



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Strada Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, Județul Olt, Cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

**SEDINTĂ ORDINARĂ
CONSILIUL LOCAL BRÂNCOVENI
31 IULIE 2023**

PROIECTE DE HOTĂRÂRI

În conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se convoacă în ședință ordinară publică, Consiliul local Brâncoveni, în data de 31 iulie 2023, ora 13⁰⁰, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

2. Proiect de hotărâre cu privire la rectificarea bugetului local pe anul 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

4. Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

5. Proiect de hotărâre privind aprobare taxă de salubritate la nivelul comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

6. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

PRIMAR
Ion CHEROIU

ANUNȚUL se afișează la avizierul din cadrul Primăriei comunei Brâncoveni și se publică pe site-ul instituției.



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



DISPOZIȚIE

referitor la : convocarea Consiliului local în ședință ordinară

Având în vedere:

- prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (3) lit. a), alin. (5), art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 12 din 31 martie 2021 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local al comunei Brâncoveni, județul Olt;

- graficul cu planificarea orientativă a ședințelor ordinare ale Consiliului local pe trimestrul III/ 2023;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**PRIMARUL COMUNEI BRÂNCOVENI,
emite prezenta dispoziție:**

Art. 1.- Se convoacă Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, în ședință ordinară publică, în data de 31 iulie 2023, ora 13⁰⁰, cu participarea fizică a consilierilor locali, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, județul Olt.

Art. 2.- Proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local al comunei Brâncoveni, din data de 31 iulie 2023, este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3.- Materialele înscrise în proiectul ordinii de zi vor fi comunicate consilierilor locali pe suport de hârtie.

Art. 4.- Repartizarea proiectelor de hotărâri însoțite de referatele de aprobare compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizei și întocmirii rapoartelor de specialitate și comisiilor de specialitate ale Consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor, s-a realizat conform Notei de repartizare întocmită de primarul și secretarul general al comunei Brâncoveni.

Art. 5.- Consilieri locali pot formula și depune amendamente privind proiectele de hotărâri care vor fi dezbătute în cadrul ședinței ordinare.

Art. 6.- Prezenta dispoziție se comunică consilierilor locali, Instituției Prefectului - Județul Olt și va fi afișată la sediul Primăriei comunei Brâncoveni și pe pagina de internet a unității.

PRIMAR
Ion CHEROIU

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



**Anexa
La Dispoziția nr. 110/24 iulie 2023**

În conformitate cu prevederile art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se convoacă Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, în ședință ordinară publică, în data de 31 iulie 2023, ora 13⁰⁰, cu participarea fizică a consilierilor locali, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, județul Olt, cu următorul,

PROIECT AL ORDINII DE ZI:

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate privind execuția bugetară a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023;

Prezintă dl Tatomir Florentin, consilier superior, compartimentul financiar-contabil;

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la rectificarea bugetului local pe anul 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raport de specialitate cu privire la necesitatea rectificării bugetului local pe anul 2023;

Prezintă dl Tatomir Florentin, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023;

Prezintă dna Tatomir Marieta, consilier superior, compartimentul asistență socială și autoritate tutelară

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

4. Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea analizării stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Prezintă dna Păunel Luminița, consilier superior, compartimentul agricol și cadastru

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

5. Proiect de hotărâre privind aprobare taxă de salubritate la nivelul comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării taxei de salubritate la nivelul comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Tatomir Florentin, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

6. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la alegerea președintelui de ședință;

Prezintă dl Stana Cătălin, secretar general

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

7. Raport privind activitatea desfășurată în calitate de consilier al Consiliului local Brâncoveni, pe anul 2022;

Prezintă dl Mârzacu Nicolae, dl Năstase Nicolae, consilieri locali

8. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 2886/24 iulie 2023

CONVOCARE

În conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se convoacă Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, în ședință ordinară, în data de 31 iulie 2023, ora 13⁰⁰, cu participarea fizică a consilierilor locali, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, județul Olt, cu următorul

PROIECT AL ORDINII DE ZI:

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate privind execuția bugetară a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023;

Prezintă dl Tatomir Florentin, consilier superior, compartimentul financiar-contabil;

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la rectificarea bugetului local pe anul 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raport de specialitate cu privire la necesitatea rectificării bugetului local pe anul 2023;

Prezintă dl Tatomir Florentin, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

- Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;
Prezintă dl Cheroiu Ion, primar
- Raportul de specialitate cu privire la aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023;

Prezintă dna Tatomir Marieta, consilier superior, compartimentul asistență socială și autoritate tutelară

- Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

4. Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

- Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;
Prezintă dl Cheroiu Ion, primar
- Raportul de specialitate cu privire la necesitatea analizării stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Prezintă dna Păunel Luminița, consilier superior, compartimentul agricol și cadastru

- Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

5. Proiect de hotărâre privind aprobare taxă de salubritate la nivelul comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

- Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;
Prezintă dl Cheroiu Ion, primar
- Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării taxei de salubritate la nivelul comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Tatomir Florentin, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

- Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

6. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

- Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;
Prezintă dl Cheroiu Ion, primar
- Raportul de specialitate cu privire la alegerea președintelui de ședință;
Prezintă dl Stana Cătălin, secretar general
- Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

7. Raport privind activitatea desfășurată în calitate de consilier al Consiliului local Brâncoveni, pe anul 2022;

Prezintă dl Mârzacu Nicolae, dl Năstase Nicolae, consilieri locali

8. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 2887/24 iulie 2023

**Domnului _____
CONSILIER LOCAL**

În conformitate cu prevederile art. 134 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunteți convocat să participați la ședința ordinară publică a Consiliului local al comunei Brâncoveni, în data de 31 iulie 2023, ora 13⁰⁰, cu participarea fizică, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate privind execuția bugetară a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023;

Prezintă dl Tatomir Florentin, consilier superior, compartimentul financiar-contabil;

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la rectificarea bugetului local pe anul 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raport de specialitate cu privire la necesitatea rectificării bugetului local pe anul 2023;

Prezintă dl Tatomir Florentin, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023;

Prezintă dna Tatomir Marieta, consilier superior, compartimentul asistență socială și autoritate tutelară

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

4. Proiect de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea analizării stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Prezintă dna Păunel Luminița, consilier superior, compartimentul agricol și cadastru

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

5. Proiect de hotărâre privind aprobare taxă de salubritate la nivelul comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării taxei de salubritate la nivelul comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Tatomir Florentin, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

6. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la alegerea președintelui de ședință;

Prezintă dl Stana Cătălin, secretar general

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

7. Raport privind activitatea desfășurată în calitate de consilier al Consiliului local Brâncoveni, pe anul 2022;

Prezintă dl Mârzacu Nicolae, dl Năstase Nicolae, consilieri locali

8. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI

Nr. 2870/21 iulie 2023

NOTĂ REPARTIZARE

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (1), (3), (4) și (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se nominalizează compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local pentru emiterea rapoartelor de specialitate și avizelor Proiectului de hotărâre inițiate de primarul comunei Brâncoveni pentru ședința ordinară publică care se va desfășura în data de 31 iulie 2023.

Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023, însoțit de Referatul de aprobare, se repartizează Compartimentului financiar-contabil în vederea întocmirii Raportului de specialitate și Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului, Comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism, Comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, în vederea dezbaterii proiectului de hotărâre în ședințele comisiilor de specialitate și întocmirii Avizelor.

Proiectul de hotărâre cu privire la rectificarea bugetului local pe anul 2023, însoțit de Referatul de aprobare, se repartizează Compartimentului financiar-contabil în vederea întocmirii Raportului de specialitate și Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului, Comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism, în vederea dezbaterii proiectului de hotărâre în ședințele comisiilor de specialitate și întocmirii Avizelor.

Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023, însoțit de Referatul de aprobare, se repartizează Compartimentului asistența socială și autoritatea tutelară, în vederea întocmirii Raportului de specialitate și Comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism, în vederea dezbaterii proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități, însoțit de Referatul de aprobare, se repartizează Compartimentului agricol și cadastru, în vederea întocmirii Raportului de specialitate și Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire

comunală și protecția mediului, în vederea dezbaterii proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Proiectul de hotărâre de hotărâre privind aprobare taxă de salubritate la nivelul comunei Brâncoveni, județul Olt, însoțit de Referatul de aprobare, se repartizează Compartimentului financiar-contabil, în vederea întocmirii Raportului de specialitate și Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului, în vederea dezbaterii proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Proiectul de hotărâre de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință însoțit de Referatul de aprobare, se repartizează Secretarului general în vederea întocmirii Raportului de specialitate și Comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, în vederea dezbaterii proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Secretarul general, compartimentul financiar contabil, compartimentul agricol și cadastru, compartimentul asistență socială și autoritate tutelară, vor comunica Raportele de specialitate în data de 24 iulie 2023 iar Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Brâncoveni vor comunica Avizele cel mai târziu în data stabilită pentru ședința, înaintea începerii acesteia.

PRIMAR
Ion CHEROIU

SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 2872/21 iulie 2023

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire la: aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023

Consiliul local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică în data de ____ iulie 2023;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 2873/21.07.2023 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 2892/24.07.2023 al compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni;
- prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 368/2022 privind bugetul de stat pe anul 2023;
- prevederile Hotărârii Consiliului local nr. 4 din 31 ianuarie 2023 privind aprobarea bugetului local pe anul 2023;
- situația financiară la 30 iunie 2023 a comunei Brâncoveni;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. a) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă contul de execuție a bugetului local al comunei Brâncoveni, secțiunea funcționare și dezvoltare, pe trimestrul II al anului 2023, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni.

Art.3.- Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar-contabil.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA

p.CONSILIER SUPERIOR
Florentin TATOMIR



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR



Nr. 2873/21 iulie 2023

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică, în lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, spre analiză și aprobare de către Consiliile locale, execuția bugetară pe trimestre pe anul în curs, întocmită pe cele două secțiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului să nu înregistreze plăți restante, iar diferența dintre suma veniturilor încasate și excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanțarea exercițiului bugetar curent, pe de o parte și suma plăților efectuate și a plăților restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero.

Bugetul local, prin veniturile și cheltuielile cumulate la nivelul unității administrativ-teritoriale alcătuiesc bugetul general al unității care, după consolidare, prin eliminarea transferurilor de sume dintre bugete, va reflecta dimensiunea efortului financiar public, în anul respectiv, în unitatea administrativ-teritorială și starea de echilibru sau dezechilibru.

Cu această ocazie solicit analiza execuției bugetare pe trimestrul II din anul 2023 în consiliul local, întrucât bugetul local este instrumentul de conducere a activității economico-financiare în unitatea administrativ teritorială.

Față de această situație supun analizei proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023 și propun adoptarea acesteia în Consiliul local al comunei Brâncoveni.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
Compartimentul financiar contabil

Nr. 2892/24 iulie 2023

RAPORT DE SPECIALITATE

***asupra execuția bugetului local și necesitatea aprobării contului de execuție
pe trimestru II al anului 2023***

Primăria comunei Brâncoveni, în trimestru II al anului 2023, a folosit bugetul local ca principal instrument de conducere a activității economico-financiare îndreptată spre realizarea integrală a veniturilor proprii și descoperirea de noi surse de venituri și atragerea lor la buget pentru finanțarea economiei locale în concordanță cu legislația financiară în vigoare.

Cheltuielile efectuate în trimestru II al anului 2023 se încadrează în limita permisă de bugetul local și au fost efectuate, conform clasificății bugetare și după ce au fost avizate de compartimentul financiar-contabil, însărcinat cu efectuarea controlului financiar preventiv și cu aprobarea ordonatorului de credite.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică, în lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, spre analiză și aprobare de către Consiliile locale, execuția bugetară pe trimestre pe anul în curs, întocmită pe cele două secțiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului să nu înregistreze plăți restante, iar diferența dintre suma veniturilor încasate și excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanțarea exercițiului bugetar curent, pe de o parte și suma plăților efectuate și a plăților restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero.

Bugetul local, prin veniturile și cheltuielile cumulate la nivelul unității administrativ-teritoriale alcătuiesc bugetul general al unității care, după consolidare, prin eliminarea transferurilor de sume dintre bugete, va reflecta dimensiunea efortului financiar public, în anul respectiv, în unitatea administrativ-teritorială și starea de echilibru sau dezechilibru.

Susțin proiectul de hotărâre inițiat de dl primar întrucât se încadrează în normele financiare în vigoare și propun aprobarea acestuia în Consiliu local.

p.CONSILIER SUPERIOR,
Florentin TATOMIR



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 2874/21 iulie 2023

**HOTĂRÂRE
(PROIECT)**

cu privire la: rectificarea bugetului local pe anul 2023

Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară în data de ____ iulie 2023;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 2875/21.07.2023 al primarului comunei Brâncoveni;
 - raportul de specialitate nr. 2893/24.06.2023 al compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni;
 - prevederile Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 4/31.01.2023 cu privire la aprobarea bugetului local pe anul 2023;
 - prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr. 368/2022 privind bugetul de stat pe anul 2023, cu modificările și completările ulterioare;
 - execuția bugetară la data de 30.06.2023;
 - prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. a), art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă rectificarea bugetului local pe anul 2023, la partea de venituri, după cum urmează:

- suplimentarea veniturilor la cap. 43.02.- "*Subvenții de la alte administrații*", cu suma de 33.000 lei;

Art.2.- Se aprobă rectificarea bugetului local pe anul 2023, la partea de cheltuieli, după cum urmează:

- suplimentarea creditelor bugetare la cap. 51.02.20. – "*Autorități publice*" cu suma de 33.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;
- suplimentarea creditelor bugetare la cap. 51.02.01.03. – "*Autorități executive*" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;
- suplimentarea creditelor bugetare la cap. 67.02.03.07. – "*Cămine culturale*" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;
- suplimentarea creditelor bugetare la cap. 65.02.04.01. – "*Învățământ*" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;
- diminuarea creditelor bugetare la cap. 67.02.06. – "*Servicii religioase*" cu suma de 60.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;
- diminuarea creditelor bugetare la cap. 70.02.06 – "*Iluminat public și electrificări*" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;

Art.3.- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Brâncoveni.

