



Nr. 635 / 6 martie 2019

## MINUTA

### DEZBATERE PUBLICĂ Incheiată azi 6.03.2019

În localul Primăriei comunei Brâncoveni, județul Olt, azi 6.03.2019, ora 10.00, a avut loc ședința de dezbatere publică a proiectelor de hotărâre, cu următoarea ordine de zi:

**1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea "Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în comuna Brâncoveni, județul Olt și a taxei speciale de salubritate pe anul 2019;**

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării "Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în comuna Brâncoveni, județul Olt și a taxei speciale de salubritate pe anul 2019";

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

**2. Proiect de hotărâre referitor la reanalizarea Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 1 din 31.01.2019 cu privire la organizarea pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor pe anul 2019;**

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea reanalizării Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 1 din 31.01.2019 cu privire la organizarea pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor pe anul 2019;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

Participă la ședința de dezbatere publică din partea Primăriei comunei Brâncoveni, dl primar Cheroiu Ion, inițiator al proiectelor de hotărâre, dl Stana Cătălin, secretar comună, dl Filip Marius, viceprimar, dna Călin Gheorghiuța, consilier superior, compartimentul financiar contabil, responsabil cu taxele și impozitele locale, și dna Badea Mariana, consilier superior, responsabil pentru relația cu societatea civilă.

Ședința este deschisă de dl primar Cheroiu Ion, care prezintă primul proiect de pe ordinea de zi, Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea "Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în comuna Brâncoveni, județul Olt și a taxei speciale de salubritate pe anul 2019 și Expunerea de motive.

În continuare dl Filip Marius, viceprimar al comunei Brâncoveni, prezintă Referatul cu privire la necesitatea aprobării "Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în comuna Brâncoveni, județul Olt și a taxei speciale de salubritate pe anul 2019.

După prezentarea materialelor, pentru că la dezbaterea publică nu a participat niciun cetățean, discuții nu au avut loc.

În continuare dl primar prezintă Proiectul de hotărâre referitor la reanalizarea Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 1 din 31.01.2019 cu privire la organizarea pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor pe anul 2019 și Expunerea de motive.

După prezentarea proiectului de hotărâre dl viceprimar prezintă Referatul cu privire la necesitatea reanalizării Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 1 din 31.01.2019 cu privire la organizarea pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor pe anul 2019.

După prezentarea materialelor, pentru că la dezbateră publică nu a participat niciun cetățean, discuții nu au avut loc.

În contextul Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, prin organizarea acestui eveniment de consultare publică se urmărește stimularea participării și implicării cetățenilor la luarea deciziilor pe plan local și crearea unor relații de colaborare între cetățeni comunei noastre și administrația publică locală.

Dezbateră publică a avut ca scop identificarea soluțiilor optime care să satisfacă atât opțiunile factorilor locali de decizie cât și ale cetățenilor care pot formula opinii, recomandări și propuneri.

La ședința publică nu au fost prezenți cetățeni interesați și nu au avut loc discuții privind proiectele de hotărâre dezbătute public, nici au fost depuse cereri, propuneri, sugestii scrise și opinii cu valoare recomandare până la data de 26.02.2019, la Registratura Primăriei comunei Brâncoveni și nici pe site-ul primăriei.

Nefiind discuții, dl primar mulțumește participanților pentru prezență și declară închisă ședința publică.

Drept pentru care s-a încheiat prezenta minută.

Primar  
Ion Cheroiu

---

Secretar  
Cătălin Stana \_\_\_\_\_

Viceprimar  
Marius Filip \_\_\_\_\_

Consilier superior  
Gheorghita Călin \_\_\_\_\_

Responsabil cu societatea civilă  
Consilier superior  
Mariana Badea

---



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL OLT**  
**PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI**  
Strada Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, Județul Olt, Cod poștal 237050  
CUI: 4984529; Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501  
E-mail: [pcb@primariabrancoveni.ro](mailto:pcb@primariabrancoveni.ro); Webmail: [www.primariabrancoveni.ro](http://www.primariabrancoveni.ro)

Nr. 636 / 6 martie 2019

**PROCES VERBAL DE AFIȘARE**  
**Încheiat azi 6.03.2019**

Subsemnul Stana Cătălin, secretar al comunei Brâncoveni, județul Olt, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, azi data de mai sus, am procedat la afișarea la avizierul din incinta Primăriei comunei Brâncoveni, a MINUTEI ședinței de dezbatere publică.

Pentru care am încheiat prezentul proces-verbal.

Secretar,  
Cătălin STANA

i



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL OLT**  
**COMUNA BRÂNCOVENI**  
**CONSILIUL LOCAL**

Strada Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, Județul Olt, Cod poștal 237050  
CUI: 4984529; Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501  
E-mail: [pcb@primariabrancoveni.ro](mailto:pcb@primariabrancoveni.ro); Webmail: [www.primariabrancoveni.ro](http://www.primariabrancoveni.ro)

**HOTĂRÂRE**  
**(PROIECT)**

referitor la: aprobarea "Regulamentului privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în comuna Brâncoveni, județul Olt" și a taxei speciale de salubritate pe anul 2019

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară publică în ziua de \_\_\_\_\_ 2018;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei Brâncoveni;
- referatul viceprimarului comunei Brâncoveni;
- adresa nr. 17163/07.02. 2019 a Instituției Prefectului Județului Olt;
- prevederile art. 454 lit. g) și art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările ulterioare;
- prevederile art. 27 și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 25, art. 26, art. 27 din Legea nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1, alin. (2), lit. e), art. 6, art. 8, alin. (3), lit. j), art. 42 alin. (1) lit. c), art. 43 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit. "d" raportat la alin. (6), lit. "a", punctul 14 și ale art. 45, alin. (6) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.-** Se aprobă "Regulamentul privind instituirea și administrarea taxei speciale de salubritate în comuna Brâncoveni, județul Olt", conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.-** Se aprobă instituirea taxei speciale de salubritate pentru comuna Brâncoveni, județul Olt, pe anul 2019, după cum urmează:

- persoane fizice în cuantum de **3,69 lei/pers/luna** (inclusiv TVA), din care 0.39 lei Taxa de economie circulară.

- persoane juridice este de **350,21 lei/tonă/lună** (inclusiv TVA), din care 15,79 lei/tonă colectată reprezintă taxa de economie circulară.

**Art.3.-** Se acorda mandat special reprezentantului comunei Brâncoveni, membru în Adunarea Generală a ADI "Olt-Eco" sa voteze adoptarea Hotărârii Adunării Generale ADI prevăzută la Art. 1 și Art. 2.

**Art.4.-** Cu data prezentei orice prevedere contrară își încetează aplicabilitatea.

**Art.5.-** Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar-contabil,
- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Olt-Eco".

