



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Strada Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, Județul Olt, Cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

SEDINTĂ ORDINARĂ CONSILIUL LOCAL BRÂNCOVENI 29 FEBRUARIE 2024

PROIECTE DE HOTĂRÂRI

În conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se convoacă în ședință ordinară publică, Consiliul local Brâncoveni, în data de 29 februarie 2024, ora 13⁰⁰, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1. Depunerea Jurământului de către domnul Mădan Petre, supleant pe lista Partidului Național Liberal, pentru mandatul de consilier local în cadrul Consiliului Local Brâncoveni, validat prin Hotărârea Civilă nr. 131 din 14 februarie 2024 de Tribunalul Olt;

2. Proiect de hotărâre cu privire la modificarea și completarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice a comunei Brâncoveni, județul Olt, pe anul 2024;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

4. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2024;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

5. Proiect de hotărâre cu privire la desemnarea reprezentanților Consiliului Local Brâncoveni în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

6. Proiect de hotărâre cu privire la decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

7. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea și arhivarea contractelor de arendă depuse la Primaria comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

8. Proiect de hotărâre cu privire la modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

PRIMAR
Ion CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 836/22 februarie 2024

CONVOCARE

În conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), alin. (2), alin. (3) lit. a), alin. (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se convoacă Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, în ședință ordinară publică, în data de 29 februarie 2024, ora 13⁰⁰, cu participarea fizică a consilierilor locali, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, județul Olt, cu următorul

PROIECT AL ORDINII DE ZI:

1. Depunerea Jurământului de către domnul Mădan Petre, supleant pe lista Partidului Național Liberal, pentru mandatul de consilier local în cadrul Consiliului Local Brâncoveni, validat prin Hotărârea Civilă nr. 131 din 14 februarie 2024 de Tribunalul Olt;

2. Proiect de hotărâre cu privire la modificarea și completarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate privind modificarea și completarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate;

Prezintă dl Stana Cătălin, secretar general

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice a comunei Brâncoveni, județul Olt, pe anul 2024;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Strategiei de achiziții publice a comunei Brâncoveni, județul Olt, pe anul 2024;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

4. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2024;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Programului de achiziții publice pe anul 2024;

Prezintă dna Ghiordunescu Daniela, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

5. Proiect de hotărâre cu privire la desemnarea reprezentanților Consiliului Local Brâncoveni în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local Brâncoveni în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Brâncoveni;

Prezintă dl Stana Cătălin, secretar general

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

6. Proiect de hotărâre cu privire la decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea decontării cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului;

Prezintă dna Ghiordunescu Daniela, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

7. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea și arhivarea contractelor de arendă depuse la Primaria comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Regulamentului pentru înregistrarea și arhivarea contractelor de arendă depuse la Primaria comunei Brâncoveni;

Prezintă dl Stana Cătălin, secretar general

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

8. Proiect de hotărâre cu privire la modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea modificării și completării Hotărârii Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024;

Prezintă dna Tatomir Marieta, consilier superior, compartimentul asistență socială

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

9. Raport privind gestionarea bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ teritoriale, pe anul 2023;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

10. Raportul comisiei pentru probleme de apărare, pe anul 2023;

Prezintă dl Filip Marius, președinte comisie

11. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 837/22 februarie 2024

**Domnului _____
CONSILIER LOCAL**

În conformitate cu prevederile art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunteți invitat să participați la ședința ordinară publică a Consiliului local al comunei Brâncoveni, în data de 29 februarie 2024, ora 13⁰⁰, cu participarea fizică, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1. Depunerea Jurământului de către domnul Mădan Petre, supleant pe lista Partidului Național Liberal, pentru mandatul de consilier local în cadrul Consiliului Local Brâncoveni, validat prin Hotărârea Civilă nr. 131 din 14 februarie 2024 de Tribunalul Olt;

2. Proiect de hotărâre cu privire la modificarea și completarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate privind modificarea și completarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate;

Prezintă dl Stana Cătălin, secretar general

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice a comunei Brâncoveni, județul Olt, pe anul 2024;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Strategiei de achiziții publice a comunei Brâncoveni, județul Olt, pe anul 2024;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

4. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2024;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Programului de achiziții publice pe anul 2024;

Prezintă dna Ghiordunescu Daniela, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

5. Proiect de hotărâre cu privire la desemnarea reprezentanților Consiliului Local Brâncoveni în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local Brâncoveni în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Brâncoveni;

Prezintă dl Stana Cătălin, secretar general

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

6. Proiect de hotărâre cu privire la decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea decontării cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului;

