



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Strada Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, Județul Olt, Cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

**ȘEDINȚĂ ORDINARĂ
CONSILIUL LOCAL BRÂNCOVENI**

23 APRILIE 2020

PROIECTE DE HOTĂRÂRI

În conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se convoacă în ședință ordinară Consiliul local Brâncoveni, în data de 30 aprilie 2020, ora 13⁰⁰, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

2. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

**PRIMAR
Ion CHEROIU**

ANUNȚUL se afișează la avizierul din cadrul Primăriei comunei Brâncoveni și se publică pe situl instituției.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



DISPOZIȚIE

referitor la : convocarea Consiliului local în ședință ordinară

Având în vedere:

- prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (3) lit. a), alin. (5), art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 43 din 30 septembrie 2019 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local Brâncoveni;
- graficul cu planificarea orientativă a ședințelor ordinare ale Consiliului local pe trimestrul II/ 2020;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**PRIMARUL COMUNEI BRÂNCOVENI,
emite prezenta dispoziție:**

Art. 1.- Se convoacă Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, în ședință ordinară, în data de 30 aprilie 2020, ora 13⁰⁰, în sala de ședință a Primăriei comunei Brâncoveni.

Art. 2.- Proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Brâncoveni, din data de 30 aprilie 2020, este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3.- Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi vor fi comunicate consilierilor locali pe suport de hârtie și unde este cazul prin e-mail.

Art. 4.- Repartizarea proiectelor de hotărâri comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor s-a realizat conform Notei de repartizare întocmită de primarul și secretarul general al comunei Brâncoveni.

Art. 5.- Proiectele de hotărâri însoțite de referatele de aprobare și de rapoartele de specialitate ale compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului vor fi comunicate comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

Art. 6.- Dnii consilieri locali pot formula și depune amendamente pentru proiectele de hotărâre care vor fi dezbătute în cadrul ședinței ordinare.

Art. 7.- Prezenta dispoziție se comunică consilierilor locali, Instituției Prefectului - Județul Olt și va fi afișată la avizierul Primăriei comunei Brâncoveni și pe pagina de internet a unității.

PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

**Anexa
La Dispoziția nr. 88/23 aprilie 2020**

În conformitate cu prevederile art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se convoacă Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, în ședință ordinară, în data de 30 aprilie 2020, ora 13⁰⁰, în sala de ședință a Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul,

PROIECT AL ORDINII DE ZI:

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vînătoru Florin, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni;

Prezintă dna Filip Elena, persoana delegată cu atribuții de asistență socială, compartimentul asistență socială și autoritate tutelară

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

3. Întrebări, interpelări, propuneri



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 1128/23 aprilie 2020

CONVOCARE

În conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se convoacă Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, în ședință ordinară, în data de 30 aprilie 2020, ora 13⁰⁰, în sala de sedință a Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul,

PROIECT AL ORDINII DE ZI:

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vînătoru Florin, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni;

Prezintă dna Filip Elena, persoana delegată cu atribuții de asistență socială, compartimentul asistență socială și autoritate tutelară

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

3. Întrebări, interpelări, propuneri



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 1129/23 aprilie 2020

**D o m n u l u i
CONSILIER LOCAL - PREȘEDINTE COMISIE DE SPECIALITATE**

În conformitate cu prevederile art. 134 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunteți convocat(a) să participați la ședința ordinară a Consiliului local al comunei Brâncoveni, în data de 30 aprilie 2020, ora 13⁰⁰, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi :

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vinătoru Florin, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni;

Prezintă dna Filip Elena, persoana delegată cu atribuții de asistență socială, compartimentul asistență socială și autoritate tutelară

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

3. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU

Notă:

Având în vedere prevederile art. 134 alin. (5) lit. f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, puteți formula și depune amendamente pentru proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi.

Potrivit art. 137 alin. (3), (4) , (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, *Consilierul local care absentează nemotivat de doua ori consecutiv la ședintele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 51 din HCL nr. 43/30.09.2019. Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezenta în evidența ținută de secretarul general al unități administrativ-teritoriale Consilierul local care nu poate lua parte la sedință este obligat sa aducă aceasta situație la cunostința secretarului general al unității administrativ-teritoriale.*

În conformitate cu prevederile art. 13 alin. (2) lit. b) și art. 15 alin. (6) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local Brâncoveni aprobat prin Hotărârea nr. 43 din 30 septembrie 2019, aveți obligația de a convoca sedința comisiei de specialitate.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 1129/23 aprilie 2020

Doamnei/Domnului _____
CONSILIER LOCAL

În conformitate cu prevederile art. 134 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunteți convocat(ă) să participați la ședința ordinară a Consiliului local al comunei Brâncoveni, în data de 30 aprilie 2020, ora 13⁰⁰, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi :

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vinătoru Florin, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni;

Prezintă dna Filip Elena, persoana delegată cu atribuții de asistență socială, compartimentul asistență socială și autoritate tutelară

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

3. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU

Notă:

Având în vedere prevederile art. 134 alin. (5) lit. f) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, puteți formula și depune amendamente pentru proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi.