Art.4.- Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar-contabil.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA

p.CONSILIER SUPERIOR
Florentin TATOMIR



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR



Nr. 2875/21 iulie 2023

REFERAT DE APROBARE

cu privire la rectificarea bugetului local pe anul 2023

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, pe parcursul exercițiului bugetar, Consiliile locale, ca autorități deliberative, pot aproba rectificarea bugetelor locale, pe parcursul exercițiului bugetar, ca urmare a rectificării bugetului de stat, precum și a unor propuneri fundamentate ale ordonatorilor principali de credite.

Se rectifică bugetul local al comunei Brâncoveni pe luna iulie 2023 după cum urmează:

- la partea de venituri:
 - suplimentarea veniturilor la cap. 43.02.- "Subvenții de la alte administrații", cu suma de 33.000 lei;
- la partea de cheltuieli:
 - suplimentarea creditelor bugetare la cap. 51.02.20. – "Autorități publice" cu suma de 33.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;
 - suplimentarea creditelor bugetare la cap. 51.02.01.03. – "Autorități executive" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;
 - suplimentarea creditelor bugetare la cap. 67.02.03.07. – "Cămine culturale" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;
 - suplimentarea creditelor bugetare la cap. 65.02.04.01. – "Învățământ" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;
 - diminuarea creditelor bugetare la cap. 67.02.06. – "Servicii religioase" cu suma de 60.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;
 - diminuarea creditelor bugetare la cap. 70.02.06 – "Iluminat public și electrificări" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii;

Față de cele precizate mai sus supun analizei prezentul proiect de hotărâre cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2023 și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

PRIMAR
ION CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
Compartimentul financiar contabil

Nr. 2893/24 iulie 2023

RAPORT DE SPECIALITATE

privind necesitatea rectificării bugetului local pe anul 2023

Din analiza executiei bugetare la data de 30.06.2023, se observa ca la partea de cheltuieli, la anumite capitole creditele bugetare sunt excedentare iar la altele sunt insuficiente pentru buna desfasurare a activitatii unitatii administrativ-teritoriale. In acest sens vom diminua creditele din bugetul local acolo unde exista rezerve bugetare si vom suplimenta la capitolele unde sunt deficitare si sunt de stricta necesitate.

Se suplimentează creditele bugetare la partea de venituri in cadrul bugetului local pe anul 2023 la capitolele "*Subvenții de la alte administrații*" cu suma de 33.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii.

Se suplimentează creditele bugetare la partea de cheltuieli in cadrul bugetului local pe anul 2023 la capitolele "*Autorități publice*" cu suma de 33.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii, "*Autorități executive*" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii, "*Cămine culturale*" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii, "*Invățământ*" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii.

Se diminuează creditele bugetare la partea de cheltuieli in cadrul bugetului local pe anul 2023 la capitolele "*Servicii religioase*" cu suma de 60.000 lei pentru pentru cheltuieli cu bunuri și servicii, "*Iluminat public și electrificări*" cu suma de 30.000 lei pentru cheltuieli cu bunuri și servicii.

Fata de cele prezentate, sustin proiectul de hotarare initiat de dl primar intrucat se incadreaza in legislatia in vigoare si au fost respectate toate actele normative cu privire la rectificarea bugetului local si propun aprobarea acestuia in Consiliul local.

p.CONSILIER SUPERIOR
Florentin TATOMIR



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 2876/21 iulie 2023

HOTĂRÂRE (PROIECT)

referitor la: aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023

Consiliul local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică în data de ____ iulie 2023;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 2877/21.07.2023 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 2894/24.07.2023 al compartimentului asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- prevederile art. 40 alin. 2 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile prevederile art. 29 alin. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.- Se aproba Raportul privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din Primăria comunei Brâncoveni, pe semestrul I al anului 2023, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Compartimentul asistență socială și autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al primarului va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.3.- Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului asistență socială și autoritate tutelară.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA

CONSILIER SUPERIOR
Marieta TATOMIR

APROB,
PRIMAR

RAPORT
privind activitatea desfășurată de asistenții personali
ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023

În conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistentă socială și autoritate tutelară de la nivelul Primăriei comunei Brâncoveni, trebuie să prezinte semestrial Consiliului local un raport care trebuie să conțină date referitoare la activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, precum:

- dinamica angajării asistenților personali;
- modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Persoanele cu handicap, sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție, în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Precizăm că, în conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, rolul persoanei cu atribuții de asistentă socială, este de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul pe care situația lor o cere, pentru satisfacerea nevoilor fizice, personale, sociale și spirituale. Indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă acest segment social, el are dreptul fundamental la autodeterminare și individualitate, pentru depășirea condiției de handicap și a reintegrării sociale. Îngrijirile ce li se acordă, pot permite persoanelor cu handicap grav să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

I. Dinamica angajării asistenților personali

Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistentă și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap

Părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.

Începând cu luna ianuarie 2019, sumele alocate pentru achitarea drepturilor persoanelor cu dizabilități revin în sarcina autorităților locale. Conform art. 40 alin. (1) din Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale

au obligatia sa prevada in bugetul local sumele necesare din care se suporta salarizarea, precum si celelalte drepturi cuvenite asistentului personal, potrivit legii. Sumele se asigura in proportie de cel mult 90% de la bugetul de stat, din sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata, in baza numarului de beneficiari comunicat de unitatile administrativ-teritoriale.

În baza art. 36, alin. (1) din OUG nr. 114/2018, se stipulează că începând cu anul 2019, personalul din cadrul institutiilor si autorităților publice, respectiv Primăriei, beneficiază de indemnizatia de hrană prevăzută la art. 18 din Legea-cadru 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare, în sumă de 347 lei/lună pentru toti asistentii personali angajati cu contract individual de muncă.

Pe parcursul semestrului I al anului 2023 statul de functii al asistentilor personali s-a prezentat astfel:

- la nivelul Primăriei comunei Brâncoveni, în luna iunie 2023 erau angajați un număr de 18 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav.