Prezintă dna Ghiordunescu Daniela, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Ciortan Cătălin, președinte comisie

7. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea și arhivarea contractelor de arendă depuse la Primaria comunei Brâncoveni;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea aprobării Regulamentului pentru înregistrarea și arhivarea contractelor de arendă depuse la Primaria comunei Brâncoveni;

Prezintă dl Stana Cătălin, secretar general

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Năstase Nicolae, președinte comisie

8. Proiect de hotărâre cu privire la modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referatul de aprobare cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul de specialitate cu privire la necesitatea modificării și completării Hotărârii Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024;

Prezintă dna Tatomir Marieta, consilier superior, compartimentul asistență socială

➤ Avizul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism;

Prezintă dl Munteanu Ștefan, președinte comisie

9. Raport privind gestionarea bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ teritoriale, pe anul 2023;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

10. Raportul comisiei pentru probleme de apărare, pe anul 2023;

Prezintă dl Filip Marius, președinte comisie

11. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU

Anexat invitației regăsiți materialele aferente sesiunii consiliului local. Puteți să formulați amendamente la proiectul de hotărâre al consiliului local înscris în proiectul ordinii de zi și să le transmiteți secretarului general la adresa de poșta electronică pcb@primariabrancoveni.ro sau să le depuneți la sediul Primăriei comunei Brâncoveni.



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI

Nr. 761/21 februarie 2024

NOTĂ REPARTIZARE

În conformitate cu prevederile art. 136 alin. (1), (3), (4) și (5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se nominalizează compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului și comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local pentru emiterea rapoartelor de specialitate și avizelor Proiectelor de hotărâri inițiate de primarul comunei Brâncoveni pentru ședința ordinară publică care se va desfășura în data de 29 februarie 2024.

Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea și completarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate, însoțit de Referatul de aprobare, se comunică Secretarului general, pentru întocmirea Raportului de specialitate, Comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, pentru analizarea și dezbateră proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice a comunei Brâncoveni, județul Olt, pe anul 2024, însoțit de Referatul de aprobare, se comunică Viceprimarului, pentru întocmirea Raportului de specialitate, Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului, pentru analizarea și dezbateră proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2024, însoțit de Referatul de aprobare, se comunică Compartimentului financiar-contabil, pentru întocmirea Raportului de specialitate, Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului, pentru analizarea și dezbateră proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Proiectul de hotărâre cu privire la desemnarea reprezentanților Consiliului Local Brâncoveni în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Brâncoveni, însoțit de Referatul de aprobare, se comunică Secretarului general, pentru întocmirea Raportului de specialitate, Comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, pentru analizarea și dezbateră proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Proiectul de hotărâre cu privire la decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului, însoțit de Referatul de aprobare, se comunică Compartimentului financiar-contabil, pentru întocmirea Raportului de specialitate, Comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, pentru analizarea și dezbateră proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea și arhivarea contractelor de arendă depuse la Primăria comunei Brâncoveni, însoțit de Referatul de aprobare, se comunică Secretarului general, pentru întocmirea Raportului de specialitate, Comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului, pentru analizarea și dezbateră proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Proiectul de hotărâre cu privire la modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024, însoțit de Referatul de aprobare, se comunică Compartimentului asistență socială, pentru întocmirea Raportului de specialitate, Comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism, pentru analizarea și dezbateră proiectului de hotărâre în ședința comisiei de specialitate și întocmirii Avizului.

Viceprimarul, secretarul general, Compartimentul financiar-contabil, Compartimentul asistență socială, vor comunica Rapoartele de specialitate în data de 22 februarie 2024. Comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Brâncoveni vor transmite Avizele către secretarul general care le va înainta către consilierii locali cel mai târziu în ziua ședinței, înainte de începerea acesteia.

PRIMAR
Ion CHEROIU

SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 763/21 februarie 2024

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire la modificarea și completarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate

Consiliul Local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară în data de ____ februarie 2024;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 764/21.02.2024 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 842/22.02.2024 al secretarului general al comunei Brâncoveni;
- prevederile Ordinului Prefectului nr. 493/2020 privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Local al comunei Brâncoveni, județul Olt;
- prevederile art. 124 - 126 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 13 - 17 din Hotărârea Consiliului Local nr. 12/2021 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Brâncoveni, județul Olt;
- prevederile art. 59 - 62 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se modifică și se completează prevederile art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate, care va avea următorul cuprins:

Art.2.- *Se aprobă componența comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Brâncoveni în principalele domenii de activitate, formate dintr-un număr impar de consilieri locali, în următoarea structură:*

a) Comisia de specialitate pentru activități economico-financiare, administrarea domeniului public și privat, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului, compusă din 5 consilieri, după cum urmează:

1. CHEROIU MARIN
2. DĂRĂU GEORGE TIBERIUS
3. FILIP MARIUS CĂTĂLIN
4. NĂSTASE NICOLAE
5. PIRINGĂ GHEORGHE

b) Comisia de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, sport și turism, compusă din 3 consilieri, după cum urmează:

1. MINCĂ MIHAI
2. MUNTEANU ȘTEFAN
3. VÂNĂTORU FLORIN DANIEL

c) *Comisia de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, compusă din 3 consilieri, după cum urmează:*

1. CĂLIN DUMITRU
2. CIORTAN CĂTĂLIN GHEORGHE
3. MADAN PETRE

Art.2.- Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului local 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate, rămân neschimbate.

Art.3.- Prevederile prezentei hotărâri se aplică începând cu data de 01 martie 2024.

Art.4.- Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Membrilor comisiilor de specialitate.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 764/21 februarie 2024

REFERAT DE APROBARE

cu privire la modificarea și completarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate

În conformitate cu prevederile art. 124 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare și prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local al comunei Brâncoveni, după ședința de constituire, Consiliul local își organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate, în termenul stabilit prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componenta nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către consiliul local, cu respectarea configurației politice de la ultimele alegeri locale.

Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea. În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

Organizarea, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialitate, sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local, aprobat prin HCL nr. 12/2021.

Prin Decizia nr. 131/2024 pronunțată de Tribunalul Olt, secția I Civilă, în dosarul nr. 6363/184/2023, având ca obiect validare mandat consilier local, dl Mădan Petre, supleant pe lista Partidului Național Liberal, pentru mandatul de consilier al Consiliului Local Brâncoveni.

Se modifică și completează art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr. 9/2020 privind stabilirea numărului, componenței și organizarea Comisiilor de specialitate în principalele domenii de activitate, unde la punctul c) *Comisia de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, compusă din 3 consilieri*, se înlocuiește dl Mârzacu Nicolae cu dl Mădan Petre.

Față de cele precizate mai sus supun analizei prezentul proiect de hotărâre și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 765/21 februarie 2024

HOTĂRÂRE **(PROIECT)**

cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice a comunei Brâncoveni, județul Olt, pe anul 2024

Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică în data de ____ februarie 2024;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 766/21.02.2024 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 843/22.02.2024 al viceprimarului comunei Brâncoveni;
- prevederile Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 11/2024 privind aprobarea bugetului local pe anul 2024;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 11 alin. (2), (3), (4), (5), (6) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. e) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.– Se aprobă Strategia de achiziții publice a comunei Brâncoveni, județul Olt, pe anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2.– Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se desemnează primarul comunei Brâncoveni, viceprimarul comunei Brâncoveni și compartimentul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 3.– Prevederile prezentei hotărâri se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Viceprimarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar contabil.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA

VICEPRIMAR
Marius FILIP

CONSILIER SUPERIOR
Daniela GHIORDUNESCU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



Nr. 765/ 21 februarie 2024

REFERAT DE APROBARE

**cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice a comunei Brâncoveni,
județul Olt, pe anul 2024**

Potrivit dispozițiilor legale conferite de legislația în vigoare și având în vedere necesitatea asigurării unei strategii anuale a achizițiilor publice și a unui calendar al procedurilor de achiziții publice ce vor fi inițiate, am elaborat strategia și programul anual al achizițiilor publice, în care au fost incluse totalitatea proceselor de achiziții publice preconizate a se efectua în cursul anului 2024.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, după aprobarea bugetului local și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Comuna Brâncoveni, în calitate de autoritate contractantă și în conformitate cu prevederile art. 11 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016, are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție publică, modificări/completări care se aprobă de către conducătorul autorității contractante și care este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cazul în care modificările au ca scop acoperirea unor necesități ce nu au fost cuprinse inițial în strategia anuală de achiziții publice, introducerea acestora în strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

La elaborarea prezentei strategii anuale de achiziții au fost utilizate următoarele informații - elemente estimative:

- a) Necesitățile identificate la nivel de autoritate contractantă pentru anul 2024, ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei necesități;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele financiare existente la nivel de autoritate contractantă care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

În cadrul strategiei anuale de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor financiare necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală.

Autoritatea contractantă, are obligația de a ține evidența achizițiilor publice și a achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a strategiei anuale de achiziții publice.