Potrivit art. 137 alin. (3), (4) , (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, *Consilierul local care absentează nemotivat de doua ori consecutiv la ședintele consiliului local este sancționat, în condițiile art. 51 din HCL nr. 43/30.09.2019. Consilierii locali sunt obligați să își înregistreze prezenta în evidența ținută de secretarul general al unități administrativ-teritoriale Consilierul local care nu poate lua parte la sedință este obligat sa aducă aceasta situație la cunostința secretarului general al unității administrativ-teritoriale.*



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI

Nr. 1120/22 aprilie 2020

NOTĂ REPARTIZARE

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (1), (3), (4) și (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se nominalizează compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local pentru emiterea rapoartelor de specialitate și avizelor Proiectelor de hotărâri inițiate de primarul comunei Brâncoveni pentru ședința ordinară care se va desfășura în data de 30 aprilie 2020.

Se transmite **Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020**, însoțit de Referatul de aprobare, Compartimentului financiar contabil, pentru modificări sau completări asupra Raportului de specialitate întocmit, Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului, în vederea dezbaterii proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului, Comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism în vederea dezbaterii proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului și Comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, în vederea dezbaterii proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Se transmite **Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni**, însoțit de Referatul de aprobare, Compartimentului asistență socială și autoritate tutelară, pentru modificări sau completări asupra Raportului de specialitate întocmit, Comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism în vederea dezbaterii proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului

Compartimentul financiar contabil și Compartimentul asistență socială și autoritate tutelară, vor comunica Rapoartele de specialitate în data de 23 aprilie 2020, iar Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Brâncoveni vor comunica Avizele în data de 27 aprilie 2020.

PRIMAR

SECRETAR GENERAL



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
SECRETAR GENERAL**

Nr. 1130/23 aprilie 2020

**COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU ACTIVITĂȚI
ECONOMICO-FINANCIARE, AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM
AGRICULTURĂ, GOSPODĂRIRE COMUNALĂ ȘI PROTECȚIA MEDIULUI**

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. b), alin. (4), alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și Notei de repartizare vă înaintez:

1. Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Întocmit de dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020

Întocmit de dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil;

În baza prevederilor art. 136 alin. (3) lit. b), alin. (4), alin. (5) alin. (6) alin. (7) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, proiectul de hotărâre însoțit de referatul de aprobare și de alte documente de prezentare și de motivare se transmite comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea analizării și întocmirii avizului. Comisia de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului va transmite secretarului general Avizul cu privire la adoptarea sau respingerea proiectului de hotărâre în data de 27 aprilie 2020.

SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
SECRETAR GENERAL

Nr. 1130/23 aprilie 2020

**COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ,
JURIDICĂ, DISCIPLINĂ, APĂRAREA ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE**

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. b), alin. (4), alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și Notei de repartizare vă înaintez:

1. Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Întocmit de dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020

Întocmit de dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil;

În baza prevederilor art. 136 alin. (3) lit. b), alin. (4), alin. (5) alin. (6) alin. (7) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, proiectul de hotărâre însoțit de referatul de aprobare și de alte documente de prezentare și de motivare se transmite comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea analizării și întocmirii avizului. Comisia de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice va transmite secretarului general Avizul cu privire la adoptarea sau respingerea proiectului de hotărâre în data de 27 aprilie 2020.

SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
SECRETAR GENERAL

Nr. 1130/23 aprilie 2020

**COMISIA DE SPECIALITATE PENTRU ACTIVITĂȚI SOCIAL-
CULTURALE, ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTE, SĂNĂTATE ȘI FAMILIE, MUNCĂ
ȘI PROTECȚIE SOCIALĂ, PROTECȚIE COPII, TURISM**

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. b), alin. (4), alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și Notei de repartizare vă înaintez:

1. Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Întocmit de dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020

Întocmit de dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil;

2. Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare privind proiectul de hotărâre;

Întocmit de dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni

Întocmit de dna Filip Elena, persoana delegată cu atribuții de asistență socială, compartimentul asistență socială și autoritate tutelară;

În baza prevederilor art. 136 alin. (3) lit. b), alin. (4), alin. (5) alin. (6) alin. (7) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, proiectele de hotărâre însoțite de referatele de aprobare și de alte documente de prezentare și de motivare se transmit comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea analizării și întocmirii avizelor. Comisia de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism va transmite secretarului general Avizele cu privire la adoptarea sau respingerea proiectelor de hotărâre în data de 27 aprilie 2020.

SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

**Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro**

Nr. 1122/22 aprilie 2020

HOTĂRÂRE (PROIECT)

***cu privire la: aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe
trimestrul I al anului 2020***

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară în ziua de _____ aprilie 2020;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 1122/22.04.2020, al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 1131/23.04.2020, al compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni;
- prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 5/2020 privind bugetul de stat pe anul 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului local nr. 4 din 19 februarie 2020 privind aprobarea bugetului local pe anul 2020;
- situația financiară la 31 martie 2020, a comunei Brâncoveni;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. a) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă contul de execuție bugetară al bugetului local, secțiunea funcționare și dezvoltare pe trimestrul I al anului 2020, conform Anexei nr. 1.

Art.2.- Se aprobă contul de execuție bugetară al bugetului de venituri proprii și subvenții, secțiunea funcționare pe trimestrul I al anului 2020, conform Anexei nr. 2.