Pentru semestrul I al anului 2023, cu privire la evoluția numărului de asistenți personali și a sumelor suportate din bugetul local reprezentând salariile acestora, situația se prezintă astfel:

Nr. crt.	Luna	Număr asistenți personali	Cost lunar
1	IANUARIE	15	31.167
2	FEBRUARIE	15	31.167
3	MARTIE	15	30.957
4	APRILIE	16	30.968
5	MAI	16	33.137
6	IUNIE	17	28.024

II. Concediul de odihnă al asistentului personal

Pe perioada ingrijirii si protectiei persoanei cu handicap grav, pe baza contractului individual de munca, conform art. 37 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 448/2006, asistentul personal are dreptul la concediu anual de odihna, potrivit dispozitiilor legale aplicabile personalului incadrat in institutii publice. Pentru perioada concediului de odihna al asistentului personal, angajatorul are obligatia de a asigura persoanei cu handicap grav un inlocuitor, inclusiv in cazul in care asistentul personal este ruda pana la gradul al-IV-lea inclusiv, al acestuia. In situatia in care angajatorul nu poate asigura un inlocuitor al asistentului personal, persoanei cu handicap grav i se acorda indemnizatia prevazuta la art. 43 alin. (1) din Lege, care prevede că *"Indemnizatia lunara este in cuantum egal cu salariul net al asistentului personal gradatia 0, stabilit potrivit prevederilor legale care reglementeaza nivelul de salarizare a personalului platit din fonduri publice"*

Menționăm că în semestru I al anului 2023, o parte din asistenții personali au solicitat efectuarea concediului de odihnă pe anul 2023.

III. Instruirea asistenților personali

Asistenții personali ai persoanelor cu handicap, au față de persoana cu dezabilități, pentru care au fost angajați, obligația stabilită în mod expres prin lege să participe o dată la 2 ani, la instruirea organizată de către angajator, potrivit prevederilor art. 38 alin. 1 lit. a) din Legea nr. 448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru anul 2023 nu au fost prevazute în bugetul local sumele necesare instruirii asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav și nu au fost organizate aceste cursuri de instruire.

IV. Controale efectuate și problemele sesizate

Verificările efectuate în semestrul I al anului 2023 au vizat următoarele aspecte:

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistentului personal,
- evaluarea socială și psihologică atât a asistentului personal cât și a persoanei cu handicap grav.

În urma anchetelor sociale efectuate la domiciliul persoanelor cu handicap nu au fost sesizate probleme deosebite. Astfel, nu s-au constatat abateri de la normele de disciplină a muncii ale asistenților personali și nici încălcări ale obligațiilor prevăzute în contractele individuale de muncă ale acestora. De asemenea, nu s-au înregistrat reclamații din partea bolnavilor, cu referire la modul de îngrijire de către asistenții personali.

Pentru orice situație verificată de către noi din proprie inițiativă sau la sesizarea unor terți, vom proceda la efectuarea anchetei sociale, cu propuneri de continuare a activității asistentului personal, sau de încetare a activității acestuia, funcție de cele constatate.

În activitatea noastră, am încercat să consiliem familia, cu privire la drepturile și obligațiile ce decurg în urma încheierii unui contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată, importanța perfectării acestor contracte dar și conștientizarea acestor familii, în sensul angajării unor asistenți personali, capabili să acorde supraveghere, asistentă și îngrijire corespunzătoare persoanei cu nevoi speciale.

S-a urmărit informarea asistenților personali și în privința respectării programului individual de recuperare și de integrare socială a persoanelor cu handicap grav, în cazurile în care le sunt prescrise programe speciale de reabilitare.

În semestrul I al anului 2023, nu s-au înregistrat abateri disciplinare ale asistenților personali care să impună luarea unor măsuri de sancționare disciplinară conform Codului Muncii .

Asistenții personali ai persoanelor cu handicap, au față de persoana cu dezabilități, pentru care au fost angajați, o serie de obligații stabilite în mod expres prin lege și anume:

- să semneze un angajament ca act adițional la contractul individual de muncă, prin care își asumă răspunderea de a realiza integral planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii pentru adultul cu handicap grav;

- să presteze pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă, fișa postului și planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;

- să trateze cu respect, bună credință și înțelegere persoana cu handicap grav și să nu abuzeze fizic, psihic sau moral, de starea acesteia ;

- să ne comunice în termen de 48 ore, orice modificare survenită în starea fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor prevăzute de lege .

V. indemnizațiile lunare

Indemnizație lunară este prestația socială lunară reprezentând sume de bani acordate persoanelor cu handicap de natura să faciliteze egalizarea de șanse, asigurarea unei vieți autonome și favorizarea incluziunii lor sociale.

Părinții sau reprezentanții legali ai copilului cu handicap grav, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav, pot opta între asistent personal și primirea unei indemnizații lunare.

Indemnizația lunară este în cuantum egal cu salariul net al asistentului social debutant cu studii medii din unitățile de asistentă socială din sectorul bugetar, altele decât cele cu paturi.

Plata indemnizației lunare se asigură de primăriile în a căror rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap grav și se face pe perioada valabilității

certificatului de încadrare în grad de handicap, emis de comisiile de protecție a copiilor sau de comisiile de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, după caz.

Pentru semestrul I al anului 2023 raportăm următoarele aspecte cu privire la evoluția numărului de indemnizații acordate:

Nr. crt.	Luna	Număr indemnizații	Cost lunar
1	IANUARIE	51	77.724
2	FEBRUARIE	54	102.492
3	MARTIE	55	104.390
4	APRILIE	57	106.595
5	MAI	54	102.492
6	IUNIE	56	105.339

Persoanele cu handicap grav au primit acordul de la DGASPC Olt, pentru acordare indemnizație persoană cu handicap. Pentru minor indemnizația cu handicap o primește unul dintre părinți în funcție de opțiunea în calitate de reprezentant legal.

Unele persoane cu handicap au sentința judecătorească definitivă prin care au fost numiți tutore, care le reprezintă interesele și le administrează bunurile .

Plata salariilor asistenților personali ai persoanelor cu handicap s-a realizat la data fixată și anume data de 11 a fiecărei luni pentru luna anterioară.

De asemenea, la această dată s-au plătit și indemnizațiile persoanelor cu handicap grav care au optat pentru această formă de plată. Plata s-a făcut în proporție de 100%.

În concluzie, apreciem ca serviciile acordate persoanelor cu handicap grav prin intermediul Primăriei comunei Brâncoveni în speță angajatorul asistentului personal, sunt de bună calitate, sunt monitorizate iar prin acțiunea preventivă s-a evitat apariția conflictelor și rămânerea în familie a bolnavului.

CONSILIER SUPERIOR
MARIETA TATOMIR



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR



Nr. 2877/21 iulie 2023

REFERAT DE APROBARE

cu privire la aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023

În conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistentă socială și autoritate tutelară de la nivelul Primăriei comunei Brâncoveni, trebuie să prezinte semestrial Consiliului local un raport care trebuie să conțină date referitoare la activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, precum:

- dinamica angajării asistenților personali;
- modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, în strânsă legătură cu lipsa sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Potrivit prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, rolul persoanei cu atribuții de asistență socială, este de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav.