Față de cele precizate, supun analizei prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de achiziții pe anul 2024 și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 767/21 februarie 2024

HOTĂRÂRE
(PROIECT)

cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2024

Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică în data de ____ februarie 2024;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 768/21.02.2024 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 844/22.02.2024 al compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- prevederile Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 11/2024 privind aprobarea bugetului local pe anul 2024;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 12 - 15 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. b), alin. (4) lit. e) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.– Se aprobă Programul de achiziții publice pe anul 2024, al comunei Brâncoveni, județul Olt, conform Anexelor nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2.– Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se desemnează primarul comunei Brâncoveni, viceprimarul comunei Brâncoveni și compartimentul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 3.– Prevederile prezentei hotărâri se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Viceprimarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar contabil.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA

VICEPRIMAR
Marius FILIP

CONSILIER SUPERIOR
Daniela GHIORDUNESCU

PROGRAMUL ANUAL DE INVESTIȚII
pe anul 2024

CATEGORIA	DENUMIRE OBIECTIV	COD CAPITOL	COD ARTICOL	VALOARE TOTALĂ LEI	DURATA DE REALIZARE
Investiție nouă (B)	Dotare IT Primaria Brâncoveni cu echipament informatic	51.01.02	71.01.03	40.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Dotare Invatamantului preuniversitar –Școala gimnazială "Voievod Brâncoveanu" Brâncoveni cu echipament informatic	65.02.50	71.01.03	10.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Reabilitare structură centrală termică Școala gimnazială "Voievod Brâncoveanu" Brâncoveni	65.02.50	71.01.01	50.000	12 luni
Investiție în continuare (A)	Reabilitare GPN Brâncoveni in vederea obtinerii autorizatiei de securitate la incendiu	65.02.50	71.01.30	50.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Documentatie tehnica necesara oentru obtinerea autorizatiei de demolare Corp 2 GPN Valeni	65.02.50	71.01.30	50.000	6 luni
Investiție în continuare (A)	Reabilitare, modernizare, extindere și dotare Cămin Cultural Brâncoveni	67.02.07	71.01.01	50.000	6 luni
Investiție în continuare (A)	Reabilitare moderata Cămin Cultural Corp 2 Brâncoveni	67.02.07	71.01.01	400.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Reabilitare împrejmuire gard stadion, sat Ociogi	67.02.05	71.01.01	200.000	6 luni
Investiție în continuare (A)	Prima înființare a sistemului de alimentare cu apa etapa a II a bransamente comuna Brâncoveni, județul Olt	70.02.05	71.01.01	100.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Extindere și modernizare retea iluminat public sat Ociogi Brâncoveni	70.02.06	71.01.01	20.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Construire parc fotovoltaic, sat Văleni, comuna Brâncoveni	70.02.50	71.01.01	60.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Extindere și modernizare centru civic sat Brâncoveni	70.50.50	71.01.01	50.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Modernizare fântâni publice în comuna Brâncoveni	70.50.50	71.01.01	40.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Modernizare statii de autobus Brâncoveni	70.50.50	71.01.01	30.000	12 luni

Investiție în continuare (A)	Prima înființare a sistemului de canalizare menajeră comuna Brâncoveni, județul Olt	74.02.05	71.01.01	250.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Lucrari de intocmire a planurilor de parcelare intravilan comuna Brâncoveni, județul Olt	83.02.50	71.01.30	160.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Lucrari de intocmire a planurilor de parcelare cadastrale pasuni din comuna Brâncoveni, județul Olt	83.02.50	71.01.30	20.000	12 luni
Investiție în continuare (A)	Modernizare infrastructura rutiera in comuna Brâncoveni, județul Olt	84.03.01	71.01.01	100.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Executarea de marcaje rutiere orizontale (longitudinale si transversale)din comuna Brâncoveni	84.03.01	71.01.30	50.000	12 luni
Investiție nouă (B)	Tranferuri din buget catre asociatiile de dezvoltare locala	51.03.01	55.02.42	40.000	12 luni
Total				1.770.000	

ORDONATOR DE CREDITE
PRIMAR
ION CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



Nr. 768/21 februarie 2024

REFERAT DE APROBARE

cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2024

Conform prevederilor legale in materie de achizitii publice art. 12 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ contractului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, autoritatea contractantă are obligatia de a stabili programul anual al achizitiilor publice care cuprinde totalitatea contractelor/acordurilor-cadru pe care autoritatea contractantă intentionează sa le atribuiască încheie în decursul anului bugetar ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivel de autoritate contractanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala.