Art.3.- Anexele nr. 1 - 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4.- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni

Art.5.- Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar-contabil.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

CONTUL DE EXECUȚIE
al bugetului local al comunei Brâncoveni secțiunea funcționare și
dezvoltare la data de 31.03.2020

lei -

Indicatori	Cod	Prevederi bugetare anuale	Prevederi bugetare trimestriale	Încasări realizate
I.-VENITURI - TOTAL din care:	00.01	3.510.000	1.041.000	1.086.586
VENITURI PROPRII –TOTAL	48.02	1.029.000	347.000	448.741
VENITURI CURENTE		3.335.000	982.000	910.753
A. VENITURI FISCALE		3.277.000	955.000	890.782
A1. IMPOZITE PE VENIT,PROFIT SI CASTIGURI		638.000	193.000	154.969
Impozit pe venit	03.02	1.000	1.000	101
Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	04.02	637.000	192.000	154.868
A.3.IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	07.02	275.000	101.000	108.865
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	11.02	2.306.000	635.000	593.012
Taxe pentru utilizarea bunurilor	16.02	58.000	26.000	33.936
C.1. VENITURI DIN PROPRIETATE	30.02	22.000	6.000	2.017
C.2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	33.02	14.000	0	6.160
Venituri din taxe administrative	34.02	0	0	0
Amenzi si penalitati	35.02	22.000	21.000	11.794
Diverse venituri	36.02	0	0	-
Venituri din valorificarea unor bunuri	39.02	-	-	-
Incasari din rambursarea imprumuturilor	40.02	-	-	131.000
Subventii de la alte administratii	42.02	175.000	59.000	44.833
Subventii de la bugetul de stat	45.02	-	-	
Indicatori	Cod	Credite bugetare inițiale	Credite bugetare definitive	Plăți efectuate
II.-CHELTUIELI - TOTAL din care:	50.02	3.816.000	1.172.000	854.091
Autorități publice	51.02	1.496.000	447.000	313.079
1. Cheltuieli curente	01	1.496.000	447.000	313.079
cheltuieli personal	10	1.250.000	341.000	279.961
cheltuieli materiale	20	246.000	65.000	33.118
Cheltuieli de capital	70	0	0	-
Alte servicii publice generale	54.02	30.000	-	-
1. Cheltuieli curente	01	30.000		
Cheltuieli de personal	10	20.000	-	-
Cheltuieli materiale	20	10.000	-	-
Ordine publica si siguranta nationala	61.02	30.000	-	-

1. Cheltuieli curente	01	30.000	-	-
cheltuieli materiale	20	30.000	-	-
Învățământ	65.02	293.000	181.000	169.146
1. Cheltuieli curente	01	146.000	34.000	28.422
cheltuieli personal	10	0	0	0
cheltuieli materiale	20	103.000	30.000	28.422
Tichete de cresa	57	13.000	4.000	-
Alte cheltuieli burse	59	30.000	-	-
Cheltuieli de capital	70	147.000	147.000	140.724
Sanatate	66.02	150.000	40.000	31.089
1. Cheltuieli curente	01	150.000	40.000	31.089
cheltuieli personal	10	150.000	40.000	31.089
Cheltuieli de capital	70	-	-	-
Cultură	67.02	235.000	67.000	33.550
1. Cheltuieli curente	01	180.000	67.000	33.550
cheltuieli personal	10	120.000	32.000	27.130
cheltuieli materiale	20	60.000	35.000	6.420
Cheltuieli de capital	70	55.000	-	-
Asistență socială	68.02	1.147.000	305.000	272.395
1. cheltuieli curente	01	1.147.000	305.000	272.395
cheltuieli de personal	10	540.000	141.000	113.915
Ajutor social	57	607.000	164.000	138.480
Servicii și dezvoltare publică	70.02	345.000	110.000	22.011
1. cheltuieli curente	01	100.000	30.000	22.011
cheltuieli materiale	20	100.000	30.000	22.011
cheltuieli de capital	70	245.000	80.000	-
Protectia mediului	74.02	40.000	40.000	-
1. Cheltuieli curente	01	20.000	20.000	-
cheltuieli de capital	70	20.000	20.000	-
Agricultură și silvicultură	83.02	20.000	10.000	-
1. cheltuieli curente	01	20.000	10.000	-
cheltuieli personal	10	-	-	-
cheltuieli materiale	20	20.000	10.000	-
cheltuieli de capital	70	-	-	-
Transporturi și comunicații	84.02	30.000	30.000	12.811
1. cheltuieli curente	01	30.000	30.000	12.811
cheltuieli materiale	20	30.000	30.000	12.811
cheltuieli de capital	70	-	-	-

PRIMAR
CHEROIU ION



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR



Nr. 1123/22 aprilie 2020

REFERAT DE APROBARE

***la proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea execuției
bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020***

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică, în lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, spre analiză și aprobare de către Consiliile locale, execuția bugetară pe trimestre pe anul în curs, întocmită pe cele două secțiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului să nu înregistreze plăți restante, iar diferența dintre suma veniturilor încasate și excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanțarea exercițiului bugetar curent, pe de o parte și suma plăților efectuate și a plăților restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero.

