatea unitățile sanitare publice de interes local, sunt parte integrantă a domeniului public comunelor și se dau în administrarea unităților sanitare publice prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii.

Instituția noastră are în prezent contract de închiriere cu SC Farm Elina SRL și cu dl Ciortan Cătălin.

Având în vedere necesitățile obiective în domeniu este necesar stabilirea tarifelor de bază lunare pe mp la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe, pentru a se realiza venituri suplimentare la bugetul local al comunei Brâncoveni, tarifele practicate la nivel județean și situația financiară prin care trece țara noastră, nivelul de trai scăzut, situația financiară nu foarte bună a societăților comerciale care își desfășoară activitatea pe raza unității administrativ-teritoriale, propun pentru anul 2020 ca tarifele de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe să se mențină la nivelul stabilit pentru anul 2019.

Conform art. 489 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea deliberativă a administrației publice locale, la propunerea autorității executive, poate stabili cote adiționale la taxele locale prevăzute în prezentul titlu, în funcție de următoarele criterii: economice, sociale, geografice, precum și de necesitățile bugetare locale, cu excepția taxelor prevăzute la art. 494 alin. (10) lit. b) și c).

În acest context de măsuri proiectul de hotărâre este inițiat cu respectarea prevederilor legale, supun analizei respectivul proiect și propun aprobarea acestuia în forma prezentată, Consiliul local al comunei Brâncoveni.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
Compartimentul financiar contabil



RAPORT DE SPECIALITATE

cu privire la necesitatea stabilirii tarifelor de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe, aflate în domeniul public și privat al comunei Brâncoveni și în administrarea unității administrativ teritoriale, pentru anul 2020

Conform prevederilor Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, Consiliul local administrează domeniul public și domeniul privat al unității administrativ teritoriale și hotărăște darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică sau privată.

Având în vedere că tarifele de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuință, aflate în domeniul public sau privat al comunei Brâncoveni și în administrarea unității administrativ teritoriale, nu sunt prevăzute în titlul IX "Impozite și taxe locale" din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările ulterioare, ele se pot stabili în baza principiului autonomiei locale, conform prevederilor Legii nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe baza criteriilor economice, geografice și sociale ale unității administrativ teritoriale, ele putând fi modificate în scopul acoperirii unor necesități de natura bugetară, la nivel local, pe anumite perioade.

În acest context de măsuri tarifele propuse pentru chiriile cu altă destinație decât cea de locuințe sunt accesibile și au cadrul legal orientativ, hotărârea Consiliului județean Olt, care reglementează tarifele practicate la nivel județean.

În baza prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 866/2002, cu modificările și completările, ulterioare Comuna Brâncoveni a preluat prin protocol Dispensarul medical Brâncoveni construcție situată în centrul civic al comunei Brâncoveni și are spații suficiente pentru închirieri, în acest domeniu.

În prezent avem încheiat un contract de închiriere cu SC Farm Elina SRL un spațiu din Dispensarul medical Brâncoveni și contract de închiriere cu dl Ciortan Cătălin pentru un spațiu din imobilul Clădire administrativă proprietatea Primăriei Brâncoveni.

Având în vedere situația financiară prin care trece țara noastră, nivelul de trai scăzut, situația financiară nu foarte bună a societăților comerciale care își desfășoară activitatea pe raza unității administrativ-teritoriale Brâncoveni, propun pentru anul 2020 ca tarifele de bază lunare pe metru pătrat la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe să se mențină la nivelul stabilit pentru anul 2019.

Conform art. 489 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările ulterioare „Majorarea impozitelor și taxelor locale de consiliile locale sau consiliile județene”, autoritatea deliberativă a administrației publice locale, la propunerea autorității executive, poate stabili cote adiționale la impozitele și taxele locale prevăzute în prezentul titlu, în funcție de următoarele criterii: economice, sociale, geografice, precum și necesitățile bugetare locale, cu excepția taxelor prevăzute la art. 494 alin. (10) lit. b) și c) - (taxele judiciare de timbru și alte taxe de timbru prevăzute de lege și taxele extrajudiciare de timbru prevăzute de lege, exclusiv contravaloarea cheltuielilor efectuate cu difuzarea timbrei fiscale).

Sumele obținute din încasarea chiriilor constituie venituri proprii care vor suplimenta bugetul local al localității noastre.