În procesul de stabilire a programului anual al achizitiilor publice, autoritatea contractanta are obligatia de a tine cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, de lucrări si de servicii;
- b) gradul de prioritate a necesităților ;
- c) anticipările cu privire la sursele de finantare ce urmeaza a fi identificate ;

La întocmirea planului anual de achizitie publica, obiectul contractelor de achizitie publica se pune în corespondență cu sistemul de grupare si codificare utilizat în Vocabularul comun al achizitiilor publice (CPV). Codul CPV stabileste un singur sistem de clasificare pentru achizitiile publice cu scopul de a standardiza referintele utilizate de autoritatile si entitatile contractante pentru a descrie obiectul contractelor de achizitii publice.

Dupa încadrarea în codul CPV cel mai specific posibil, se estimeaza valoarea contractului cu respectarea regulilor prevazute în art. 12 alin (2) din H.G. nr. 395/2016 .

În functie de valoarea estimata a contractelor și pragurile valorice stabilite de art. 7 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va întocmi Programul anual al achizitiilor publice pentru alege procedura de atribuire iar pentru achizitiile directe se va întocmi anexa privind achizitiile directe.

Autoritatea contractanta are dreptul de a achizitiona direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimata a achizitiei, fara TVA, este mai mica de 270.120 lei, respectiv lucrari, în cazul în care valoarea estimata a achizitiei, fara TVA, este mai mica de 900.400 lei."

De mentionat ca în cazul implementării de proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, elaborarea programului achizițiilor publice se va face distinct pentru fiecare proiect în parte.

În cursul anului bugetar Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări în Strategia anuala de achizitii publice - programul anual al achizitiilor publice, în conformitate cu prevederile art. 11 alin. (4), (5) modificări/completări pentru care ulterior au fost atrase fonduri de finantare.

Ca urmare, autoritatea contractantă alege modalitatea de achizitie în functie de art. 17 din H.G. nr. 395/2016 si va aplica procedura de achizitie functie de valoarea estimata de achizitie a bunului respectiv asa cum reiese din programul anual de achizitie publica.

Față de cele precizate, supun analizei prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2024 și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 769/21 februarie 2024

HOTĂRÂRE (PROIECT)

privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local Brâncoveni în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Brâncoveni

Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică din data de ____ februarie 2024;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 770/21.02.2024 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 842/22.02.2024 al secretarului general al comunei Brâncoveni;

- prevederile art. 485, alin. (1) - (5), precum și prevederile art. 1, art. 11 alin. (4) lit. e) și alin. (6), art. 12 alin. (5), art. 14 alin. (1), art. 16, art.18, art. 22 din Anexa nr. 6 - Metodologia pentru realizarea procesului de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici aplicabilă pentru activitatea desfășurată începând cu 1 ianuarie 2020, precum și pentru realizarea procesului de evaluare a activității funcționarilor publici debutanți numiți în funcția publică ulterior datei de 1 ianuarie 2020 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se desemnează 2 consilieri locali din partea Consiliului local Brâncoveni, pentru a face parte din Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Brâncoveni, județul Olt, care vor avea calitatea de evaluatori, după cum urmează:

- _____;
- _____;

Art.2.- Evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Brâncoveni, județul Olt, va fi efectuată de către comisia stabilită prin dispoziția primarului comunei Brâncoveni.

Art.3.- Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - Județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 770/21 februarie 2024

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local Brâncoveni în Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Brâncoveni

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale pentru activitatea desfășurată se realizează conform prevederilor art. 485 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare se face anual.

Evaluarea performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează de către o comisie de evaluare formată din primar și 2 consilieri locali, desemnați în acest scop, cu majoritate simplă, prin hotărâre a consiliului local.

Comisia de evaluare formată din primar și cei doi consilieri locali care au calitatea de evaluatori, nominalizați de către consiliul local se va constitui prin dispoziția primarului, pe baza propunerilor/nominalizării consiliului local. Secretariatul comisiei este asigurat de un funcționar public nominalizat din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Evaluarea activității secretarului general al unității administrativ-teritoriale se realizează prin notarea, de către fiecare membru al Comisiei, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 17-19 din anexa nr. 6 din Codul administrativ, pentru evaluarea gradului și a modului de atingere a obiectivelor individuale și evaluarea gradului de îndeplinire a criteriilor de performanță.

Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici reprezintă aprecierea obiectivă a performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici, prin compararea gradului și a modului de îndeplinire a obiectivelor individuale și a criteriilor de performanță stabilite cu rezultatele obținute în mod efectiv de către funcționarul public.