Bugetul local, prin veniturile și cheltuielile cumulate la nivelul unității administrativ-teritoriale alcătuiesc bugetul general al unității care, după consolidare, prin eliminarea transferurilor de sume dintre bugete, va reflecta dimensiunea efortului financiar public, în anul respectiv, în unitatea administrativ-teritorială și starea de echilibru sau dezechilibru.

Cu această ocazie solicit analiza execuției bugetare pe trimestrul I din acest an în consiliul local, întrucât bugetul local este instrumentul de conducere a activității economico-financiare în unitatea administrativ teritorială.

Față de această situație supun analizei proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2020 și propun aprobarea acestuia în Consiliul local al comunei Brâncoveni

PRIMAR,
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
Compartimentul financiar contabil

Nr. 1131/23 aprilie 2020

RAPORT DE SPECIALITATE

***asupra execuția bugetului local și necesitatea aprobării contului
de executie pe trimestru I al anului 2020***

Primăria comunei Brâncoveni, în trimestru I anul 2020, a folosit bugetul local ca principal instrument de conducere a activității economico-financiare îndreptată spre realizarea integrală a veniturilor proprii și descoperirea de noi surse de venituri și atragerea lor la buget pentru finanțarea economiei locale în concordanță cu legislația financiară în vigoare.

Cheltuielile efectuate în primul trimestru al anului 2020 se încadrează în limita permisă de bugetul local.

În urma măsurilor întreprinse la finele trimestrului I anul 2020 au fost înregistrate următoarele rezultate.

	Plan lei	Realizat lei
- Impozit pe venit profit și Castiguri	193.000	154.968
- Impozite și taxe pe proprietat	101.000	108.865
- Impozite și taxe pe bunuri și Servicii	661.000	626.948
din care;		
Sume defalcate din TVA	635.000	593.012
Taxe pentru utilizarea bunurilor	26.000	33.936
- Venituri nefiscale din care;	27.000	19.972
Venituri din proprietate	6.000	2.017
Vanzari de bunuri si servicii	21.000	17.955
- Venituri din capital	-	-
- Incasari din rambursarea imprumuturilor	-	131.000
- Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	45.000	31.089
-Subventii de la bugetul de stat	14.000	13.744
TOTAL	1.041.000	1.089.136

În ceea ce privește partea de cheltuieli, vă prezentăm următoarele realizări:

La capitolul 51.02 „ Autorități publice”, a fost prevăzută suma de 389.000 lei conform bugetului, și s-a cheltuit suma de 313.079 lei.

După cum bine știm la acest capitol, cea mai mare pondere este ocupată de cheltuielile de personal. Sumele au fost cheltuite conform

creditelor bugetare, cu maximum de eficiență și în raport cu necesitățile în domeniu.

La capitolul 65.02 „Învățământ”, ne-am încadrat în prevederile bugetare în sumă de 181.000 lei și s-a cheltuit suma de 169.146 lei cu maximum de eficiență.

La acest capitol au fost asigurate materiale și servicii pentru desfășurarea procesului de învățământ în bune condițiuni, precum și cheltuieli de capital pentru terenul de sport.

La capitolul 67.02 „Cultură”, ne-am încadrat în prevederile bugetare în sumă de 67.000 lei și s-a cheltuit suma de 33.550 lei.

Sumele prevăzute la acest capitol au fost cheltuite pentru plata drepturilor de personal ale salariaților din acest domeniu și materiale și servicii pentru activități culturale și sport.

La capitolul 68.02 „Asistență socială”, conform bugetului a fost prevăzută suma 305.000 lei și s-a cheltuit conform clasificăției bugetare suma de 272.395 lei, întrucât a crescut numărul indemnizațiilor de handicap și numărul asistentilor persoanelor cu handicap.

La acest capitol sumele au fost cheltuite pentru plata drepturilor de personal pentru asistenții persoanelor cu handicap și indemnizațiile persoanelor cu handicap, ajutoare pentru încălzirea locuinței și ajutoare de înmormântare pentru beneficiarii de ajutor social.

La capitolul 70.02 „Servicii și dezvoltare publică”, pentru plata consumului la iluminatul public a fost cheltuită suma de 22.011 lei, iar prevederea bugetară a fost de 30.000 lei;

În total la partea de cheltuieli din suma de 1.172.000 lei prevădute bugetară s-a cheltuit suma de 854.091 lei, față de veniturile realizate în suma de 1.089.136 lei s-a înregistrat un sold de 235.045 lei care urmează să fie cheltuit în trimestrul următor.

Cheltuirea sumelor în trimestrul I anul 2020 a fost efectuată conform creditelor bugetare aprobate, conform clasificăției bugetare și după ce au fost avizate de compartimentul financiar-contabil, însărcinat cu efectuarea controlului financiar preventiv și cu aprobarea ordonatorului de credite.

Proiectul de hotărâre inițiat a fost elaborat pe baza următoarelor acte normative:

- prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.
- prevederile Legii nr. 5/2020 privind bugetul de stat pe anul 2020;
- bugetul local pe anul 2020 aprobat conform HCL nr. 4/19.02.2020;
- situația financiară la 31 martie 2020, a comunei Brâncoveni;

Susțin proiectul de hotărâre inițiat de d-l primar întrucât se încadrează în normele financiare în vigoare și propun aprobarea acestuia în Consiliu local.