INIȚIATOR  
PRIMAR  
Ion CHEROIU

VICEPRIMAR  
Marius FILIP

# **NOTA DE FUNDAMENTARE**

## **privind calculul taxelor de salubritate la nivelul județului Olt**

### **1. Considerente metodologice ale Calculului taxei de salubritate pentru populație**

Taxa de salubritate pentru populație este diferențiată pe medii (urban și rural) și se calculează astfel:

Taxa salubritate = Taxa colectare și transport + Taxa management integrat deșeurii + Taxa economie circulară

Taxele se determină luând în considerare următoarele:

- cantitățile generate și colectate în fiecare mediu (urban/rural) conform calculelor prezentate în Caietele de sarcini (valori estimate).
- populația specifică urbană/rurală prezentată în Caietele de sarcini.
- costurile estimate totale în propunerile financiare privind Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii precum și Contractul de delegare a gestiunii activității de operare a Centrului Integrat al deșeurilor Bălteni, a Stațiilor de transfer și Monitorizarea depozitelor neconforme închise din județul Olt.
- tarifele fixate pentru mediul rural în cadrul Aplicației de finanțare a proiectului privind Sistemul de Management Integrat al deșeurilor la nivelul județului Olt .
- începând cu data de 1 ianuarie 2019 se aplică suplimentar o **taxa de economie circulară** conform art.9 lit.c) din OUG nr.196 din 22 decembrie 2005 privind Fondul pentru mediu. Aceasta taxă nu a fost prevăzută în Aplicația de finanțare și va fi adăugată suplimentar.

În Aplicația de finanțare tariful din mediul rural este, de la 1 ianuarie 2019, de 3,30 lei/pers/lună, cu TVA, în prețuri constante. Prin urmare, taxa de salubritate **în mediul rural** va fi de **3,69 lei/pers/lună** - echivalent al tarifului de **2,77 lei/pers/lună fără TVA**. La aceasta se adaugă **0,33 lei/pers/lună** echivalent taxă suplimentară economie circulară. Valoarea TVA este de 0,59 lei/pers/lună, suma celor trei componente va reprezenta taxa din mediul rural de **3,69 lei/pers/lună**.

Din valoarea totală a tarifului calculat în Aplicația de finanțare, s-a realizat o împărțire pe componente servicii salubritate pe baza împărțirii costurilor din Aplicație, astfel: Colectare și transport 73.58% (în mediul rural = 2,04 lei/pers/lună fără TVA), transfer 9,81% (0,27 lei/pers/lună fără TVA), depozitare și sortare 14,75% (0,41 lei/pers/lună fără TVA), monitorizare depozite închise 1,86% (0,05 lei/pers/lună fără TVA). Taxa din mediul urban se calculează astfel încât să se mențină veniturile estimate în propunerile financiare.

Taxa din mediul urban s-a calculat pe baza cantităților generate și a veniturilor previzionate în propunerile financiare privind Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și a altor fluxuri de deșeurii precum și Contractul de delegare a gestiunii activității de operare a Centrului Integrat al deșeurilor Bălteni, a Stațiilor de transfer și Monitorizarea depozitelor neconforme închise din județul Olt.

Taxa din mediul urban se ridică la **11,75 lei/pers/lună** din care 9,60 lei/pers/lună reprezintă taxa de salubritate fără TVA, 0,27 lei/pers/lună taxa circulară și 1,88 lei/pers/lună taxa pe valoarea adăugată.

## 2. Calculul taxei de salubritate pentru agenți economici

Taxa de salubritate pentru persoane juridice s-a considerat în conformitate cu propunerile financiare. Valoarea totală este de **294,29 lei tonă colectată (fără TVA)**, din care 13,27 lei/tonă colectată (fără TVA) reprezintă taxa de economie circulară. Valoarea totală cu TVA este 350,21 lei/tonă colectată.

## 3. Calcul taxei de salubritate

Taxa de salubritate se prezintă separat pentru populația din mediu urban și rural și agenți economici. Este prezentată separat și nou-introdusă taxa pe economia circulară, care nu a fost luată în considerare în Aplicația de finanțare. Nivelul taxelor a fi percepute de la populație urbană și, respectiv, rurală și agenți economici este prezentat în ultima coloană a tabelului următor:

Componenta	Unitate de masura	LEI FARA TVA			LEI, TVA INCLUS		
		Total tarif salubritate	Taxa economie circulara	Total	Total taxa salubritate	Taxa economie circulara	Total TAXA
1	2	4	4	5	3	4	5
Pop mediu urban	lei/ luna/pers	9.60	0.27	<b>9.87</b>	11.42	0.32	<b>11.75</b>
Pop mediu rural	lei/ luna/pers	2.77	0.33	<b>3.10</b>	3.30	0.39	<b>3.69</b>
<b>Agenți economici</b>	lei/to	281.02	13.27	<b>294.29</b>	334.41	15.79	<b>350.21</b>

Detalierea pe tipuri de servicii de salubritate este prezentată mai jos, **valori fără TVA**:

Componenta	Unitate de masura	Total fără TVA, din care	Taxa economie circulara	Total servicii salubritate, din care					
					Colectare	Transfer	Depozitare	Sortare	Monitorizare
1	2	3=4+5	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10
Pop mediu urban	lei/ luna/pers	<b>9.87</b>	0.27	<b>9.60</b>	6.84	1.04	1.53	0.00	0.19
Pop mediu rural	lei/ luna/pers	<b>3.10</b>	0.33	<b>2.77</b>	2.04	0.27	0.41	0.00	0.05
<b>Agenți economici</b>	lei/to	<b>294.29</b>	13.27	<b>281.02</b>	225.65	24.44	27.53	0.01	3.39

Împărțirea pe componente a **taxei serviciilor de salubritate** este prezentată mai jos (valori cu TVA):

Componenta	Unitate de masura	Total TVA INCLUS, din care	Taxa economie circulara	Total servicii salubritate, din care					
					Colectare	Transfer	Depozitare	Sortare	Monitorizare
1	2	3=4+5	4	5=6+7+8+9+10	6	7	8	9	10
Pop mediu urban	lei/ luna/pers	<b>11.75</b>	0.32	<b>11.42</b>	8.14	1.24	1.82	0.00	0.23
Pop mediu rural	lei/ luna/pers	<b>3.69</b>	0.39	<b>3.30</b>	2.43	0.32	0.49	0.00	0.06
<b>Agenți economici</b>	lei/to	<b>350.21</b>	15.79	<b>334.41</b>	268.52	29.08	32.76	0.01	4.03

## Corespondența cu strategia de tarifare din Aplicația de finanțare

În Aplicația de finanțare este prezentată următoarea strategie de tarifare (în prețuri constante) :

Anul	Tarif populație	Tarif agenți economici	Taxă urban	Taxă rural
	Lei/tonă (fără TVA)	Lei/tonă (fără TVA)	Lei/pers/lună (cu TVA)	Lei/pers/lună (cu TVA)
2017	284	327	11,7	2,8