Pentru aprecierea gradului de atingere a obiectivelor individuale ale funcționarilor publici se stabilesc indicatori de performanță. Stabilirea obiectivelor individuale și a indicatorilor de performanță trebuie să aibă în vedere corelarea cu atribuțiile și obiectivele instituției în care își desfășoară activitatea funcționarul public.

Evaluarea anuală a performanțelor profesionale individuale se realizează pentru un an calendaristic, în perioada cuprinsă între 1 ianuarie - 31 martie din anul următor perioadei evaluate, pentru toți funcționarii publici care au desfășurat efectiv activitate minimum 6 luni în anul calendaristic pentru care se realizează evaluarea.

Raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al unității administrativ-teritoriale nu se contrasemnează.

La finalizarea evaluării o copie a raportului de evaluare se comunică funcționarului public evaluat.

Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general se desfășoară cu respectarea metodologiei de evaluare a performanțelor individuale ale funcționarilor publici din anexa nr. 6 la Codul administrativ.

Față de cele prezentate mai sus, supun analizei prezentul proiect de hotărâre și propun aprobarea acestuia în Consiliul local al comunei Brâncoveni.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 771/21 februarie 2024

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire la decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului

Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică în data de ____ februarie 2024;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 772/21.02.2024 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 846/22.02.2024 al compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

Ținând cont de:

- prevederile art. 11¹ din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, completat prin art. I din Legea 177/2023;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune;
- prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 11 din 9 februarie 2024 privind aprobarea bugetului local pe anul 2024;
- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (12) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.– Se aprobă decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/resedință și localitatea unde se afla locul de muncă, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului, de la bugetul local al comunei Brâncoveni, începând cu anul 2024.

Art. 2.– Decontarea cheltuielilor de transport se vor realiza pe baza documentelor justificative prevăzute de Hotărârea Guvernului nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune.

Art. 3.– Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se desemnează primarul comunei Brâncoveni și compartimentul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 4.– Prevederile prezentei hotărâri se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar contabil.

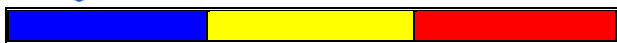
INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA

CONSILIER SUPERIOR
Daniela GHIORDUNESCU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



Nr. 772/21 februarie 2024

REFERAT DE APROBARE

cu privire la decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului

În conformitate cu prevederile art. 11¹ din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, așa cum a fost completată prin art I din Legea nr. 177/2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, care prevede : „Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale «Administrație» din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, posibilitatea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora se stabilește prin hotărâre a consiliului local”.

Stabilirea contravalorii cheltuielilor de transport se realizeaza de catre ordonatorul de credite, cu încadrarea în cheltuielile de personal prevazute în bugetul local de venituri și cheltuieli pe anul 2024 aprobat prin Consiliul local Brâncoveni nr. 11 din 9 februarie 2024 .

Modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport, la propunerea Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, se stabilește prin hotărâre a Guvernului, conform regulamentului aprobat cu respectarea prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune.

Față de cele precizate, supun analizei prezentul proiect de hotărâre și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 773/21 februarie 2024

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire la aprobarea Regulamentului pentru înregistrarea și arhivarea contractelor de arendă depuse la Primaria comunei Brâncoveni

Consiliul Local al comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică în data de ____ februarie 2024;

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 774/21.02.2024 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 847/22.02.2024 al secretarului general;

Ținând cont de:

- prevederile 1836-1850 din Codul civil referitoare la Contractul de arendare;
- art. 1178-1280 din Codul civil referitoare la contracte;
- Ordinului comun nr. 25/20/14297/1642/746/1382/2020 pentru aprobarea

Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;

- prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. a) și art. 136 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă Regulamentul pentru înregistrarea și arhivarea contractelor de arendă depuse la Primaria comunei Brâncoveni, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentul agricol și cadastru din cadrul aparatului de specialitate al primarului;

Art.3. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului agricol și cadastru.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA

REGULAMENT - CADRU
pentru înregistrarea și arhivarea contractelor de arendă depuse
la Primăria comunei Brâncoveni

Contractul de arendare se încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, potrivit dispozițiilor art. 1838 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil al României, republicată, cu modificările și completările ulterioare

1. Contractele de arendă se vor primi pentru înregistrarea lor în Registrul special de evidență a contractelor de arendă, în 3 exemplare originale, cu adresa de înaintare care se va depune la Registratura Primăriei comunei Brâncoveni și se vor înregistra în Registrul de intrare-iesire.

2. Adresa de înaintare, însoțită de cele 3 contracte de arendă și taxa de înregistrare, se vor comunica Compartimentului agricol și cadastru din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni.