CONSILIER SUPERIOR,
Năstase Dumitra



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 1124 / 22 aprilie 202

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire: la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară în data de ____ aprilie 2020;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 1125/22.04.2020, al Primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 1132/23.04.2020, al compartimentului asistență socială și autoritate tutelară;
- adresa nr. 410/2020 al Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Olt și măsurile dispuse în acesta;
- prevederile art. 9 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 113 alin. (1) și (4) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului local nr. 41 din 30.09.2020 cu privire la aprobarea structurii organizatorice și stabilirea funcției publice specifice de conducere de secretar general al unității administrativ-teritoriale comuna Brâncoveni;
- prevederile Hotărârii Consiliului local nr. 42 din 30.09.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la

nivelul comunei Brâncoveni, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentul asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.3.- Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului asistență socială și autoritate tutelară.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

Persoana cu atribuții
delegată de asistență socială
Elena FILIP

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL
COMPARTIMENTULUI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI AUTORITATE
TUTELARĂ DIN CADRUL APARATULUI DE SPECIALITATE AL
PRIMARULUI COMUNEI BRÂNCOVENI**

Cap. I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament de organizare și funcționare al Compartimentului de Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Brâncoveni, este un instrument de organizare care descrie structura compartimentului, prezentând pe diferitele ei componente: atribuții, competențe, responsabilități și mecanisme de relații.

Art.2. Regulament de organizare și funcționare cuprinde misiunea și structura organizatorică și de personal, atribuțiile compartimentului atât în domeniul beneficiarilor de asistență socială cât și în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale.

Art.3. Structura organizatorică și de personal pentru funcționarea Compartimentului de Asistență Socială și Autoritate Tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Brâncoveni, este asigurată de către o persoană numită în funcția publică prin dispoziția primarului.

Art.4. Compartimentul de Asistență Socială și Autoritate Tutelară este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Cap. II Atribuțiile Compartimentului de Asistență Socială și Autoritate Tutelară

Art.5. Atribuțiile compartimentului în domeniul beneficiilor de asistență socială:

a) asigura și organizează activitatea de primire a solicitanților privind beneficiile de asistență socială;

b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;

c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;

d) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/incetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;

e) comunica beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;

f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;

g) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excludere socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și, în funcție de situațiile constatate, propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

h) realizează activitatea financiar-contabilă privind beneficiile de asistență socială administrate;

i) participă la elaborarea și fundamentarea propunerii de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;

j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Art.6. Atribuțiile compartimentului în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale

a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicarea acesteia;

b) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

c) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

d) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excludere socială;

e) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;

f) propune primarului, în condițiile legii, încheierea contractelor de parteneriat public-public și public-privat pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;

g) propune înființarea serviciilor sociale de interes local;

h) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică serviciilor publice de asistență socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestuia;

i) monitorizează și evaluează serviciile sociale;

j) elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;

k) elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale, în conformitate cu planul anual de acțiune, și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;

l) asigura informarea si consilierea beneficiarilor, precum si informarea populatiei privind drepturile sociale si serviciile sociale disponibile;

m) furnizeaza si administreaza serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilitati, persoanelor varstnice, precum si tuturor categoriilor de beneficiari prevazute de lege, fiind responsabil de calitatea serviciilor prestate;

n) incheie contracte individuale de munca si asigura formarea continua de asistenti personali; evalueaza si monitorizeaza activitatea acestora in conditiile legii;

o) sprijina compartimentul responsabil cu contractarea serviciilor sociale, infiintat potrivit prevederilor art. 113 alin. (1) din Legea asistentei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, in elaborarea documentatiei de atribuire si in aplicarea procedurii de atribuire, potrivit legii;

p) planifica si realizeaza activitatile de informare, formare si indrumare metodologica, in vederea cresterii performantei personalului care administreaza si acorda servicii sociale;

q) colaboreaza permanent cu organizatiile societatii civile care reprezinta interesele diferitelor categorii de beneficiari;

r) sprijina dezvoltarea voluntariatului in serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activitatii de voluntariat in Romania, cu modificarile ulterioare;

s) indeplineste orice alte atributii prevazute de reglementarile legale in vigoare.

Cap.III Obligațiile principale ale Compartimentului de Asistență Socială și Autoritate Tutelară

Art.7. (1) In vederea asigurarii eficientei si transparente in planificarea, finantarea si acordarea serviciilor sociale, compartimentul are urmatoarele obligatii principale:

a) asigurarea informarii comunitatii;

b) transmiterea catre serviciul public de asistenta sociala de la nivel judetean a strategiei locale si a planului anual de actiune, in termen de 15 zile de la data aprobarii acestora;

c) transmiterea trimestrial, in format electronic, serviciului public de asistenta sociala de la nivel judetean a datelor si informatiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale si serviciile sociale administrate de acestia, precum si a rapoartelor de monitorizare si evaluare a serviciilor sociale;

d) organizarea de sesiuni de consultari cu reprezentanti ai organizatiilor beneficiarilor si ai furnizorilor de servicii sociale in scopul fundamentarii strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale si a planului anual de actiune;

e) comunicarea informatiilor solicitate sau, dupa caz, punerea acestora la dispozitia institutiilor/structurilor cu atributii in monitorizarea si controlul respectarii drepturilor omului, in monitorizarea utilizarii procedurilor de prevenire si combatere a oricaror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale si, dupa caz, institutiilor/structurilor cu atributii privind prevenirea torturii, precum si acordarea de sprijin in realizarea vizitelor de monitorizare, in conditiile legii.