În acest context de măsuri proiectul de hotărâre este inițiat cu respectarea prevederilor legale, supun analizei respectivul proiect și propun aprobarea acestuia în Consiliul local al comunei Brâncoveni.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
Compartimentul asistență socială
și autoritate tutelară



Nr. 2894/24 iulie 2023

RAPORT DE SPECIALITATE

cu privire la aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pe semestrul I al anului 2023

Potrivit prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, rolul persoanei cu atribuții de asistență socială, este de a monitoriza în condiții optime atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul pe care situația lor o cere, pentru satisfacerea nevoilor fizice, personale, sociale și spirituale.

Indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă acest segment social, el are dreptul fundamental la autodeterminare și individualitate, pentru depășirea condiției de handicap și a reintegrării sociale. Îngrijirile ce li se acordă, pot permite persoanelor cu handicap grav să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

În conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară de la nivelul Primăriei comunei Brâncoveni, trebuie să prezinte semestrial Consiliului local un raport care trebuie să conțină date referitoare la activitatea asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, privind dinamica angajării asistenților personali, modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada concediului de odihnă, numărul de asistenți personali instruiți, precum și numărul de controale efectuate și problemele sesizate.

Față de cele precizate, susțin proiectul de hotărâre inițiat de dl primar și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Brâncoveni.

CONSILIER SUPERIOR
Marieta TATOMIR



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 2878/21 iulie 2023

HOTĂRÂRE (PROIECT)

referitor la: analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică în data de ____ iulie 2023;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 2879/21.07.2023 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 2895/24.07.2023 al compartimentului agricol și cadastru din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- prevederile Ordinului comun nr. 25/20/14297/1642/746/1382/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aproba Raportul privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni, pe trimestrul II al anului 2023, conform anexei nr. 1.

Art.2.- Se aprobă măsurile de eficientizarea activității de înscriere a datelor în registrul agricol al comunei Brâncoveni, conform anexei nr. 2.

Art.3.- Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4.- Compartimentul agricol și cadastru din cadrul aparatului de specialitate al primarului va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.5.- Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului agricol și cadastru.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA

CONSILIER SUPERIOR
Luminița PĂUNEL

APROB,
PRIMAR

RAPORT
privind analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol
al comunei Brâncoveni pe trimestrul II al anului 2023

Registrul agricol constituie documentul oficial în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și al asociațiilor/societăților agricole, precum și la orice persoane fizice și/sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale.

Registrul agricol constituie bază de date pentru emiterea documentelor doveditoare privind utilizarea suprafețelor de teren și de evidență a efectivelor de animale, sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, respectiv: statistica oficială, pregătirea, organizarea și producerea de statistici pentru recensământul clădirilor și ale populației, ale unor anchete-pilot, organizarea unui sistem de observări statistice prin sondaj, pentru actualizarea Registrului Statistic al Exploatațiilor Agricole, și altele asemenea.

Potrivit art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, prevede că *"În scopul asigurării unei evidente unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol."*

Ordinului comun nr. 25/20/14297/1642/746/1382/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, conform art. 7 alin. (4) prevede că trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități, inclusiv pentru soluționarea situațiilor particulare identificate la nivelul localității pe linia completării registrului agricol și care nu sunt reglementate prin prezentele norme.

Persoanele desemnate pentru înscrierea datelor în Registrele agricole au obligația ținerii la zi a tuturor pozițiilor din registrele agricole, operațiune ce prevede înscrierea, completarea și centralizarea datelor dar și efectuarea de operațiuni de modificare a datelor.

Registrul agricol se întocmește pe suport de hârtie și în format electronic.

Registrul agricol pe suport hârtie, având caracterul unui document oficial care constituie o sursă importantă de informații, va fi numerotat, parafat, sigilat, paginile fiind legate corespunzător, evitându-se desprinderea filelor din cauza utilizării îndelungate a registrului agricol, și va fi înregistrat în registrul de intrare-iesire de la nivelul autorității executive a administrației publice locale respective.

Registrul agricol se întocmește și în format electronic pe fiecare localitate componentă a unității administrativ-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta, furnizează date prin intermediul serviciilor web, în format Excel și/sau în format text.

Registrul agricol al comunei Brâncoveni pe suport de hârtie conține un număr de 28 volume, format din 969 gospodării și 1106 poziții.

În Registrul agricol se înscriu următoarele date:

a) componența gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică;
b) terenurile aflate în proprietate sau în folosință, identificate pe parcele, pe categorii de folosință, întravilan/extravilan;

c) terenurile agricole aflate în folosință și modul de deținere a respectivelor suprafețe agricole;

d) modul de utilizare a suprafețelor agricole, respectiv: suprafața arabă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafața cultivată în sere, solare și alte spații protejate, suprafața utilizată pentru culturi succesive în câmp, culturi intercalate, culturi modificate genetic pe raza localității și suprafața cultivată cu legume și cartofi în grădinile familiale, numărul pomilor răzleți, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor, alte plantații pomicole aflate în teren agricol, viile, pepinierele viticole și hameistile, suprafețele efectiv irigate în câmp;

e) animalele domestice și/sau animalele salbatice crescute în captivitate, respectiv: situația la începutul semestrului, evoluția efectivelor de animale în cursul anului aflate în proprietatea gospodăriilor/exploatațiilor agricole fără personalitate juridică, cu domiciliul în localitate, și/sau în proprietatea entităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității;

f) echipamentele, utilajele și instalațiile/agregatele pentru agricultură și silvicultură, mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică existente la începutul anului;

g) aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor, utilizarea îngrășămintelor chimice la principalele culturi;

h) clădirile existente la începutul anului pe raza localității;

i) atestatele de producător și carnetele de comercializare eliberate/vizate;

j) mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesoriale înaintate notariilor publice;

k) înregistrări privind exercitarea dreptului de preempțiune;

l) înregistrări privind contractele de arendă;

m) înregistrări privind contractele de concesiune/închiriere;

n) alte mențiuni.

La data de 30 iunie 2023 stadiul de completare al registrelor agricole pe suport de hârtie este de 98%. La Registrele agricole în format electronic sunt unele probleme de ordin tehnic și nu sunt completate.

În trimestrul II al anului 2023 s-au eliberat 3 atestate de producător și carnet de comercializare destinat vânzării produselor agricole.

S-au înregistrat 8 publicații de vânzare teren, conform Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare.

În trimestrul II al anului 2023, principală activitatea a persoanelor desemnate a fost axată pe semnarea și completarea pozițiilor din registrele agricole unde se află deficiențe, conform declarațiilor proprietarilor de imobile de pe raza comunei Brâncoveni. Activitatea funcționarilor desemnați să efectueze înscrieri în registrele agricole s-a mai axat și pe culegerea datelor necesare tinerii la zi, actualizarea datelor și centralizarea lor, operationalizarea sistemelor informatice Registrul Electronic National al Nomenclurii Stradal (RENNS) și Registrul Agricol National (RAN), soluționarea tuturor petițiilor, cererilor și înscrierilor înregistrate, în condițiile impuse de prevederile legii în vigoare.