Tarifele de bază lunare pe mp. la chiriile pentru spațiile din fondul locativ cu altă destinație decât cea de locuințe se aplică începând cu data de 01 ianuarie 2020.

Au fost respectate următoarelor acte normative:

- prevederile art. 135 alin. "5" din Constituția României;
- art. 87 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,
- prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările ulterioare.
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 70/2002 privind administrarea unităților sanitare publice de interes județean și local, cu modificările și completările ulterioare.

Față de această situație, susțin proiectul de hotărâre inițiat de dl primar, și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Brâncoveni.

CONSILIER SUPERIOR

Gheorghița CĂLIN



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

HOTĂRÂRE (PROIECT)

referitor la: constituirea echipei mobile pentru intervenția de urgență în caz de violență domestică, în comuna Brâncoveni

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară publică în ziua de ____ noiembrie 2019;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate al compartimentului asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- adresa nr. 74760/2019 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt;
- prevederile art. 7 alin. (1) - (3), art. 13 alin. (1), (2) din Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1 din Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se constituie echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică în comuna Brâncoveni, în următoarea componență:

1. Filip Elena, bibliotecar, cu atribuții delegate de asistență socială - coordonator
2. Prelipcean Mihaela, medic primar medicină de familie - membru
3. Grigore Simona, medic primar medicină de familie - membru
4. Drăgan Gheorghe, preot paroh - membru
5. Tănăsie Ileana, asistent medical comunitar - membru
6. Caluschi Cristiana, asistent medical comunitar - membru

Art.2.- Echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, va fi însoțită la toate cazurile de intervenției de un reprezentant al Postului de Poliție Brâncoveni.

Art.3.- Echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, va fi însoțită la toate cazurile de intervenției din satele Ociogi și Mărgheni de preot paroh Cățel Alexandru, Biserica Mărgheni și din satul Văleni de preot paroh Ciurea Daniel, Biserica Văleni.

Art.4.- Echipa mobilă se deplasează la fața locului în maximum 90 de minute de la momentul semnalării, efectuate de către organele de poliție.

Art.5- Transportul echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică se realizează cu un autoturism pus la dispoziție de către Primăria comunei Brâncoveni.

Art.6.- Intervenția de urgență a echipei mobile se realizează din perspectiva acordării serviciilor sociale în situațiile de violență domestică, iar activitatea echipei este coordonată de către compartimentul asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni.

Art.7.- Atribuțiile echipei mobile prevăzute la art. 1 sunt cele enumerate în art. 3 din Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică.

Art.8.- Compartimentul asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.9.- Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Membrilor nominalizați la art. 1;
- Compartimentului asistență socială și autoritate tutelară.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

Persoana cu atribuții delegate
de asistență socială
Elena FILIP



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR



REFERAT DE APROBARE

referitor la constituirea echipei mobile pentru intervenția de urgență în caz de violență domestică, în comuna Brâncoveni

Violența domestică este una dintre cele mai grave probleme cu care se confruntă societatea contemporană, atât din perspectiva consecințelor imediate ale fenomenului, cât și a implicațiilor pe termen lung pe care astfel de manifestări le au asupra dezvoltării psiho-comportamentale a copiilor victime sau martori ai actelor de violență.

Legea nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și-a propus trasarea liniilor directe în desfășurarea activităților de prevenire și combatere a violenței domestice.

Pentru a sprijini atât activitatea organelor de poliție cât și pe cea a lucrătorilor din serviciile sociale, Legea 217/2003 a fost modificată și completată prin Legea nr.174/2018 prin care s-a introdus posibilitatea emiterii, de către polițiștii care intervin la fața locului, a ordinului de protecție provizoriu (inclusiv evacuarea temporară a agresorului din locuința comună, indiferent dacă acesta este titularul dreptului de proprietate), dar și sintagma "*intervenție de urgență*" realizată de către o echipă mobilă constituită la nivelul compartimentului de asistență socială.

Prin Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2525/07.12.2018, publicat în Monitorul Oficial în data de 06.02.2019 a fost aprobată Procedura pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, inclusiv modelul "*fișei pentru evaluarea gradului de risc și stabilirea măsurilor de siguranță necesare pentru victimele violenței domestice*".