f) primește și înregistrează solicitările de servicii sociale formulate de persoanele beneficiare, de reprezentanții legali ai acestora, precum și sesizările altor persoane/instituii/furnizori privați de servicii sociale privind persoane/familii/grupuri de persoane aflate în dificultate;

g) evaluează nevoile sociale ale populației din unitatea administrativ-teritorială în vederea identificării familiilor și persoanelor aflate în dificultate, precum și a cauzelor care au generat situațiile de risc de excluziune socială;

h) elaborează, în baza evaluărilor inițiale, planurile de intervenție care cuprind măsuri de asistență socială, respectiv serviciile recomandate și beneficiile de asistență socială la care persoana are dreptul;

i) realizează diagnoza socială la nivelul grupului și comunității și elaborează planul de servicii comunitare;

j) acordă servicii de asistență comunitară în baza măsurilor de asistență socială incluse de Compartiment în planul de acțiune;

k) recomandă realizarea evaluării complexe și facilitează accesul persoanelor beneficiare la serviciile sociale;

l) acordă direct, cu respectarea etapelor obligatorii prevăzute la art. 46 din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a standardelor minime de calitate și a standardelor de cost.

(2) Obligația prevăzută la alin. (1) lit. a) se realizează prin publicarea pe pagina de internet proprie sau, atunci când acest lucru nu este posibil, prin afișare la sediul instituției a informațiilor privind:

a) activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate etc.;

b) informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

c) informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale.

Cap.IV Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale

Art.8. (1) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.

(2) Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartiment în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. d), h) și i).

(3) Documentul de fundamentare este realizat fie direct de Compartiment, fie prin contractarea unor servicii de specialitate și conține cel puțin următoarele informații:

a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;

b) nivelul de dezvoltare socioeconomică și culturală a regiunii;

c) indicatori demografici cum ar fi: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.;

d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;

e) tipurile de servicii sociale care ar putea raspunde nevoilor beneficiarilor identificati si argumentatia alegerii acestora.

Cap.V Planul anual de actiune privind serviciile sociale

Art.9. (1) Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local, se elaboreaza inainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul urmator, in conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprie, precum si cu cea a judetului de care apartine unitatea administrativ-teritoriala, si cuprinde date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate, programul de contractare si programul de subventionare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislatiei in domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat si sursele de finantare.

(2) Planul anual de actiune cuprinde, pe langa activitatile prevazute la alin. (1), planificarea activitatilor de informare a publicului, programul de formare si indrumare metodologica in vederea cresterii performantei personalului care administreaza si acorda servicii sociale.

(3) Elaborarea planului anual de actiune se fundamenteaza prin realizarea unei analize privind numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente si propuse spre a fi infiintate, resursele materiale, financiare si umane disponibile pentru asigurarea furnizarii serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale prevazute la art. 4 alin. (1), in functie de resursele disponibile si cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

(4) La elaborarea proiectului de buget anual aferent serviciilor sociale acordate la nivelul unitatii administrativ- teritoriale se au in vedere costurile de functionare a serviciilor sociale aflate in administrare, inclusiv a celor ce urmeaza a fi infiintate, costurile serviciilor sociale contractate, ale celor cuprinse in lista serviciilor sociale ce urmeaza a fi contractate si sumele acordate cu titlu de subventie, cu respectarea legislatiei in domeniul ajutorului de stat, estimate in baza standardelor de cost in vigoare.

(5) Anterior aprobarii, prin hotarare a consiliului local, a planului anual de actiune, Compartimentul il transmite spre consultare consiliului judetean.

(6) In situatia in care planul anual de actiune prevede si infiintarea de servicii sociale de interes intercomunitar, prin participarea si a altor autoritati ale administratiei publice locale, planul anual de actiune se transmite spre consultare si acestor autoritati.

Cap.VI Servicii sociale adresate persoanelor si familiilor fara venituri sau cu venituri reduse, persoanelor fara adapost, victimelor traficului de persoane, precum si persoanelor private de libertate

Art.10. - (1) Serviciile sociale acordate de Compartiment avand drept scop exclusiv prevenirea si combaterea saraciei si riscului de excluziune sociala sunt adresate persoanelor si familiilor fara venituri sau cu venituri reduse, persoanelor fara adapost, victimelor traficului de persoane, precum si persoanelor private de libertate si pot fi urmatoarele:

a) servicii de consiliere si informare, servicii de insertie/reinsertie sociala, servicii de reabilitare si altele asemenea, pentru familiile si persoanele singure, fara venituri sau cu venituri reduse;

b) servicii sociale adecvate copiilor strazii, persoanelor varstnice singure sau fara copii si persoanelor cu dizabilitati care traiesc in strada: adaposturi de urgenta pe timp de iarna, echipe mobile de interventie in strada sau servicii de tip ambulanta sociala, adaposturi de noapte, centre rezidentiale cu gazduire pe perioada determinata;

c) centre multifunctionale care asigura conditii de locuit si de gospodarie pe perioada determinata pentru tinerii care parasesc sistemul de protectie a copilului;