Consilier superior
Luminița PĂUNEL

Referent superior
Natalia GHIȚĂ

MĂSURI
de eficientizarea activității de înscriere a datelor
în registrul agricol al comunei Brâncoveni
pe trimestrul II al anului 2023

1. Activitatea de înscriere a datelor în Registrele agricole pe suport de hârtie și în format electronic, este asigurată de dna Păunel Luminița, consilier superior și Ghiță Natalia, referent superior, compartimentului agricol și cadastru din aparatul de specialitate al primarului comunei Brâncoveni.

2. Persoanele desemnate de primarul comunei Brâncoveni, vor respecta prevederile O.G. nr. 28/2008 privind Registrul Agricol, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Ordinului comun nr. 25/20/14297/1642/746/1382/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024, atât pe suport de hârtie cât și în format electronic.

3. Orice modificare în registrul agricol al comunei Brâncoveni se va face numai cu acordul secretarului general comunei Brâncoveni.

4. Se va efectua afisajul și instiintarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației data de capii gospodăriilor și de reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică. Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol.

Perioada în care persoanele fizice sau juridice au obligația să declare datele pentru înscriere în registrul agricol sunt următoarele:

a) 5 ianuarie -1 martie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate și cel pe care îl utilizează, clădirile și construcțiile anexa, precum și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și efectivele de animale existente în gospodărie/unitate cu personalitate juridică, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării –cumpărării, a produsilor obținuți, etc.

b) 1 - 31 mai , pentru datele privind modul de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv.

c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date pentru a fi înscrise în registrul agricol și în afara acestor intervale de timp, în cazul în care au intervenit modificări în proprietate, în termen de 30 de zile de la apariția modificării.

5. Realizarea în mod obligatoriu a corespondenței la nivelul comunei Brâncoveni atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv. În situația în care în perioada anterioară gospodăria în cauză nu a avut dechisă poziție în registrul agricol, se va face mențiunea „poziție nouă”.

6. Înscrierea datelor în registrul agricol, corect din punct de vedere al termenilor utilizați, sub aspect gramatical, ortografic, punctuație, conform normelor academice în vigoare. Înscrierea datelor în registrul agricol pe suport de hârtie se va face numai cu cerneala / pasta albastră. Orice modificare a datelor înscrise se face prin tăierea cu o linie orizontală cu cerneala / pasta roșie și prin înscrierea datelor corecte de asemenea cu cerneala / pasta roșie, lăsându-se vizibilă înscrierea anterioară și cu acordul scris al secretarului. Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri , la

categoria de folosinta a acestora , la cladiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri detinute in proprietate ori in folosinta sau dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul fiscal, responsabilii cu inscrierea in registrul agricol au obligatia de a comunica aceste modificari compartimentului de impozite si taxe din cadrul aparatului de specialitate al primarului in termen de 3 zile lucratoare de la data modificarii .

7. Ori de cate ori intervin modificari in registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinta a acestora, la cladiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri in proprietate ori in folosinta dupa caz de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de Codul Fiscal, functionarii publici cu atributii privind completarea si tinerea la zi a datelor din registrul agricol au obligatia de a comunica aceste modificari funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului, in termen de trei zile lucratoare de la data modificarii. Datele instrumentate la nivelul oricaror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului si care fac obiectul inscrierii in registrul agricol se comunica compartimentului de resort cu atributii in acest sens in termen de trei zile lucratoare de la data inregistrarii lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.

8. Registrului agricol în format electronic nu este completat in totalitate, se vor lua masuri privind completarea acestuia.

PRIMAR
ION CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 2880/21 iulie 2023

HOTĂRÂRE (PROIECT)

referitor la: aprobare taxă de salubritate la nivelul comunei Brâncoveni, județul Olt

Consiliul local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică în data de ____ iulie 2023;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 2881/21.07.2023 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 2896/24.07.2023 al compartimentului financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- adresa nr. 3348/2023 a ADI OLT ECO;
- prevederile art. 6 lit. d), art. 7 lit. b), art. 10 alin. (5) - (7), art. 34 și art. 35 alin. (1) din Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a activității de operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Bălteni și a Stațiilor de Transfer și monitorizarea depozitelor neconforme închise din județul Olt nr. 6867/18.06.2018;
- prevederile art. 6 lit. d), art. 7 lit. b), art. 10 alin. (6) teza I și alin. (7), art. 34 și art. 35 alin. (1) din Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri, componente ale serviciului de salubritate de pe raza județului Olt nr. 2542/06.12.2021;
- prevederile art. 1, art. 2 alin. (1)-(3), art. 4 -5, art. 6 alin. (1) lit. k), art. 20 alin. (1), alin. (2) lit. a)-d), art. 26, art. 28¹² și art. 28¹⁴, alin.(5) și 28¹⁷ și art. 28¹⁸ din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 17 -21 și art. 65 alin. (2)-(3) din Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate, aprobate prin Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 640/2022, modificat și completat prin Ordinul nr. 201/2023;
- prevederile art. 8 alin. (1), alin. (2) și alin.(3) lit. k), art. 10 alin. (12) și (15) și art. 43, alin. (7) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 17 alin. (5) lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 17/2023 și anexa nr. 5 la ordonanță;
- Hotărârea AGA Nr. 2/29.05.2023 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară OLT-ECO.
- Tarifele aferente „Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a activității de operare a Centrului de Management Integrat al Deșeurilor și a Stațiilor de Transfer și Monitorizarea depozitelor neconforme închise în județul Olt” cu nr. 6867/18.06.2018, aprobate prin Hotărârea AGA ADI OLT-ECO Nr.2 din data de 29.05.2023 de:
 - o Tariful pentru operarea stațiilor de transfer este de 124,43 lei/tonă fără T.V.A.

- Tariful pentru sortare este de 268.14 lei/tonă, fără T.V.A., căruia îi corespunde un tarif de facturare sortare de 0.92 lei/tonă, fără T.V.A.
- Tariful de depozitare este de 98.99 lei/tonă, fără T.V.A.
- Tariful de monitorizare este de 4.93 lei/tonă, fără T.V.A.
- Tarifele aferente „Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri, componente ale serviciului de salubritate de pe raza județului Olt”, cu nr. 2542/06.12.2021, aprobate prin Hotărârea AGA ADI OLT-ECO Nr.2 din data de 29.05.2023:
 - Tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale este de 640,70 lei/tonă fără T.V.A.
 - Tariful pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și al altor deșeuri colectate separate decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă este de 409,86 lei/tonă fără T.V.A.
- Numărul de utilizatori ai serviciului stabiliți la nivelul documentației de atribuire care a stat la baza atribuirii contractelor;
- Ponderea deșeurilor reciclabile de 17% din total generat;
- prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.

- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b) și lit. d), alin. (4) lit. c), alin. (7) lit. n), alin. (14) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă taxa de salubritate de **5,94** lei/persoană/lună pentru utilizatorii casnici din mediul rural, respectiv utilizatorii casnici din comuna Brâncoveni, județul Olt.