3. Contractele de arendă vor fi depuse pentru înregistrare în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la data semnării acestora de către părțile contractante (termen stabilit în corelație cu prevederile art. 120 alin. 2 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, modificat).

4. Contractele de arendă vor fi însoțite de următoarele documente:

a) Pentru contractele încheiate de un arendator care are calitate fie de titular al dreptului de proprietate pentru care există emis un titlu de proprietate valabil (constituire drept de proprietate) sau alt act de proprietate, fie de moștenitor unic înscris în această calitate într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct (reconstituire drept de proprietate), este necesar să se anexeze o copie a titlului de proprietate și o copie a actului de identitate pentru arendator;

b) Pentru contractele încheiate de un arendator care are calitatea fie de coproprietar, alături de alți coproprietari, ai unui drept de proprietate pentru care s-a emis un titlu de proprietate valabil, fie de moștenitor alături de alți moștenitori înscriși într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, se va anexa:

b.1. copia titlului de proprietate;

b.2. copia actului autentic din care reiese fie suprafața de teren ce revine fiecărui coproprietar/moștenitor, fie reiese cota din suprafața totală înscrisă în titlu de proprietate (dacă există);

b.3. declarație pe propria răspundere privind calitatea de moștenitor și suprafața de teren

utilizată (pentru cazurile în care nu se depune documentul enumerat la subpunctul b.2.);

b.4. copia actului de identitate pentru arendator, inclusiv CUI pentru arendatorii-persoane juridice;

c) Pentru contractele încheiate de arendatori care reprezintă fie toți coproprietarii înscriși

într-un act de proprietate valabil emis, fie toți moștenitorii înscriși într-un titlu de proprietate eliberat de pe urma unui defunct, este suficient să se anexeze o copie a titlului de proprietate, câte o copie a actelor de stare civilă și de identitate a tuturor proprietarilor;

d) Pentru contractele încheiate de arendatori care sunt alte persoane decât cele înscrise într-un titlu de proprietate, se va anexa:

d.1. copia titlului de proprietate, de unde provine terenul;

d.2. copia documentului autentic din care să reiasă calitatea arendatorului, și anume: fie copia Certificatului de moștenitor eliberat de pe urma defunctului înscris în titlu de proprietate, fie copia Anexei 24 - stare civilă, eliberată de pe urma defunctului înscris în titlu de proprietate, fie Împuternicirea/ Procura/Mandatul autentic de reprezentare sau orice alt document din care să reiasă calitatea de proprietar al bunului imobil arendat;

d.3. declarație pe propria răspundere privind calitatea de moștenitor și suprafața de teren utilizată (pentru cazurile în care nu se depune unul din documentele enumerate la subpunctul

d.2.);

d.4. copia actului de identitate pentru arendatori.

e) chitanța de achitare a taxei de înregistrare contract de arenda.

5. Contractele de arendă vor urma cursul unor verificări efectuate de către persoana cu atribuții delegate stabilite prin Dispoziția primarului, din cadrul compartimentului agricol și cadastru, respectiv persoana responsabilă cu atribuții în completarea și ținerea la zi a registrului agricol. Se va verifica dacă:

- contractele de arendă sunt depuse în trei exemplare originale, semnate (și ștampilate în cazul în care una sau ambele părți contractante sunt persoane juridice) și dacă sunt însoțite de documentele prevăzute la punctul 4. din prezenta Regulament;

- este respectat termenul de depunere spre înregistrare a contractelor de arendă, respectiv termenul de 30 de zile de la data semnării acestora de către părțile contractante;

- în cazul în care documentația este completă și corect întocmită, va verifica dacă, în conformitate cu datele înscrise în registrele agricole, arendatorul este proprietarul/coproprietarul terenului care face obiectul arendării;

- dacă se constată nereguli cu ocazia verificărilor efectuate, nu va înregistra contractele de arendă și va proceda la returnarea documentației către Arendaș pentru completare, indicând ceea ce lipsește din documentație;

- dacă nu se constată nereguli, pe baza documentației complete, va proceda la înregistrarea celor trei exemplare originale ale contractelor de arendă în Registrul special de înregistrare a contractelor de arendă.

- în cazul înregistrării concomitente a mai mult de 10 contracte de arendă prezentate de unul și același arendaș, termenul indicat de verificare poate fi prelungit cu cel mult 10 zile.

6. În cazul în care, ulterior înregistrării contractului de arendare, se emit documente de natură să modifice deținătorul terenului aflat într-un contract de arendare, respectivul contract de arendare va fi reziliat de drept.