d) cantine sociale pentru persoanele fara venituri sau cu venituri reduse;

e) servicii sociale in sistem integrat cu alte masuri de protectie prevazute de legislatia speciala, acordate victimelor traficului de persoane pentru facilitarea reintegrarii/reinsertiei sociale a acestora: centre de zi care asigura in principal informare, consiliere, sprijin emotional si social in scopul reabilitarii si reintegrarii sociale, servicii acordate in comunitate care constau in servicii de asistenta sociala, suport emotional, consiliere psihologica, consiliere juridica, orientare profesionala, reinsertie sociala etc.;

f) consiliere adresata familiei persoanei private de libertate aflate in custodia sistemului penitenciar privind serviciile sociale existente in comunitatea in care aceasta isi va avea domiciliul sau resedinta dupa eliberare, precum si servicii de consiliere acordate persoanei care a executat o masura privativa de libertate in vederea sustinerii reinsertiei sociale a acesteia.

(2) Serviciile sociale acordate de Compartiment destinate prevenirii si combaterii violentei domestice pot fi: centre de primire in regim de urgenta a victimelor violentei domestice, centre de recuperare pentru victimele violentei domestice, locuinte protejate, centre de consiliere pentru prevenirea si combaterea violentei domestice, centre pentru servicii de informare si sensibilizare a populatiei si centre de zi care au drept obiectiv reabilitarea si reinsertia sociala a acestora, prin asigurarea unor masuri de educatie, consiliere si mediere familiala, precum si centre destinate agresorilor.

(3) Serviciile sociale acordate de Compartiment destinate persoanelor cu dizabilitati pot fi:

a) cu prioritate, servicii de ingrijire la domiciliu, destinate persoanelor cu dizabilitati, precum si centre de zi adaptate nevoilor acestora, potrivit atributiilor stabilite prin legile speciale;

b) servicii de asistenta si suport.

(4) Complementar acordarii serviciilor prevazute la alin. (3), in domeniul protectiei persoanei cu dizabilitati, Compartimentul:

a) monitorizeaza si analizeaza situatia persoanelor cu dizabilitati din unitatea administrativ-teritoriala, precum si modul de respectare a drepturilor acestora, asigurand centralizarea si sintetizarea datelor si informatiilor relevante;

b) identifica si evalueaza situatiile care impun acordarea de servicii si/sau beneficii pentru persoanele adulte cu dizabilitati;

c) creeaza conditii de acces pentru toate tipurile de servicii corespunzatoare nevoilor individuale ale persoanelor cu handicap;

d) initiaza, sustine si dezvolta servicii sociale centrate pe persoana cu handicap, in colaborare sau in parteneriat cu persoane juridice, publice ori private;

e) asigura ponderea personalului de specialitate angajat in raport cu tipurile de servicii sociale;

f) elaboreaza documentatia necesara pentru acordarea serviciilor;

g) asigura consilierea si informarea familiilor asupra drepturilor si obligatiilor acestora si asupra serviciilor disponibile pe plan local;

h) implica in activitatile de ingrijire, reabilitare si integrare a persoanei cu handicap familia acesteia;

i) asigura instruirea in problematica specifica persoanei cu handicap a personalului, inclusiv a asistentilor personali;

j) incurajeaza si sustine activitatile de voluntariat;

k) colaboreaza cu directia generala de asistenta sociala si protectia copilului in domeniul drepturilor persoanelor cu dizabilitati si transmite acesteia toate datele si informatiile solicitate din acest domeniu.

(5) Serviciile sociale acordate de Compartiment destinate persoanelor varstnice pot fi urmatoarele:

a) servicii de ingrijire personala acordate cu prioritate la domiciliu sau in centre rezidentiale pentru persoanele varstnice dependente singure ori a caror familie nu poate sa le asigure ingrijirea;

b) servicii de consiliere, de acompaniere, precum si servicii destinate amenajarii sau adaptarii locuintei, in functie de natura si gradul de afectare a autonomiei functionale.

(6) Serviciile sociale acordate de Compartiment destinate protectiei si promovarii drepturilor copilului sunt cele de prevenire a separarii copilului de parintii sai, precum si cele menite sa ii sprijine pe acestia in ceea ce priveste cresterea si ingrijirea copiilor, inclusiv servicii de consiliere familiala, organizate in conditiile legii.

(7) Complementar acordarii serviciilor prevazute la alin. (6), in domeniul protectiei copilului, Compartimentul:

a) monitorizeaza si analizeaza situatia copiilor din unitatea administrativ-teritoriala, precum si modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurand centralizarea si sintetizarea datelor si informatiilor relevante, in baza unei fise de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii si justitiei sociale;

b) realizeaza activitatea de prevenire a separarii copilului de familia sa;

c) identifica si evalueaza situatiile care impun acordarea de servicii si/sau beneficii de asistenta sociala pentru prevenirea separarii copilului de familia sa;

d) elaboreaza documentatia necesara pentru acordarea serviciilor si/sau prestatilor si acorda aceste servicii si/sau beneficii de asistenta sociala, in conditiile legii;

e) asigura consilierea si informarea familiilor cu copii in intretinere asupra drepturilor si obligatiilor acestora, asupra drepturilor copilului si asupra serviciilor disponibile pe plan local;