Astfel, prin hotărâre a consiliului local, autoritățile administrației publice locale obligația de a constitui o echipă mobilă formată din reprezentatul compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, medicii primari de medicină de familie, reprezentanții cultelor religioase, asistenții medicali comunitari, care să asigure eficiența, operativitatea și permanența în ceea ce privește intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, precum și datele concrete despre modul de alocare a mijlocului de transport care este pus la dispoziția echipei mobile pentru intervențiile de urgență. Coordonatorul echipei care va fi reprezentantul compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară

Totodată, în termen de 15 zile de la intrarea în vigoare a Ordinului, coordonatorul echipei va pune la dispoziția organelor de poliție de pe aceeași rază teritorială datele de contact ale coordonatorului echipei mobile / persoanelor desemnate cu atribuții în cadrul acesteia, precum și lista cu centrele rezidențiale care oferă cazare pentru persoanele fără adăpost sau alte centre rezidențiale adecvate nevoilor persoanelor fără adăpost, publice sau private.

Conform prevederilor art. 3 din Ordinul nr. 2525/2018 echipa mobilă are următoarele atribuții:

- verifică semnalările de violență domestică efectuate prin intermediul liniilor telefonice ale instituțiilor publice abilitate, inclusiv al liniilor telefonice de urgență, altele decât numărul unic de urgență la nivel național (SNUAU) - 112;

- realizează evaluarea inițială a gradului de risc din perspectiva acordării serviciilor sociale, pe baza Fișei pentru evaluarea gradului de risc și stabilirea măsurilor de siguranță necesare pentru victimele violenței domestice, prevăzute în anexa la Ordinul nr. 2525/2018;

- acordă informare și consiliere victimelor violenței domestice;

- sprijină victimele violenței domestice, prin orientarea acestora către serviciile sociale existente pe raza localității/județului, adecvate nevoilor acestora;

- informează, consiliază și orientează victima în ceea ce privește măsurile de protecție de care aceasta poate beneficia din partea instituțiilor competente: ordin de protecție provizoriu, ordin de protecție, formularea unei plângeri penale, eliberarea unui certificat medico-legal etc.;

- asigură măsurile de protecție socială necesare pentru victime, minori, persoane cu dizabilități sau persoane cu nevoi speciale, vizate de ordinul de protecție provizoriu sau ordinul de protecție și păstrează confidențialitatea asupra identității acestora;

- colaborează cu serviciile de asistență medicală comunitară în situația în care identifică probleme medicale privind victimele și/sau copiii lor;

- realizează demersurile necesare pentru depășirea riscului imediat, după caz, acestea putând consta în:

- transport la unitatea sanitară cea mai apropiată în situațiile în care victima necesită îngrijiri medicale de urgență sau, după caz, sesizarea numărului unic pentru apeluri de urgență 112;

- sesizarea organelor de urmărire penală, sesizarea organelor de poliție pentru emiterea unui ordin de protecție provizoriu, sesizarea instanțelor judecătorești în vederea emiterii ordinului de protecție;

- orientarea către compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară sau, după caz, către furnizorii privați de servicii sociale, acreditați în condițiile legii, în vederea găzduirii în centre rezidențiale adecvate nevoilor și aplicării managementului de caz pentru victime și, după caz, pentru agresori;

- intervine în cazurile de violență domestică, la solicitarea organelor de poliție, atunci când prin ordinul de protecție provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului din domiciliu, iar acesta din urmă a solicitat, potrivit legii, cazarea într-un centru rezidențial.

De asemenea, conform art.5 din același act normativ “echipa mobilă se deplasează la fața locului în maximum 90 de minute de la momentul semnalării efectuate de către organele de poliție și asigură sprijinul necesar pentru orientarea și conducerea de îndată a agresorului către centrele rezidențiale gestionate de autoritățile administrației publice locale sau, după caz, către alte servicii sociale adecvate, administrate de către furnizori publici sau privați, de pe raza unității administrativ-teritoriale”.

Primăria comunei Brâncoveni va asigura transportul echipei mobile pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică.

În acest context de măsuri proiectul de hotărâre este inițiat cu respectarea prevederilor legale și având în vedere necesitatea obiectivă în acest domeniu, supun analizei respectivul proiect și propun aprobarea acestuia în forma prezentată, Consiliul local al comunei Brâncoveni.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
Compartimentul asistență socială
și autoritate tutelară



RAPORT DE SPECIALITATE

***referitor la constituirea echipei mobile pentru intervenția de urgență
în caz de violență domestică, în comuna Brâncoveni***

Fenomenul violentei domestice reprezintă o problemă gravă și de amploare cu care se confruntă toate societățile contemporane și care afectează persoanele din toate mediile de socio-economice și din toate nivelurile de educație.