Anul	Tarif populație	Tarif agenți economici	Taxă urban	Taxă rural
	Lei/tonă (fără TVA)	Lei/tonă (fără TVA)	Lei/pers/lună (cu TVA)	Lei/pers/lună (cu TVA)
2018	288	327	11,9	3
2019	292	327	12,2	3,3
2020	297	327	12,4	3,5
2021	300	327	12,6	3,7
2022	304	327	12,9	3,9
2023	308	327	13,1	4,1
2024	311	327	13,3	4,4
2025	315	327	13,6	4,6
2026	319	327	13,8	4,9
2027	323	327	14	5,1
2028	327	327	14,3	5,4
2029	327	327	14,4	5,7
2030	327	327	14,4	5,6
2031	327	327	14,5	5,6
2032	327	327	14,6	5,6
2033	333	333	15	5,7
2034	340	340	15,4	5,8
2035	347	347	15,7	5,9
2036	354	354	16,1	6
2037	361	361	16,6	6,1

Se observă că nivelul taxelor propuse se încadrează în strategia de tarifare aprobată în Aplicația de finanțare a proiectului de management integrat al deșeurilor din județul Olt, acestea fiind implicit actualizate la situația prezentă.

Împărțirea pe componente a taxei este:

Componenta	Unitate de măsura	Total TAXA	din care		
			Valoare fără TVA	Taxa circulara	TVA
1	2	3	4	6	7
Pop mediu <b>urban</b>	lei/ luna/pers	<b>11.75</b>	9.60	0.27	1.88
Pop mediu <b>rural</b>	lei/ luna/pers	<b>3.69</b>	2.77	0.33	0.59

**În concluzie, taxa de salubritate la nivel de județ, pe medii de rezidență este:**

- **In mediul urban: total taxă = 11,75 lei/pers/luna** (din care 6,84 lei Colectare, 2,76 lei CMID, 1,88 lei TVA, 0,27 lei Taxa economie circulara).

- **In mediul rural: total taxă = 3,69 lei/pers/luna** (din care 2,04 lei Colectare, 0,73 lei CMID, 0,59 lei TVA, 0,33 lei Taxa economie circulara).



**REGULAMENT CADRU  
PRIVIND  
INSTITUIREA SI ADMINISTRAREA  
TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE  
IN COMUNA BRÂNCOVENI  
JUDEȚUL OLT**

CUPRINS

1. DISPOZITII GENERALE
2. MODALITATI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
  - 2.1. CONDITII GENERALE
  - 2.2. DECLARATII DE IMPUNERE
  - 2.3. MODALITATEA DE CALCUL A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
3. TERMENE SI MODALITATI DE PLATA A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
4. SCUTIRI
5. GESTIONAREA VENITURILOR SI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE
6. SANCTIUNI
7. DISPOZITII FINALE

ANEXE

1. DISPOZITII GENERALE

Instituirea taxei speciale de salubritate ca mecanism de finantare a serviciilor de salubritate aferente proiectului "Sistemului Integrat de Management al Deseurilor in judetul Olt" este prevazuta in Cererea de finantare si Analiza Institutionala, Anexe ale Contractului de finantare nr. 132032/28.04.2011 incheiat intre Consiliul Judetean Olt si Ministerul Mediului si Schimbarilor Climatice pentru proiectul "Sistemului Integrat de Management al Deseurilor in judetul Olt".

Context legislativ:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare

*„Art. 30. - (1) Pentru functionarea unor servicii publice locale, create in interesul persoanelor fizice si juridice, consiliile locale, judetene si Consiliul General al Municipiului Bucuresti, dupa caz, aproba taxe speciale.*

*(2) Cuantumul taxelor speciale se stabileste anual, iar veniturile obtinute din acestea se utilizeaza integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru infiintarea serviciilor publice de interes local, precum si pentru finantarea cheltuielilor curente de intretinere si functionare a acestor servicii.*

*(3) Prin regulamentul aprobat de autoritatile deliberative se vor stabili domeniile de activitate si conditiile in care se pot institui taxele speciale, modul de organizare si functionare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.*

*(4) Hotararile luate de autoritatile deliberative, in legatura cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice si juridice platitoare, vor fi afisate la sediul acestora si publicate pe pagina de internet sau in presa.*

*(5) Impotriva acestor hotarari persoanele interesate pot face contestatie in termen de 15 zile de la afisarea sau publicarea acestora. Dupa expirarea acestui termen, autoritatea deliberativa care a adoptat hotararea se intruneste si delibereaza asupra contestatiilor primite.*

*(6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local si se incaseaza numai de la persoanele fizice si juridice care beneficiaza de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.”*

- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 454 lit g) prevede ca in categoria impozitelor si taxelor locale ce cuprind si taxele speciale, iar la art. 484 alin. 1), cu modificarile si completarile ulterioare dispune:

*“pentru functionarea unor servicii publice locale create in interesul persoanelor fizice si juridice, precum si pentru promovarea turistica a localitatii, consiliile locale, judetene si Consiliul general al Municipiului Bucuresti, dupa caz, pot adopta taxe speciale”.*

- Legea nr.51/2006 republicata, a serviciilor comunitare de utilitati publice:

Art. 42. - (1) Utilizatorii beneficiază de furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice:

*[...]c) prin achitarea unei taxe, in situatia in care incheierea contractului de furnizare sau de prestare a serviciului intre operator si utilizator nu este posibila din motive tehnice sau comerciale ori in situatia in care hotararea de dare in administrare sau contractul de delegare a gestiunii prevede aceasta modalitate.*

Art. 43. - (1) Finantarea cheltuielilor curente pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, precum si pentru intretinerea, exploatarea si functionarea sistemelor aferente se realizeaza pe criterii economice si comerciale; mijloacele materiale si financiare necesare desfasurarii activitatilor specifice fiecarui serviciu se asigura prin bugetele de venituri si cheltuieli ale operatorilor si, dupa caz, din alocatii bugetare.

*(2) Veniturile operatorilor se constituie prin incasarea de la utilizatori, sub forma de preturi sau tarife, a sumelor reprezentand contravaloarea serviciilor furnizate/prestate si, dupa caz, din alocatii bugetare, cu respectarea urmatoarelor principii:[...]*

- Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006, republicata in 2014, la articolele 25, 26 si 27:

**Art.25.** - *Finantarea cheltuielilor de functionare, reabilitare si dezvoltare a serviciului de salubritate si a cheltuielilor de investitii pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislatiei in vigoare privind finantele publice locale, in ceea ce priveste initierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, a principiilor prevazute la art. 43 alin. (2) din Legea [nr. 51/2006](#), republicata, precum si a urmatoarelor principii:*

a) recuperarea integrala de catre operatori, prin tarife, taxe speciale sau, dupa caz, subventii de la bugetul local, a costurilor de operare si a investitiilor pentru infiintarea, reabilitarea si dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) mentinerea echilibrului contractual.