f) asigura si monitorizeaza aplicarea masurilor de prevenire si combatere a consumului de alcool si droguri, de prevenire si combatere a violentei domestice, precum si a comportamentului delincvent;

g) viziteaza periodic la domiciliu, familiile si copiii care beneficiaza de servicii si beneficii de asistenta sociala si urmareste modul de utilizare a prestatilor, precum si familiile care au in ingrijire copii cu parinti plecati la munca in strainatate;

h) inainteaza propuneri primarului, in cazul in care este necesara luarea unei masuri de protectie speciala, in conditiile legii;

i) urmareste evolutia dezvoltarii copilului si modul in care parintii acestuia isi exercita drepturile si isi indeplinesc obligatiile cu privire la copilul care a beneficiat de o masura de protectie speciala si a fost reintegrat in familia sa;

j) colaboreaza cu directia generala de asistenta sociala si protectia copilului in domeniul protectiei copilului si transmite acesteia toate datele si informatiile solicitate din acest domeniu;

k) urmareste punerea in aplicare a hotararilor comisiei pentru protectia copilului/instantei de tutela referitoare la prestarea de catre parintii apti de munca a actiunilor sau lucrarilor de interes local, pe durata aplicarii masurii de protectie speciala.

Cap.VII Finanțarea Compartimentului de Asistență Socială și Autoritate Tutelară

Art.11. - Finantarea serviciilor sociale și beneficiilor de asistență socială se asigura din bugetul local și bugetul de stat.

Cap.VIII Dispoziții finale

Art.12. Sarcinile, atribuțiile și competențele din prezentul Regulament de organizare și funcționare pot fi completate și modificate prin Hotărâre a Consiliului local, ca urmare a modificărilor aduse legislației în domeniu.

Art.13. Personalul Compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară are obligația să cunoască sarcinile și responsabilitățile din prezentul Regulament pentru a fi aduse la îndeplinire.

Art.14. Nerespectarea dispozițiilor prezentului Regulament de organizare și funcționare atrage după sine răspunderea disciplinară, administrativă, civilă sau penală, după caz.

Art.15. Primaria comunei Brâncoveni va facilita accesul personalului angajat la programe de formare profesionala.

Art.16. Regulamentul de organizare și funcționare intră în vigoare cu data aprobării în Consiliul local Brâncoveni.

PRIMAR
ION CHEROIU

Persoană cu atribuții
delegată de asistență socială
Elena FILIP



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



Nr. 1125/22 aprilie 2020

REFERATUL DE APROBARE

cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale au obligația adoptării prin hotărâre Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei.

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Olt prin adresa nr. 410/2020 ne aduce la cunoștință că în urma controlului efectuat la Primăria comunei Brâncoveni în urma căruia s-au stabilit unele măsuri cu termen care trebuie îndeplinite de compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni, care trebuie duse la îndeplinire până la data de 30.07.2020. La punctul 1 din Procesul verbal nr. 23/2019 s-a stabilit ca măsură "Elaborarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni"

Regulamentul de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară se organizează conform Legii asistenței sociale și stabilește domeniul de competență, funcțiile și atribuțiile, structura orientativă de personal și principalele atribuții ale personalului.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului local nr. 42 din 30.09.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni, aparatul de specialitate al primarului comunei Brâncoveni este structurat pe compartimente funcționale, care sunt organizate în principalele domenii de activitate potrivit specificului și nevoilor locale.

Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară are ca scop asigurarea acordării beneficiilor de asistență socială în domeniul protecției familiei, copilului persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Față de cele relatate, supun analizei proiectul de hotărâre și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

**PRIMAR
Ion CHEROIU**



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
Compartimentul asistență socială și
autoritate tutelară

Nr. 1132/23 aprilie 2020

RAPORT DE SPECIALITATE

cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din Anexa 3 la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale au obligația adoptării prin hotărâre Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei.

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Olt prin adresa nr. 410/2020 ne aduce la cunoștință că în urma controlului efectuat la Primăria comunei Brâncoveni în urma căruia s-au stabilit unele măsuri cu termen care trebuie îndeplinite de compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni, care trebuie duse la îndeplinire până la data de 30.07.2020. La punctul 1 din Procesul verbal nr. 23/2019 s-a stabilit ca măsură "Elaborarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară organizat la nivelul comunei Brâncoveni"

Regulamentul de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială și autoritate tutelară se organizează conform Legii asistenței sociale și stabilește domeniul de competență, funcțiile și atribuțiile, structura orientativă de personal și principalele atribuții ale personalului.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului local nr. 42 din 30.09.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni, aparatul de specialitate al primarului comunei Brâncoveni este structurat pe compartimente funcționale, care sunt organizate în principalele domenii de activitate potrivit specificului și nevoilor locale.

Compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară este structura specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență

socială și a serviciilor sociale, înființată la nivel de compartiment funcțional în aparatul de specialitate al primarului, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

Față de cele precizate, susțin prezentul proiect de hotărâre inițiat de domnul primar și propun aprobarea acestuia în Consiliul local al comunei Brâncoveni.

Persoană cu atribuții
delegată de asistență socială
Elena FILIP