Violenta domestică acoperă o varietate de abuzuri fizice, emoționale, psihologice, sexuale, etc., care se produc în mediul familial sau domestic ori între soți sau fosti soți, precum și între actuali sau foști parteneri, cu consecințe foarte grave asupra victimei.

Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 2525/07.12.2018 prevede că Interventia de urgenta în cazurile de violenta domestica se realizeaza de catre echipa mobila alcatuita din reprezentanții serviciului de asistență socială, respectiv compartimente de specialitate cu atribuții de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, numită prin Hotărârea Consiliului local, care au responsabilitatea de a organiza, coordona și sprijini activitatea echipei mobile din perspectiva alocării tuturor resurselor umane, materiale și financiare necesare intervenției de urgenta, în vederea asigurării eficienței, operativității și permanenței în ceea ce privește intervenția de urgenta în cazurile de violenta domestica.

Componenta echipei mobile poate fi extinsă prin includerea unor reprezentanți ai poliției locale, serviciului public de asistență medicală comunitară, oricărui alt specialist din cadrul aparatului propriu, reprezentanți ai diferitelor furnizori privați de servicii sociale, voluntari etc. Din componenta echipei mobile pot face parte reprezentanți ai diferitelor culte religioase reprezentative pe plan local, precum și reprezentanți ai unor asociații sau fundații cu activitate relevantă în domeniul violentei domestice, egalității de șanse între femei și bărbați, sprijinului umanitar, acțiunilor în domeniul caritabil, cu care au fost încheiate acorduri de parteneriat/convenții, voluntari.

La momentul stabilirii componentei echipei mobile se va desemna prin aceeași hotărâre un coordonator din cadrul serviciului public de asistență socială, respectiv compartimentul de specialitate pe linie de asistență socială.

Se prevede și datele concrete despre modul de alocare a mijlocului de transport care este pus la dispoziția echipei mobile pentru intervențiile de urgenta și, după caz, dacă nu se identifică la nivel instituțional resursele necesare, acestea pot fi asigurate prin contractarea de servicii de la furnizorii privați de servicii sociale care furnizează servicii sociale în domeniu.

Echipa mobilă se deplasează la fața locului în maximum 90 de minute de la momentul semnării efectuate de către organele de poliție și asigură sprijinul necesar pentru orientarea și conducerea de îndată a agresorului către centrele rezidențiale gestionate de autoritățile administrației publice locale.

Pentru verificarea semnelor privind situațiile de violență domestică, reprezentanții compartimentului de specialitate au drept de acces în sediile sau punctele de lucru ale persoanelor juridice, precum și la domiciliul persoanelor fizice. Verificarea semnelor privind violență domestică se realizează cu sprijinul organelor de poliție de pe raza teritorială în care s-a semnalat situația de violență domestică.

Față de cele de mai sus, în conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, Ordinului nr. 2525/2018 privind aprobarea Procedurii pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică și O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, propunem adoptarea unei hotărâri prin care să se stabilească constituirea echipei mobile pentru intervenția în cazurile de violență domestică, având următoarea componență:

1. Filip Elena, bibliotecar, cu atribuții delegate de asistență socială – coordonator
2. Prelipcean Mihaela, medic primar medicină de familie- membru
3. Grigore Simona, medic primar medicină de familie - membru
4. Drăgan Gheorghe, preot paroh - membru
5. Tănăsie Ileana, asistent medical comunitar - membru
6. Caluschi Cristiana, asistent medical comunitar - membru

Echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, va fi însoțită la toate cazurile de intervenție de un reprezentant al Postului de Poliție Brâncoveni.

Echipa mobilă pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, va fi însoțită la toate cazurile de intervenție din satele Ociogi și Mărghești de preot paroh Cățel Alexandru, Biserica Mărghești și din satul Văleni de preot paroh Ciurea Daniel, Biserica Văleni.

Față de această situație, susțin proiectul de hotărâre inițiat de dl primar, și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Brâncoveni.