**Art.26.** - (1) *In functie de natura activitatilor prestate, atat in cazul gestiunii directe, cat si in cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finantarii serviciului de salubritate, utilizatorii achita contravaloarea serviciului de salubritate prin:*

.....;

b) *taxe speciale, in cazul prestatilor efectuate in beneficiul intregii comunitati locale;*

.....  
(5) *Cuquantumul si regimul tarifelor si taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajusteaza sau se modifica de catre autoritatile administratiei publice locale, in baza fiselor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, intocmite de catre operatori in conformitate cu normele metodologice\*) de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor, elaborate de catre A.N.R.S.C.*

...

(7) *Ajustarea ori modificarea ulterioara a tarifelor/taxelor prevazute la alin. (6) se face de catre autoritatile administratiei publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.*

(8) *Structura si nivelul tarifelor si taxelor speciale vor fi stabilite astfel incat:*

a) *sa acopere costul efectiv al prestarii serviciului de salubritate;*  
b) *sa acopere cel putin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare a serviciului de salubritate;*

c) *sa incurajeze investitiile de capital;*

d) *sa respecte si sa asigure autonomia financiara a operatorului.*

**Art.27.** - (2) *Tarifele aprobate trebuie sa conduca la atingerea urmatoarelor obiective:*

a) *asigurarea prestarii serviciului de salubritate la nivelurile de calitate si indicatorii de performanta stabiliti de catre autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, de asociatiile de dezvoltare intercomunitara prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului si prin contractele de delegare a gestiunii;*

b) *realizarea unui raport calitate-cost cat mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante;*

c) *asigurarea functionarii eficiente a serviciului de salubritate si a exploatarii bunurilor apartinand domeniului public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum si asigurarea protectiei mediului.*

## 2. MODALITATI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

### 2.1. Conditii generale

#### ART. 1

Pe teritoriul administrativ al UAT BRÂNCOVENI, județul Olt se instituie taxa speciala de salubritate pentru generatorii de deseuri municipale - persoane fizice și juridice denumiți în continuare utilizatori, pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate, conform contractelor de delegare cu operatorii serviciului de salubritate, în cadrul Sistemului Integrat de Management al Deseurilor în județul Olt:

- colectarea separată și transportul deșeurilor municipale ;
- Operarea/administrarea stațiilor de transfer;
- Sortarea deșeurilor;
- Administrarea depozitului conform de deseuri.

## **ART. 2**

- 1) Taxa speciala de salubritate se datorează de către toți utilizatorii casnici și non-casnici ai serviciului public de salubritate; Utilizatorii serviciului au obligația de a declara și de a plăti contravaloarea serviciului prestat.
- 2) Prin excepție de la alin. (1), în cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, obligația de a declara și de a plăti revine concesionarului /locatarului/ administratorului/ beneficiarului dreptului de folosință/etc în cazul unei asemenea situații.
- 3) Declarația fiscală privind stabilirea taxei de salubritate se va face de către proprietarul de imobil sau de către concesionarul/ locatarul/ administratorul/ beneficiarul dreptului de folosință/etc pentru toate persoanele din spațiul carora li se prestează serviciul.

## **2.2. Declarația fiscală de impunere**

### **ART. 3**

- (1) În vederea calculării taxei speciale de salubritate, utilizatorii serviciului au obligația depunerii Declarației fiscale de impunere a taxei speciale de salubritate la Organul Fiscal Local al UAT, conform Anexei 1 pentru persoane fizice și Anexei 2 pentru persoane juridice, în termen de 30 de zile de la data instituirii și aprobării taxei speciale de salubritate prin Hotărâre de Consiliu Local.
- (2) Utilizatorii serviciului care sunt proprietari de imobile cu destinație rezidențială/ nerezidențială/ mixtă de pe teritoriul administrativ al județului Olt, au obligația depunerii declarației fiscale de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa 1 și 2). Declarația se depune pentru toate unitățile locative deținute, fie ca este locuită de către proprietar, fie ca este dată în folosință altor persoane fizice/juridice (concesionată, închiriată, în comodat, etc).
- (3) În cazul imobilelor proprietate de stat/ UAT, date în locație/ concesiune/ administrare/etc, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine concesionarului/locatarului/administratorului/beneficiarul dreptului de folosință/etc imobilului. Se va depune Declarația fiscală de impunere conform Anexei 1.
- (4) Declarația fiscală de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate se depune în două exemplare însoțite de o copie după actul de identitate ale membrilor, la Organul Fiscal Local al UAT BRÂNCOVENI de către persoane fizice.
- (5) Ca urmare a depunerii declarației fiscale de impunere, utilizatorii serviciului conform art. 2, vor primi decizia de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorate pentru anul în curs. Hotărârea de instituire a taxei de salubritate se va publica la sediul/site fiecărui UAT în parte de pe raza teritoriului administrativ al județului Olt.

- (6) In cazul neprimirii deciziei de impunere privind stabilirea taxei de salubritate, obligatia de plata subzista, utilizatorii serviciului avand obligatia de a consulta avizierul/site UAT-ului pentru luarea la cunostinta.
- (7) In situatia in care intervin modificari in ceea ce privesc aspectele declarate in declaratia fiscala de impunere depunătorul are obligatia ca in termen de 30 de zile de la aparitia oricarei modificari sa depuna declaratia fiscala de impunere rectificativa, iar modificarea se opereaza de la data aparitiei modificarii. Aceasta declaratie fiscala de impunere rectificativa este insotita de documente justificative (certificat deces/viza flotant/contract inchiriere/declaratie pe propria raspundere/etc).
- (8) In cazul nedepunerii declaratiei fiscale de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate de catre utilizatorii serviciului, obligatia de plata se va stabili din oficiu de catre organul fiscal local al UAT, pe baza estimarii unui numar de 2 persoane pentru fiecare imobil.

### **2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate**

#### **ART. 4**

Din taxa speciala de salubritate se asigura finantarea urmatoarelor activitati specifice serviciului de salubritate de pe raza judetului Olt:

- a) Colectarea separata si transportul deseurilor municipale
- b) Sortarea deseurilor municipale
- c) Transferul si transportul catre instalatiile de deseuri.
- d) Depozitarea controlata a deseurilor municipale.

#### **ART. 5**

- (1) Taxa speciala de salubritate se stabileste/ajusteaza/modifica anual pe baza tarifelor (lei/tona+TVA) agreate cu operatorii serviciului.
- (2) La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate se iau in calcul urmatoarele elemente:
  - a) datele solicitate si centralizate de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara, referitoare la populatie si la cantitatile de deseuri provenite de la persoane fizice și juridice;
  - b) prevederile Analizei Economice si Financiare, anexa la Contractul de finantare nr. 132032/28.04.2011, aferenta proiectului "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Olt".
  - c) tarifele operatorilor de salubritate .