Art.1. Se aprobă taxă de salubritate aplicată utilizatorilor non-casnici având în vedere ponderea deșeurilor reciclabile, de **884,25** lei/tonă.

Art. 3. Se aprobă un tarif distinct pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionarea deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și similare și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă de 653.05 lei/tonă, corespunzător unui tarif lei/mc de 228.57 lei la care se adaugă TVA și un tarif distinct pentru activitățile desfășurate de operatori pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale de 1,182.65 lei/tonă, corespunzător unui tarif lei/mc de 413.91 lei la care se adaugă TVA, aplicabil și în relația cu OIREP-urile;

Art. 4. Se aprobă:

- (i) taxa distinctă pentru utilizatorii casnici pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal plastic și sticlă colectate separat de 2.85 lei/pers/lună în mediul urban și 1.13 lei/pers/lună în mediul rural, fără TVA;
- (ii) taxa distinctă pentru utilizatorii casnici pentru gestionarea deșeurilor reziduale, inclusiv a reziduurilor menajere și al altor deșeuri colectate separat decât cele de hârtie, metal, plastic și sticlă de 11.61 lei/pers/lună în mediul urban și 4.60 lei/pers/lună în mediul rural, fără TVA;

Art. 5. Se aprobă:

- (i) reducerea taxei (lei/persoană/lună) la utilizatorii casnici care colectează separat deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă, din sumele încasate de la organizațiile care implementează răspunderea extinsă a producătorilor de 1.0 lei/persoană/lună pentru utilizatorii din mediul urban, fără TVA și de 0.39 lei/persoană/lună pentru utilizatorii din mediul rural, fără TVA;
- și
- (ii) cuantumul reducerii tarifului aferent veniturilor din vânzarea deșeurilor reciclabile și/sau valorificarea deșeurilor sortate de 0.86 lei/persoană/lună pentru

utilizatorii de mediul urban, fără TVA și de 0.34 lei/persoană/lună pentru utilizatorii de mediul rural, fără TVA;

Art. 6. Se aprobă taxă pentru separarea incorectă a fracțiilor de deșeuri de:

Tip utilizator	Mediu rural
Utilizatoricasnici (lei/pers/lună)	Max 11.88
Utilizatori non-casnici (lei/mc)	Max 1,768.50

Art. 7. Se aprobă modificarea Anexei 3 la Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate pentru utilizatorii serviciului de pe raza județului Olt.

Art.8.- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni.

Art.9. Prezenta hotărâre se comunică Primarului comunei Brâncoveni, compartimentului financiar-contabil, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară OLT ECO și Instituției Prefectului – Județul Olt și va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei comunei Brâncoveni și publicare pe site-ul primăriei, pcb@primariabrancovemi.ro.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA

CONSILIER SUPERIOR
Florentin TATOMIR



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



Nr. 2881/21 iulie 2023

REFERAT DE APROBARE

privind aprobare taxă de salubritate la nivelul comunei Brâncoveni, județul Olt

Proiectul „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în județul Olt” (SIMD Olt) a fost demarat în anul 2011 prin aprobarea Aplicației de Finanțare și semnarea contractului de finanțare nr. 132.032/28.04.2011. Pentru implementarea acestui proiect, Județul Olt împreună cu celelalte 112 unități administrativ-teritoriale municipale, orășenești și comunale, au constituit Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „OLT-ECO”. Scopul asocierii a fost înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor publice de salubritate la nivelul județului Olt.

Totodată, pentru realizarea proiectului, toate unitățile administrativ teritoriale din județul Olt au aprobat Contractul de asociere. La articolul 9 din contractul de asociere, astfel cum a fost modificat și completat prin Actul adițional nr.1, este stipulat faptul că părțile au în vedere să delege împreună gestiunea serviciilor pentru activitățile de colectare, transport, prelucrare și depozitare a deșeurilor. De asemenea, se prevede faptul că gestiunea serviciilor va fi delegată exclusiv în baza unor contracte de delegare, privind diferitele activități ce compun serviciile ce vor fi atribuite, prin procedură de licitație publică.

Forma de gestiune a serviciului este gestiunea delegată, care se realizează în baza contractelor de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport a deșeurilor în județul Olt, atribuite conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

Pe teritoriul administrativ al celor 112 UAT-uri din județul Olt se instituie taxa specială de salubritate pentru generatorii de deseuri municipale - persoane fizice și juridice, pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate, conform contractelor de delegare cu operatorii serviciului de salubritate, în cadrul Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor în județul Olt:

- colectarea separată și transportul deșeurilor municipale ;
- Operarea/administrarea stațiilor de transfer;
- Sortarea deșeurilor;
- Administrarea depozitului conform de deseuri.

Taxa specială de salubritate se datorează de către toți utilizatorii casnici și non-casnici ai serviciului public de salubritate; Utilizatorii serviciului au obligația de a declara și de a plăti contravaloarea serviciului prestat.

Din taxa specială de salubritate se asigură finanțarea următoarelor activități specifice serviciului de salubritate de pe raza județului Olt:

- a) Colectarea separată și transportul deșeurilor municipale
- b) Sortarea deșeurilor municipale
- c) Transferul și transportul către instalațiile de deseuri.
- d) Depozitarea controlată a deșeurilor municipale.

(1) Taxa specială de salubritate se stabilește/ajustează/modifică anual pe baza tarifelor (lei/tona+TVA) agreeate cu operatorii serviciului.

(2) La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate se iau în calcul următoarele elemente:

a) datele solicitate si centralizate de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara, referitoare la populatie si la cantitatile de deseuri provenite de la persoane fizice și juridice;

b) tarifele operatorilor de salubritare .

Taxa speciala de salubritare aplicabila activităților specifice serviciul de salubritare, delegate de către Consiliul Județean și ADI Olt Eco trebuie aprobate de catre ADI Olt Eco, iar platile vor fi efectuate astfel:

- a) Toate UAT-rile membre ADI, din județul Olt vor colecta taxa specială de salubritare de la utilizatorii serviciului persoane fizice și juridice.
- b) Sumele astfel colectate vor fi transferate lunar către operatori, corespunzător tarifelor și condițiilor contractuale, pentru activitățile componente ale serviciului de salubritare care sunt prestate pe baza prevederilor contractelor încheiate de ADI Olt Eco și Consiliul Județean, în baza cărora sunt gestionate deșeurile provenind din respectiva unitate administrativ-teritorială.
- c) Pentru asigurarea platii serviciului se pot acorda alocatii catre Operatorii serviciului, subventii catre populatie sau se poate utiliza fondul de rezerva bugetara, constiuit, dupa caz.
- d) Nivelul taxelor se stabilește cu respectarea prevederilor din Decizia de Finanțare, a tarifelor rezultate in urma derularii procedurii de atribuire a contractelor de delegare a serviciilor de salubritare, și a prevederilor legale aplicabile.