7. Pentru înregistrarea rezilierii/modificării contractului de arendă, arendașul prezintă la Compartimentul agricol și cadastru din cadrul Primăriei Comunei Brâncoveni în termen de 30 de zile de la data operării modificărilor:

- trei exemplare ale actului adițional;

- proces verbal de reziliere cu acordul părților;

- sentință definitivă pronunțată de instanța judecătorească.

8. Exemplarul Contractului de arendă care rămâne la primărie, va fi înregistrat de persoana desemnata prin dispoziția primarului în Registrul special de evidență a contractelor de arendă, urmând a fi arhivat în ordinea înregistrării acestuia iar celelalte 2 contracte de arenda vor fi înaintate/înmânate arendasului.

9. O copie a Contractului de arenda înregistrat la primarie va fi comunicat si catre celelate compartimente din cadrul Primăriei comunei Brâncoveni pentru a fi luat în evidență.

PRIMAR

CONSILIER SUPERIOR



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 775/21 februarie 2024

**HOTĂRÂRE
(PROIECT)**

cu privire la modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024

Consiliul Local al Comunei Brâncoveni, județul Olt, întrunit în ședință ordinară publică în data de ____ februarie 2024,

Având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 776/21.02.2024 al primarului comunei Brâncoveni;
- raportul de specialitate nr. 848/22.02.2024 al compartimentului asistență socială;

În conformitate cu:

- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024;
- prevederile Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 427/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 59 - 62 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se modifică și se completează prevederile art. 1 din Hotărârea Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2023, care va avea următorul cuprins:

Art.1.- *Se aprobă numărul de 22 posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.*

Art.2.- Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului local 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024, rămân neschimbate.

Art.3.- Prevederile prezentei hotărâri se aplică începând cu data de 01 martie 2024.

Art.4.- Compartimentul asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art.5.- Prevederile prezentei hotărâri se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului asistență socială și autoritate tutelară.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR GENERAL
Cătălin STANA

CONSILIER SUPERIOR
Marieta TATOMIR



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 776/21 februarie 2024

REFERAT DE APROBARE

cu privire la modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024

În conformitate cu prevederile art. 42 alin. (1) și (6), art. 43 alin. (1), art. 44 lit. a) din Legea nr. 448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale au obligația de a angaja și salariza asistentul personal al persoanei cu handicap grav, în condițiile Legii nr. 448/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Legii cadru nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, copilul cu handicap grav și persoana adultă cu handicap grav au dreptul la un asistent personal, în baza evaluării sociopsihomedicale, angajat cu contract individual de muncă.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane carora mediul social, neadaptat deficiențelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu șanse egale la viața societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale.

Asistentul personal al persoanei cu handicap grav este persoana care supraveghează, acordă asistență și îngrijire copilului sau adultului cu handicap grav, pe baza planului de recuperare pentru copilul cu handicap, respectiv a planului individual de servicii al persoanei adulte cu handicap.

Potrivit art. 6 alin. (2) din Hotărârea Guvernului nr. 427/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice privind condițiile de încadrare, drepturile și obligațiile asistentului personal al persoanei cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, anual, la propunerea primarului, consiliul local va aproba numărul asistentilor personali.

Autoritatea locală are în evidență asistenții personali ai persoanei cu handicap grav încadrați cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată, în funcție de certificatul de încadrare în grad de handicap eliberat de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Olt.

Dreptul de opțiune exprimat la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Olt operează numai în condițiile în care documentul care atestă încadrarea în grad de handicap cuprinde mențiunea: „cu asistent personal”.

În prezent sunt angajați un număr de 18 asistenți personali ai persoanei cu handicap grav încadrați cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată.

S-a depus la registratura Primăriei comunei Brâncoveni, certificatul de deces nr. [REDACTED], eliberat de Primăria Municipiului Slatina, județul Olt, pe numele de Mitroi Petre. Drept urmare, încetează contractul individual de muncă al dnei Mitroi Dorina, încadrată ca asistent personal pentru Mitroi Petre, persoană cu handicap grav, conform art. 39 alin. (4) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *Contractul individual de muncă al asistentului personal încetează de drept în cazul decesului persoanei cu handicap grav.*

Se modifica și se completează art. 1 din Hotărârea Consiliului Local nr. 7/2024 privind aprobarea numărului de posturi de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024 și se reduce numărul de angajați de la 18 la 17.

Față de această situație, supun analizei proiectului de hotărâre inițiat în conformitate cu legislația în vigoare și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

PRIMAR
Ion CHEROIU