#### **ART. 6**

- (1) Taxa speciala de salubritate aplicabila activităților specifice serviciului de salubritate, delegate de către Consiliul Județean și ADI Olt Eco trebuie aprobate de catre ADI Olt Eco, iar platile vor fi efectuate astfel:
  - a) Toate UAT-rile membre ADI, din județul Olt vor colecta taxa specială de salubritate de la utilizatorii serviciului persoane fizice și juridice.
  - b) Sumele astfel colectate vor fi transferate lunar către operatori, corespunzător tarifelor si condițiilor contractuale, pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate care sunt prestate pe baza prevederilor contractelor încheiate de ADI Olt Eco și Consiliul Județean, în baza cărora sunt gestionate deșeurile provenind din respectiva unitate administrativ-teritorială.

- c) Pentru asigurarea platii serviciului se pot acorda alocatii catre Operatorii serviciului, subventii catre populatie sau se poate utiliza fondul de rezerva bugetara, constiuit, dupa caz.
  - d) Nivelul taxelor se stabilește cu respectarea prevederilor din Decizia de Finanțare, a tarifelor rezultate in urma derularii procedurii de atribuire a contractelor de delegare a serviciilor de salubritare, și a prevederilor legale aplicabile.
- (2) Cuantumul taxei speciale de salubritare se va stabili pe baza analizei efectuate de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Olt Eco, ținând cont de prevederile aplicației care a stat la baza proiectului SMID și de tarifele determinate prin procedura de atribuire a contractelor de delegare.
- (3) Pana cel tarziu in ultima luna a anului in curs Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de Gestionare a Deseurilor Olt Eco va notifica unitatile administrativ teritoriale despre cuantumul taxei pentru anul urmat conform art.5, urmand ca unitatile administrativ teritoriale sa isi prevada si aprobe in buget aceste sume aferente taxei speciale de salubritare.

#### **ART. 7**

Taxele speciale de salubritare nu pot depăși nivelul maxim prevăzut in Planul de evoluție a tarifelor anexa a Contractului de finanțare nr. 132032/28.04.2011.

#### **ART. 8**

- (1) Cuantumul taxei speciale de salubritare lei/tonă și/sau lei/persoană /lună se va aproba prin hotărâri ale Consiliilor Locale, conform prevederilor art.6 din prezentul Regulament.
- (2) Pentru stabilirea cuantumul taxei pentru persoane juridice se vor avea în vedere prevederile SR 13400: 2016 - Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitaților de precollectare, colectare si transport

#### **ART. 9**

- (1) În situația unor sedii nelucrative (sediu social fără activitate) se va aplica regimul utilizatorilor non-casnici.
- (2) În cazul existenței mai multor sedii lucrative/puncte de lucru în același imobil, se vor avea în vedere activitățile și suprafețele aferente declarate la pentru înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului

#### **ART. 10**

Pentru determinarea cantității se vor cumula cantitățile rezultate aplicare tuturor unităților de măsură și a indicilor de producere, aferente fiecărui tip de activitate. Indicatorii de de generare a deșeurilor pe tipuri de activități conform standardului de la art 8 se regăsesc în anexa 4.

#### **ART. 11**

Taxa speciala de salubritare se actualizează și se modifică conform Legii 227/2015 art. 491 alin. (1) si (2) si se aproba anual, conform legislației in vigoare, in funcție de următoarele criterii:

- a) indicele prețurilor de consum
- b) creșterea costurilor la elementele componente ale taxei speciale (carburanți, taxa de depozitare, etc, conform reglementarilor legale in materie)
- c) alte criterii conform prevederilor legale aplicabile.

## **2. TERMENE SI MODALITATI DE PLATA A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE**

## **ART. 12**

- (3) Taxa speciala de salubritate se datorează anual cu termen de plată lunar, până în data de 25 a lunii următoare prestării serviciului.
- (4) Cu titlu de excepție, utilizatorii serviciului de salubritate care au dobândesc/finalizează imobile după data depunerii declarației prevăzute la art. 3 alin 1 din prezentul Regulament, au obligația depunerii declarației fiscale de impunere în termen de 30 zile de la data dobândirii/finalizării și datorează taxa specială de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat imobilul, iar taxa se stabilește/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.
- (5) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plată majorărilor de întârziere prevăzute conform prevederilor legale.
- (6) Taxa specială de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevederilor legale.
- (7) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute în legislația în vigoare.
- (8) Taxa specială de salubritate se încasează la bugetele locale ale Consiliului Local.

## **3. SCUTIRI**

### **ART. 13**

(1) Consiliul local poate acorda scutiri sau reduceri la plată taxei speciale de salubritate, conform prevederilor legale, Legea 227/2015 art. 485:

(2) Facilitățile fiscale se acordă utilizatorilor serviciului începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative;

(3) Scutirile/reducerile, cuantumul acestora, precum și utilizatorii serviciului beneficiari de facilități fiscale/scutiri de la plată taxei speciale de salubritate se stabilesc prin hotărârea consiliului local, sumele aferente către operatorii de salubritate urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.

## **4. GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE**

### **ART. 14**

- (1) Organul Fiscal Local, care colectează taxa specială de salubritate pentru serviciile de salubritate precizate anterior, are următoarele atribuții:
  - a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoane fizice și asigură înregistrarea acestora
  - b) încasează de la persoane fizice taxele speciale stabilite în temeiul Hotărârii Consiliului Local
  - c) ține evidența sumelor datorate/incasate defalcate
  - d) operează în evidențele proprii debitarile, încetările, scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz
  - e) colaborează cu ADI Olt Eco în vederea unei cât mai bune gestionări a sistemului de management integrat al deșeurilor.
- (2) Plată contravalorii serviciilor de salubritate se realizează de UAT BRÂNCOVENI, către operatorii serviciilor de salubritate, pe baza facturilor emise de către aceștia însoțite de detalierea cantitatilor/serviciilor prestate, confirmate prin stampila și semnatura reprezentantului ADI Olt Eco.

- (3) ADI Olt Eco va monitoriza activitatile de colectare, transport, sortare si depozitare a deseurilor menajere si asimilabile pe fiecare unitate administrativ teritoriala in parte. Sumele incasate din taxa speciala de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor si functionare a serviciului public de salubritate.
- (4) Soldul la sfarsitul anului bugetar ramas neutilizat urmeaza a fi folosit in anul urmator cu aceeasi destinatie.