Cuquantumul taxei speciale de salubritare s-a stabilit pe baza analizei efectuate de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Olt Eco, ținând cont de prevederile aplicației care a stat la baza proiectului SMID și de tarifele determinate prin procedura de atribuire a contractelor de delegare.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de Gestionare a Deseurilor Olt Eco a notificat unitatile administrativ teritoriale despre cuquantumul taxei pentru anul urmator, urmand ca unitatile administrativ teritoriale sa isi prevada si aprobe in buget aceste sume aferente taxei speciale de salubritare.

- (1) Cuquantumul taxei speciale de salubritare lei/tkg și/sau lei/persoană /lună se va aproba prin hotărâri ale Consiliilor Locale.
 - (2) Pentru stabilirea cuquantumul taxei pentru utilizatorii non-casnici se vor avea în vedere prevederile SR 13400: 2007 - Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitaților de precollectare, colectare si transport
- Taxa speciala de salubritare va fi actualizata/modificata, dupa caz, anual, prin Hotarare a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

Potrivit art. 28¹⁸ alin. (1), (2), din Legea 101/2006 a serviciului de salubritare a localităților:

- 1) *Taxa de salubritare poate fi ajustata sau modificata oricand pe parcursul anului.*
- 2) *Autoritatile administratiei publice locale au competente exclusive cu privire la elaborarea si aprobarea Regulamentului de instituire si administrare a taxei de salubritare pentru utilizatorii serviciului de salubritare.*

In principal, proiectul de hotărâre supus aprobării vizează aprobarea instituirii taxei speciale de salubritare pentru comuna Brâncoveni, județul Olt, pe anul 2023 dupa cum urmează:

- pentru utilizatorii casnici - este de: **5,95 lei/pers/luna.**
- pentru utilizatorii non-casnici, este de **884 lei/tona.**

Față de această situație, supun analizei prezentul proiect de hotărâre și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

PRIMAR
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI
Compartimentul financiar contabil

Nr. 2896/24 iulie 2023

RAPORT DE SPECIALITATE

Conform prevederilor art. 6 alin (1) lit k) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având atribuții în ceea ce privește stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

Potrivit art. 26 alin. (1) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților *"În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorii achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:*

a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;

b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;

c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract. "

respectiv, alin 5 *"Cuantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C. "*

Conform art. 28¹⁵ alin. (3), (4), (5) din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, *"Autoritatea deliberativa a unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale are competenta exclusiva sa calculeze si sa aprobe taxele distincte pentru utilizatori prevazute la art. 17 alin. (5) lit. i) din Ordonanta de urgenta a Guvernului [nr. 92/2021](#), cu modificarile si completarile ulterioare, pe baza tarifelor distincte prevazute la alin. (1), astfel:*

a) taxa distincta pentru gestionarea deseurilor de hartie, metal, plastic si sticla se calculeaza si se aproba la nivelul tarifului distinct aferent pentru activitatile desfasurate de operatori, din care se scade, dupa caz, valoarea reducerii taxei din sumele incasate de la organizatiile care implementeaza obligatiile privind raspunderea extinsa a producatorilor;

b) taxa distincta pentru gestionarea deseurilor reziduale se aproba la nivelul tarifului distinct pentru gestionarea deseurilor reziduale.

Utilizatorii platesc o singura taxa, respectiv taxa de salubritate, care reprezinta suma taxelor distincte prevazute mai sus.

In vederea acoperirii costurilor de administrare a taxei de salubritate, autoritatea deliberativa a unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale poate aproba un nivel mai mare al taxei cu pana la 5%".

De asemenea art. 30 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 484 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, prevad ca cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția sau serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare al acestora, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu. Instituirea taxei speciale de salubritate ca mecanism de finanțare a serviciilor de salubritate aferente proiectului „ Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Olt” este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiză Instituțională, Anexe ale Contractului de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice .

Cuantumul taxei speciale de salubritate s-a stabilit pe baza analizei efectuate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Olt Eco, ținând cont de prevederile aplicației care a stat la baza proiectului SMID și de tarifele determinate prin procedura de atribuire a contractelor de delegare.

Potrivit art. 28¹⁸ alin. (1), (2), din Legea 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților:

- 1) Taxa de salubritate poate fi ajustată sau modificată oricând pe parcursul anului.
- (2) Autoritățile administrației publice locale au competențe exclusive cu privire la elaborarea și aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei de salubritate pentru utilizatorii serviciului de salubritate.

Cuantumul taxei speciale de salubritate propusă spre aprobare pentru comuna Brâncoveni, județul Olt, aferentă anului 2023 este stabilită, astfel:

- pentru utilizatorii casnici - este de: **5,95 lei/pers/luna.**
- pentru utilizatorii non-casnici, este de **884 lei/tona.**

Cadrul juridic unitar de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate sunt stabilite în regulamentul privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate

Față de cele prezentate mai sus, în conformitate cu prevederile :

- Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată;
- Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 273/2006 a finanțelor publice locale;
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Fata de cele prezentate mai sus susțin proiectul de hotărâre prezentat de dl primar și propun aprobarea acestuia în cadrul Consiliului Local Brâncoveni

Consilier superior
Tatomir Florentin



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 2882/21 iulie 2023

**HOTĂRÂRE
(PROIECT)**

cu privire la: alegerea președintelui de ședință

Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică în data de ____ iulie 2023;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 2883/21.07.2023 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 2897/24.07.2023 al secretarului general al comunei Brâncoveni;
- prevederile art. 123 alin. (1) și (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;
- prevederile art. 9 din Hotărârea Consiliului Local nr. 12 din 31.03.2021 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local al comunei Brâncoveni, județul Olt;
- propunerea dlui consilier local _____;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se alege în funcția de președinte de ședință al Consiliului local Brâncoveni, dl consilier local _____, care va conduce ședințele Consiliului local și va semna hotărârile adoptate pe o perioadă de 3 luni, respectiv lunile august 2023 - octombrie 2023.

Art.2.- Prevederile prezentei hotărâri se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Dlui consilier _____.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



Nr. 2883/21 iulie 2023

REFERAT DE APROBARE

cu privire la necesitatea alegerii președintelui de ședință pentru perioada august 2023 - octombrie 2023

Consiliul local al comunei Brâncoveni, în conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1) și (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare și prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Brâncoveni, alege un președinte de ședință dintre membrii acestuia pe o perioadă de cel mult 3 luni, prin vot deschis cu majoritate simplă, prevăzută la art. 5 lit. ee) din OUG nr. 57/2019.

Președintele de ședință conduce ședințele Consiliului local Brâncoveni și va semna hotărârile adoptate de acesta.

Președintele de ședință este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

Președintele de ședință are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateră a proiectului.

Va permite oricând unui consilier local să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

Președintele de ședință poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

Durata mandatului președintelui de ședință este de 3 luni.

Față de cele relatate supun analizei proiectul de hotărâre și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Brâncoveni.

PRIMAR
Ion CHEROIU