Persoana cu atribuții delegate
de asistență socială
Elena FILIP



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire la: completarea Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 20 din 25 aprilie 2019 privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară publică în ziua de ____ noiembrie 2019;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate al compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- Hotărârea Consiliului local Brâncoveni nr. 20 din 25 aprilie 2019 privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 11 alin. (3) și (4), art. 12, art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. d) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.– Se completează Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului local Brâncoveni nr. 20 din 25 aprilie 2019 privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019 al comunei Brâncoveni, județul Olt, conform Anexei care parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.2.– Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 20 din 25 aprilie 2019 privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019, rămân neschimbate.

Art.3.– Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se desemnează primarul comunei Brâncoveni, viceprimarul comunei Brâncoveni și compartimentul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.4.– Prevederile prezentei hotărâri se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Viceprimarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar contabil

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

VICEPRIMAR
Marius FILIP



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



REFERAT DE APROBARE

cu privire la completarea Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. nr. 20 din 25 aprilie 2019 privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019

Având în vedere prevederile legale privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/natională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care autoritatea contractantă intenționează să le atribuie în decursul anului bugetar.

Consiliul local Brâncoveni a aprobat Programului de achiziții publice pe anul 2019 prin Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 20 din 25 aprilie 2019.

Având în vedere Ordinul nr. 281/2016, privind stabilirea formularelor standard ale Programului Anual al Achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale și prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare, în cursul anului bugetar Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări în Programul anual al achizițiilor publice, în conformitate cu prevederile art. 11 alin. (4, 5) modificări/completări pentru care ulterior au fost atrase fonduri de finanțare, modificare care va fi aprobată de conducatorul autorității contractante.

Urmare celor prezentate mai sus se impune achiziția de servicii privind organizarea achizițiilor publice necesare derulării contractelor de lucrări.

Se completează Programului de achiziții publice pe anul 2019 prin Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 20 din 25 aprilie 2019 cu următoarea investiție:

Proiect Construire gard betonat Dispensar comunal Brâncoveni, în valoare de 4.000 lei fără TVA.

Proiect Construire gard betonat lateral Grădinița cu program normal "Matei Basarab" Ociogi, în valoare de 9.000 lei fără TVA.

Menționez că pentru cele 2 investiții sunt alocate sumele necesare în bugetul local aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 17 din 25 aprilie 2019, la cap. 51.02. - "Autorități executive".

Față de cele precizate, supun analizei prezentul proiect de hotărâre cu privire la completarea Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. nr. 20 din 25 aprilie 2019 privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019 și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

**PRIMAR,
Ion CHEROIU**



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
VICEPRIMAR



RAPORT DE SPECIALITATE

cu privire la completarea Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. nr. 20 din 25 aprilie 2019 privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019

Conform prevederilor legale in materie de achizitii publice art 12 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ contractului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are obligatia de a stabili programul anual al achizițiilor publice care cuprinde totalitatea contractelor/acordurilor-cadru pe care autoritatea contractantă intenționează sa le atribuie/încheie în decursul anului bugetar ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivel de autoritate contractanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala/regionala/nationala/ de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

Consiliul Local Brâncoveni a aprobat bugetul Local al comunei Brâncoveni pentru anul 2019 si implicit a aprobat Programului anual al achizițiilor publice prin HCL nr. 20 din 25 aprilie 2019.

In procesul de stabilire a programului anual al achizițiilor publice, in conformitate cu prevederile *art.12 din HOTĂRÂREA Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, autoritatea contractanta are obligatia de a tine cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, de lucrări si de servicii;
- b) gradul de prioritate a necesităților ;
- c) anticipările cu privire la sursele de finantare ce urmeaza a fi identificate ;

In functie de valoarea estimata a contractelor si pragurile valorice stabilite de Legea 98/2016, art. 7, autoritatea contractanta va intocmi Programul anual al achizițiilor publice pentru alege procedura de atribuire iar pentru achizițiile directe se va intocmi anexa privind achizițiile directe.

In cursul anului bugetar Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări în Programul anual al achizițiilor publice, in conformitate cu prevederile art.11 alin. (4, 5) modificări/completări pentru care ulterior au fost atrase fonduri de finantare, modificare care va fi aprobata de de conducatorul autoritatii contractante.

Ca urmare, autoritatea contractantă alege modalitatea de achizitie in functie de art.17 din HG nr. 395/2016 si va aplica procedura de achizitie functie de valoarea estimata de achizitie a bunului respectiv asa cum reiese din programul anual de achizitie publica.