## **5. SANCTIUNI**

### **ART. 15**

- (1) Declaratia fiscala de impunere/declaratia rectificativa depusa dupa expirarea termenelor stabilite, declaratia incompleta si/sau neconforme cu datele reale se sanctioneaza in conditiile prevederilor legale, conform Legii 227/2015 art. 493, alin (2), lit, a) si b) si alin (3).
- (2) Neplata taxei speciale de salubritate la termenele stabilite atrage calculul si plata majorarilor de intarziere, precum si aplicarea masurilor de executare silita prevazute in legislatia speciala in vigoare, conform Legii 227/2015 art. 493 alin. (6) si (8),

## **6. DISPOZITII FINALE**

- (1) Taxa speciala de salubritate va fi actualizata/modificata, dupa caz, anual, prin Hotarare a Consiliului Local, conform prevederilor legale.
- (2) Regulamentul intra in vigoare odata cu delegarea activitatii, pe masura inceperii prestarii serviciilor, iar taxa speciala de salubritate instituita prin prezentul regulament este datorata incepand cu data inceperii prestarii serviciilor, proportional cu serviciile prestate, in UAT-urile in care a inceput prestarea serviciilor.
- (3) Anexele fac parte integranta din prezentul regulament.

PRIMAR  
ION CHEROIU



**ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/UAT**

**DECLARAȚIE FISCALĂ DE IMPUNERE**

Pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

Inițială

Rectificativă

Data modificării :

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ domiciliat(ă) în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_,ap.\_\_\_\_, născut(ă) la data de \_\_\_\_\_, posesor al C.I seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, C.N.P \_\_\_\_\_,

având calitate de proprietar/ concesionar/locatar/administrator/beneficiar al dreptului de folosință al locuinței situată în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_, declar că unitatea locativă are în componență următorii membrii(locatari stabili, chiriași, flotanți):

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal

având calitate de proprietar/ concesionar/locatar/administrator/beneficiar al dreptului de folosință al locuinței situată în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_, declar că unitatea locativă are în componență următorii membrii(locatari stabili, chiriași, flotanți, etc):

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal

având calitate de proprietar/ concesionar/locatar/administrator/beneficiar al dreptului de folosință al locuinței situată în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_,

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal


Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că: Date înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea; În cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.										
Posed actul	TIPUL		seria		numărul		eliberat de		la data	
Semnătură contribuabil					Semnătura împuternicit					
Data semnării					În acest tip de chenar completează contribuabilul sau împuternicitul acestuia					
În cazul în care contribuabilul nu poate citi sau scrie, declarația fiscală se completează de o persoană agreată de către acesta, care îi va citi integral conținutul declarației fiscale și va semna pentru conformitate.										
Data și semnătură					Date de identificare ale acestei persoane					
Posed actul de identitate			tipul		seria		numărul		Eliberat de	

Prenumele și numele	În acest chenar completează organul fiscal			
	Zona în cadrul localității		Rangul localității	
Semnătură	Data semnării			

**ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului tarifului de salubritate pentru persoane juridice pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari)**

**DECLARAȚIE FISCALĂ DE IMPUNERE**

Pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii non-casnici

În conformitate cu H.C.L. nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

CUI \_\_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, BI/CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant al \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, declar pe proprie răspundere ca

(se completează în funcție de specificul activității)

Selectați specificul activității și completați datele aferente (date anuale)\*:

- a) Activitate economica, ..... cod caen
- număr de angajați la toate punctele de lucru (la data completării)
  - suprafața (la data completării)
- b) Unitate de învățământ (creșă, grădiniță, școală, liceu, universitate) ..... cod caen
- Număr angajați (la data completării)
  - Număr copii/elevi/studenti (la data completării)
- c) Unitate sanitara fără paturi ..... cod caen
- Număr angajați (la data completării)
- d) Unitate sanitara cu paturi ..... cod caen
- Număr angajați (la data completării)
  - Număr total de zile de spitalizare
- e) Restaurant, cantina, cofetărie sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător ..... cod caen
- Număr locuri la mese
- f) Baruri sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător ..... cod caen
- Număr de clienți
- g) Hotel, motel sau pensiune ..... cod caen
- Număr locuri de cazare
  - Număr locuri la mese
- h) Locurilor amenajate pentru campare (campinguri) ..... cod caen
- Număr locuri de cazare

\*cod caen pentru sediul principal/ sediul secundar/ punct de lucru se va completa o singura declarație.

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Data\_\_\_\_\_ Semnătura\_\_\_\_\_

**ANEXA 2 – Decizia de stabilirea tarifului de salubritate pentru persoane juridice utilizatori non-casnici in vederea încheierii unui contract de prestări servicii**

**DECIZIA DE STABILIRE**

**a tarifului de salubritate pentru persoane juridice (utilizatori non-casnici) în conformitate cu H.C.L. nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_**

D-lui/D-nei \_\_\_\_\_ având calitate de reprezentant legal al \_\_\_\_\_, înregistrata la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, cod identificare fiscală \_\_\_\_\_, pentru activitatea desfășurată la sediul social/punctul de lucru situat în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_,bl.\_\_\_\_,sc.\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMD și stabilirea cuantumului acesteia, precum și a prevederilor Legii nr. 227/2015 - Codul de procedura fiscală, cu modificări și completări, Legea nr. 51/2006, cu modificări și completări și a Legii nr. 101/2006, cu modificări și completări, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Indicator	Tarif special de salubritate SIMD	Suma de plată	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere.

Factura emisa pentru serviciul de salubritate constituie titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva Deciziei de stabilire a tarifului de salubritate pentru persoane juridice, utilizatori non-casnici pot face contestație, în termen de 30 de zile, la operatorul serviciului de salubritate.

**ANEXA 4 – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități (Conform SR 13400/2016 SR - Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de pre colectare, colectare și transport)**

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Unitate de măsură (Ums)	Indice de producere (Ia) (kg/Ums)/zi
1	Restaurante/asimilat	Număr locuri la mese	0,96
		Număr angajați	0,22
2	Cantine și cofetării/asimilat	Număr locuri la mese	0,96
		Număr angajați	0,22
3	Baruri/asimilat	Număr locuri la mese	0,45

		Număr angajați	0,22
4	Hoteluri categoria I-a/asimilat	Număr locuri la mese	0,90
		Număr locuri de cazare	1,35
		Număr angajați	0,22
5	Hotel alte categorii/asimilat	Număr locuri la mese	0,45
		Număr locuri de cazare	0,67
		Număr angajați	0,22
6	Administrativa + birouri/asimilat	10 mp	0,45
		Număr angajați	0,22
7	Industrială + depozite/asimilat	10 mp	1,00
		Număr angajați	0,22
8	Magazin/asimilat	10 mp	1,80
		Număr angajați	0,22
9	Casa de odihnă/asimilat	Persoana	1,35
		Număr angajați	0,22
10	Aziluri de bătrâni/asimilat	Persoana	1,35
		Număr angajați	0,22
11	Camping pentru corturi și rulote/asimilat	Remorca	1,25
		Număr angajați	0,22
12	Unități de vânzare cu amănuntul suprafața și angajați/asimilat	10 mp	1,8
		Număr angajați	0,22
13	Unități de învățământ (mai puțin grădinițe)/asimilat	Elev	0,11
		Număr angajați	0,22
14	Grădinițe/asimilat	Persoana	1,35
		Număr angajați	0,22
15	Internat și cămin	Persoana	1,50
		Număr angajați	0,22
16	Unități sanitare fără paturi	Număr angajați	2,07
17	Unități sanitare cu paturi	Număr locuri paturi	0,27

		Număr angajați	3,62
18	Spălătorie auto:	- suprafața	1,8
		- număr angajați	0,22
		- număr autovehicule spălate/zi	0,22



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
COMUNA BRÂNCOVENI  
CONSILIUL LOCAL**

Strada Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, Județul Olt, Cod poștal 237050

CUI: 4984529; Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501

E-mail: [pcb@primariabrancoveni.ro](mailto:pcb@primariabrancoveni.ro); Webmail: [www.primariabrancoveni.ro](http://www.primariabrancoveni.ro)

**HOTĂRÂRE  
(PROIECT)**

**referitor la: reanalizarea Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. 1 din 31.01.2019  
cu privire la organizarea pazei obiectivelor, bunurilor și valorilor pe anul 2019**

**Consiliul local al comunei Brâncoveni**, întrunit în ședință ordinară publică în ziua de \_\_\_\_\_ 2019;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei Brâncoveni;
- referatul viceprimarului comunei Brâncoveni;
- prevederile art. 18 din Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 21 și art. 22 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 301/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. d) și art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.-** Se aprobă Planul de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor și de protecție a persoanelor la nivelul comunei Brâncoveni pe anul 2019, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.-** Se instituie taxa specială de pază pentru fiecare familie care deține o gospodărie în comuna Brâncoveni și fiecare persoană juridică cu sediul/punct de lucru în comuna Brâncoveni și care nu are organizată pază proprie, în cuantum de 20 lei/an.

**Art.3.-** Sunt scutite de la plata taxei speciale de pază următoarele categorii de persoane: veteranii de război, văduvele veteranilor de război, persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul - Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice prevăzute în Legea nr. 341/12004 privind recunoștința față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției romane din decembrie 1989, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.4.-** Taxa specială va fi încasată prin casieria primăriei Brâncoveni odată cu celelalte impozite și taxe locale stabilite pentru anul 2019.

**Art.5.-** Persoanele fizice sau juridice care dețin, cu orice titlu, terenuri agricole își pot organiza în asociere sau individual, paza de câmp prin una dintre formele prevăzute de lege.



**Art.6.-** Viceprimarul comunei Brâncoveni va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

**Art.7.-** Prevederile prezentei hotărâri se aplică începând cu anul 2019.

**Art.8.-** Cu data prezentei orice prevedere contrară își încetează aplicabilitatea.

**Art.9. -** Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Viceprimarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

INIȚIATOR  
PRIMAR  
Ion CHEROIU

VICEPRIMAR  
Marius FILIP



**APROBAT,**  
Președinte  
Consiliul Local Brâncoveni

**AVIZAT,**  
Primar  
ION CHEROIU

**AVIZAT,**  
Șef Post Poliție Brâncoveni,  
Ag. șef. pr. LIVIU FOTESCU

## **PLAN DE PAZĂ**

### **A OBIECTIVELOR, BUNURILOR, VALORILOR ȘI DE PROTECȚIE A PERSOANELOR LA NIVELUL COMUNEI BRÂNCOVENI PE ANUL 2019**

#### **I. SITUAȚIA OPERATIVĂ**

Comuna Brâncoveni, județul Olt, este așezată pe malul drept al Oltului, în Câmpia Caracalului, la 19 km de orașul Slatina, ocupând o suprafață de 39,7 km<sup>2</sup>, între paralelele 44°18' și 44°20' 15", latitudine nordică și meridianele 24°18' și 24°21', longitudine estică, pe treapta a II a Oltului, pe drumul național (DN) nr. 64 ce leagă orașele Corabia-Sibiu și la 8 km sud est de orașul Piatra-Olt, principal nod de cale ferată din zona noastră. Pe teritoriul comunei noastre traversează calea ferată ce leagă orașul Piatra-Olt de orașul Caracal.

Comuna Brâncoveni are o populație de 2592 locuitori și un număr de 1203 gospodării.

Comuna Brâncoveni are în componență următoarele sate: Brâncoveni, Ociogi, Mărgheni și Văleni.

Legătura către satele Ociogi și Mărgheni se face prin drumul comunal DC 80, iar cu satul Văleni se realizează pe drumul național (DN) 64.

Teritoriul administrativ al comunei Brâncoveni se învecinează cu următoarele localități:

- Est – comuna Milcov
- Vest – comuna Pârșcoveni
- Sud – comuna Osica de Sus
- Nord – orașul Piatra-Olt

Suprafața totală a comunei Brâncoveni este de 4528 ha, din care 3219 ha teren arabil, 250 ha teren fond forestier și 670 ha suprafață luciu de apă.

Reteau de drumuri în comuna Brâncoveni este în lungime de 20,6 km.

Majoritatea locuitorilor comunei Brâncoveni se ocupă cu creșterea animalelor și cultura plantelor, o parte sunt navetiști, lucrând în industrie și servicii pe raza municipiului Slatina și în alte localități, iar un număr relativ redus de locuitori lucrează tot pe raza comunei Brâncoveni în diferite servicii.

Prin Planul de pază se stabilesc în principal caracteristicile obiectivelor din zonă, numărul de posturi și amplasarea acestora, necesarul de personal pentru pază, mijloacele tehnice de pază și alarmare, consemnul posturilor, legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții în domeniu precum și modul de acțiune în diferite situații.

Paza proprie se organizează în raport cu natura obiectivelor, a bunurilor și valorilor ce urmează a fi păzite, cu amplasarea, întinderea și vulnerabilitatea pe care le prezintă unele instituții în incinta acestora.

Ca obiective pe raza comunei există: sediu primărie, o școală, trei grădinițe, cămin cultural, trei biserici și Mănăstirea Brâncoveni, post poliție, dispensar uman, mai multe societăți comerciale, precum și numărul de gospodării ale populației menționat mai sus.

Toate unitățile economice, instituțiile și societățile comerciale de pe raza comunei Brâncoveni sunt obligate să-și asigure paza proprie.

La unitățile care nu este posibil un sistem de pază organizat, conducătorii acestora sunt obligați să execute împrejurări, grilaje, obloane, încuietori sigure, iluminat de securitate, sisteme de alarmare sau alte mijloace necesare asigurării pazei și integrității bunurilor.