Urmare celor prezentate mai sus se impune achiziția de servicii privind organizarea achizițiilor publice necesare derulării contractelor de lucrări.

Se completează Programului de achiziții publice pe anul 2019 prin Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 20 din 25 aprilie 2019 cu următoarea investiție:

Proiect Construire gard betonat Dispensar comunal Brâncoveni, în valoare de 4.000 lei fără TVA.

Proiect Construire gard betonat lateral Grădinița cu program normal "Matei Basarab" Ociogi, în valoare de 9.000 lei fără TVA.

Menționăm că pentru cele 2 investiții sunt alocate sumele necesare în bugetul local aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 17 din 25 aprilie 2019, la cap. 51.02. - *"Autorități executive"*.

Față de cele menționate mai sus, susțin proiectul de hotărâre inițiat de dl primar și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Brâncoveni.

Viceprimar
Marius FILIP

Consilier superior
Dumitra NĂSTASE



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

**HOTĂRÂRE
(PROIECT)**

cu privire la: alegerea președintelui de ședință

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară publică în ziua de ____ noiembrie 2019;

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Brâncoveni;
- prevederile art. 123 alin. (1) și (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- prevederile art. 9 alin. (1) din Hotărârea Consiliului Local nr. 43 din 30.09.2019 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Brâncoveni;
- propunerea dlui consilier _____;

În temeiul art. 129 alin. (1) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se alege în funcția de președinte de ședință, al Consiliului local Brâncoveni, dl consilier _____, care va conduce ședințele Consiliului local și va semna hotărârile adoptate pe o perioadă de 3 luni, respectiv lunile decembrie 2019 - februarie 2020.

Art.2.- Prevederile prezentei hotărâri se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Dlui consilier _____.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR



REFERAT DE APROBARE

cu privire la necesitatea alegerii președintelui de ședință pentru perioada decembrie 2019 – februarie 2020

Consiliul local al comunei Brâncoveni, în conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1) și (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare și prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Brâncoveni, alege un președinte de ședință dintre membrii acestuia pe o perioadă de cel mult 3 luni, prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5 lit. ee) din OUG nr. 57/2019.

Președintele de ședință conduce ședințele Consiliului local Brâncoveni și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luarilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului.

Președintele de ședință permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

Președintele de ședință poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni și ținând seama de faptul că mandatul actualului președinte de ședință expiră în această luna, inițiez Proiectul de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință pentru perioada decembrie 2019 – februarie 2020 și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Brâncoveni.

PRIMAR
Ion CHEROIU



RAPORT DE SPECIALITATE

cu privire la necesitatea alegerii președintelui de ședință pentru perioada decembrie 2019 – februarie 2020

În conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și prevederile art. 9 alin. (1) din Hotărârea Consiliului Local nr. 43 din 30.09.2019 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Brâncoveni, Consiliul local alege un președinte de ședință dintre membrii acestuia pe o perioadă de cel mult 3 luni, prin vot deschis cu majoritate simplă - *primul numar natural mai mare decat jumătate din totalul membrilor prezenti la o sedinta a organului colegial, cu conditia indeplinirii cvorumului*, prevăzut la art. 5 lit. ee), din OUG nr. 57/2019.

Președintele de ședință conduce ședințele consiliului, semnează hotărârile adoptate de acesta, semnează procesul verbal al ședinței care conține sinteza dezbaterilor, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier local, asumându-și prin semnătură, responsabilitatea vericidății celor declarate.

În cazul în care președintele de ședință refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului local se semnează de cel puțin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la ședință.

Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotrivă și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;

b) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;

c) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;

d) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevazute la art. 233 alin. (1) din Codul administrativ sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;

e) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

În cazul în care președintele de ședință lipsește, la propunerea consilierilor locali, din rândul acestora este ales un alt președinte de ședință, prin hotărâre adoptată cu majoritate simplă, care conduce ședința respectiva. Acesta exercita pentru această ședință atribuțiile prevăzute pentru președintele de ședință

Consilierul local ales președinte de ședință poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, prin hotărâre adoptată cu majoritate absolută.

Față de cele precizate, susțin proiectul de hotărâre inițiat de dl primar, și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Brâncoveni.

SECRETAR GENERAL
CĂTĂLIN STANA