În anii precedenți s-au înregistrat pe raza comunei mai multe furturi, în special din culturile cetățenilor de pe câmp, din gospodăriile populației, la animale și, sporadic, scandaluri și certuri între cetățeni. Deși numărul infracțiunilor înregistrate este mai mic decât în anii precedenți, interesul public al localității reclamă organizarea în condiții bune a sistemului de pază a localității. În cadrul acestui sistem, planul de pază publică a bunurilor, obiectivelor și valorilor are un rol determinant.

## **II. DISPOZITIVUL DE PAZĂ**

Pe raza comunei Brâncoveni paza publică se efectuează sub formă de pază proprie.

Monitorizarea și verificarea serviciului de pază este asigurată de viceprimarul comunei Brâncoveni și de către agenții Postului de poliție Brâncoveni.

## **III. ORGANIZAREA DISPOZITIVULUI DE PAZĂ**

Pentru supravegherea bunurilor de interes public de pe raza localității, pentru apărarea bunurilor din domeniul public și privat al localității, pentru menținerea ordinii și liniștii publice, pentru supravegherea gospodăriilor populației pe timp de noapte, paza se organizează pe sate.

În conformitate cu planul de pază și cu necesitățile obiective ale comunei noastre, în acest domeniu se stabilesc un număr de 6 posturi de pază.

Dispozitivul de pază cuprinde 6 posturi mobile pe timp de noapte, câte două pentru fiecare sat: două în satul Brâncoveni, două în satul Văleni și două în satul Ociogi-Mărgheni.

Primăria comunei Brâncoveni, prin dl viceprimar, va încheia contracte de prestări servicii individuale cu fiecare persoană care asigură paza. Plata salariilor personalului de pază se asigură din taxa stabilită de Consiliul local Brâncoveni și din bugetul local.

Dotarea personalului de pază cu mijloace de pază și alarmare se asigură de către Primăria comunei Brâncoveni.

## **IV. CONSEMNULE POSTURILOR**

### **A. Consemnul general al postului**

Personalul de pază în timpul nopții va avea următorul consemn general:

- să păstreze secretul de stat și de serviciu;
- să nu se prezinte la serviciu în stare de ebrietate;
- să nu doarmă în timpul serviciului;
- să se prezinte la postul de pază la ora stabilită;
- să nu aibă alte ocupații în timpul serviciului;
- să nu furnizeze date privind profilul obiectivului componenta acestuia sau amploarea;
- să nu părăsească postul fără aprobare.

### **B. Consemnul particular al postului**

**Postul nr. 1.** Se constituie 2 posturi mobile pe timp de noapte în satul Brâncoveni care au în pază și supraveghere prin patrulare incinta și clădirile aferente obiectivului sediu Primărie, Școala gimnazială "Voievod Brâncoveanu", Grădinița cu program normal, Căminul cultural, Dispensarul uman, Postul de poliție, Mănăstirea Brâncoveni, Biserica „Sf. Ierarh Nicolae” gospodăriile populației și obiectivele din domeniul public și privat al localității situate în satul Brâncoveni.

Prin consemn se stabilesc următoarele atribuțiuni:

- Paza și supravegherea prin patrulare a obiectivelor și gospodăriilor populației din sectorul încredințat.

- Nu permite persoanelor să intre în instituții decât în limitele programelor de funcționare stabilite.

- Verifică încuietorile și grilajele de la intrări.

- Supraveghează și menține ordinea și liniștea publică pe raza de competență.

- Previne și descoperă unele fapte de furt sau alte abateri de la regulile de conviețuire socială.

- Oprește și anunță la Postul de Poliție unele persoane care par suspecte sau au comis unele fapte contrare legii.

- Dă concursul lucrătorilor de poliție ori de câte ori este solicitat.

- Dă alarma în caz de evenimente deosebite sau calamități naturale precum și în caz de incendiu în sectorul încredințat spre supraveghere solicitând sprijinul cetățenilor din împrejurimi, în urma avizului organelor competente.

- Asigură paza locului faptei în cazul infracțiunilor în care nu se cunoaște autorul.

- La ieșirea din post raportează agenților postului de poliție sau primarului toate evenimentele deosebite petrecute în timpul nopții.

**Postul nr. 2.** Se constituie 2 posturi mobile pe timp de noapte în satele Ociogi - Mărgheni care au în pază și supraveghere prin patrulare incinta și clădirile aferente obiectivului Grădinița cu program normal "Matei Basarab", biserica "Sf. Gheorghe" Mărgheni, gospodăriile populației și obiectivele din domeniul public și privat al localităților din satele Ociogi – Mărgheni.

Atribuțiile stabilite prin consemn sunt cele stabilite la postul nr. 1.

**Postul nr. 3.** Se constituie 2 posturi mobile pe timp de noapte în satul Văleni care au în pază și supraveghere prin patrulare incinta și clădirile aferente obiectivului Grădinița cu program normal "Domnița Bălașa", biserica „Sf. Gheorghe” și „Sf. Dumitru”.

Atribuțiile stabilite prin consemn sunt cele stabilite la punctul 1.

## **V. MODUL DE ACȚIUNE ÎN DIFERITE SITUAȚII ȘI LEGĂTURA CU ALTE SISTEME DE PAZĂ ȘI FORȚE DE PE RAZA COMUNEI**

În cazul în care pe timpul executării serviciului de pază apar diferite situații neprevăzute se va proceda astfel:

a) în caz de incendiu:

Paznicul va lua primele măsuri de izolare și stingere a incendiului, va alarma imediat locuitorii din zona respectivă, va anunța imediat primarul comunei, iar în situații deosebite va apela numărul de urgență 112.

b) în caz de calamitate naturală:

Paznicul va apela numărul de urgență 112, va înștiința primarul comunei, va alarma de îndată locuitorii și va proceda la salvarea de vieți omenești sau bunuri materiale.

c) în caz de comitere a unor infracțiuni sau alte fapte antisociale:

Paznicul va anunța imediat personalul postului de poliție Brâncoveni, va apela numărul de urgență 112, va proceda la identificarea și prinderea infractorilor iar dacă este posibil la reținerea semnalmentelor pentru a fi identificați ulterior. Va acorda ajutor victimelor și va proceda în continuare la asigurarea pazei bunurilor până la sosirea organelor de poliție.

## **VI. DISPOZIȚII FINALE**

Serviciul de paza se va executa între orele 22.00 – 06.00.

Instruirea personalului de paza de pe raza comunei se realizează de către agenții postului de poliție după un program dinainte stabilit (de regulă lunar) sau de câte ori situația o impune.

Verificarea personalului de paza va fi făcută de către primar, viceprimar, consilierii locali și de către agenții Postului de poliție Brâncoveni.

VICEPRIMAR  
MARIUS FILIP