



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Strada Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, Județul Olt, Cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

ANUNȚ

**ȘEDINȚĂ ORDINARĂ
CONSILIUL LOCAL BRÂNCOVENI
25 APRILIE 2019**

PROIECTE DE HOTĂRÂRI

În conformitate cu prevederile art. 39 alin. (1) și (6), art. 42 alin. (1) și art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se convoacă în ședință ordinară publică Consiliul local Brâncoveni, în ziua de 25 aprilie 2019, ora 13⁰⁰, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea bugetului local pe anul 2019;
Inițiator dl Cheroiu Ion, primar
2. Proiect de hotărâre cu privire la stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului primarului Comunei Brâncoveni, începând cu anul 2019;
Inițiator dl Ion Cheroiu, primar
3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019;
Inițiator dl Cheroiu Ion, primar
4. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt;
Inițiator dl Cheroiu Ion, primar
5. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019;
Inițiator dl Cheroiu Ion, primar
6. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt;
Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

ANUNȚUL se afișează la avizierul din cadrul Primăriei comunei Brâncoveni și se publică pe site-ul instituției.

**PRIMAR
Ion CHEROIU**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



DISPOZIȚIE

referitor la : convocarea Consiliului local în ședință ordinară

Având în vedere :

- prevederile art. 39 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- graficul cu planificarea orientativă a ședințelor ordinare ale Consiliului local pe trimestrul II / 2019;

- prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 7 din 28.07.2016 cu privire la aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local Brâncoveni", cu modificările ulterioare;

În temeiul art. 68 alin. (1) și art. 115 alin. a) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**PRIMARUL COMUNEI BRÂNCOVENI,
emite prezenta dispoziție:**

Articol unic.- Se convoacă în ședință ordinară publică, Consiliul Local al comunei Brâncoveni, în ziua de 25 aprilie 2019, ora 13⁰⁰, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea bugetului local pe anul 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

- Expunerea de motive privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

- Referat cu privire la necesitatea aprobării bugetului local pe anul 2019;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil;

- Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

- Raportul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

- Raportul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vînătoru Florin, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului primarului Comunei Brâncoveni, începând cu anul 2019;

Inițiator dl Ion Cheroiu, primar

- Raportul primarului comunei Brâncoveni cu privire la stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

- Raportul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vînătoru Florin, președinte comisie

- Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raport privind execuția bugetară a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

4. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării Strategiei de achiziții publice pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

5. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării Programului de achiziții publice pe anul 2019;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

6. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Ghiță Nelu, șef SVSU

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

7. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU

AVIZAT
SECRETAR AL COMUNEI
Cătălin STANA



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 1059/19 aprilie 2019

CONVOCARE

În conformitate cu prevederile art. 39 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se convoacă Consiliul local al comunei Brâncoveni, în ședință ordinară publică, în ziua de 25 aprilie 2019, ora 13⁰⁰, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi:

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea bugetului local pe anul 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunerea de motive privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării bugetului local pe anul 2019;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil;

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vînătoru Florin, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului primarului Comunei Brâncoveni, începând cu anul 2019;

Inițiator dl Ion Cheroiu, primar

➤ Raportul primarului comunei Brâncoveni cu privire la stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vînătoru Florin, președinte comisie

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raport privind execuția bugetară a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

4. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării Strategiei de achiziții publice pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

5. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării Programului de achiziții publice pe anul 2019;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

6. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Ghiță Nelu, șef SVSU

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

7. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU

CONSILIERI LOCALI

1. DI Călin Gavril _____
2. DI Cheroiu Marin _____
3. DI Doriță Marian _____
4. DI Filip Marius _____
5. DI Năstase Nicolae _____
6. DI Păsăran Gheorghe _____
7. DI Piringă Gheorghe _____
8. DI Sandu Marin _____
9. Dna Toader Ecaterina _____
10. DI Trușcă Pavel _____
11. DI Vînătoru Florin _____

INVITAȚI

1. DI Stana Cătălin, secretar _____
2. Dna Năstase Dumitra, consilier superior _____



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 1059/19 aprilie 2019

**Doamnei/Domnului _____
CONSILIER LOCAL**

În conformitate cu prevederile art. 39 alin. (1), (5) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunteți convocat(ă) să participați la ședința ordinară publică a Consiliului local al comunei Brâncoveni, în ziua de 25 aprilie 2019, ora 13⁰⁰, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi :

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea bugetului local pe anul 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunerea de motive privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării bugetului local pe anul 2019;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil;

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vînătoru Florin, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului primarului Comunei Brâncoveni, începând cu anul 2019;

Inițiator dl Ion Cheroiu, primar

➤ Raportul primarului comunei Brâncoveni cu privire la stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vînătoru Florin, președinte comisie

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raport privind execuția bugetară a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

4. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării Strategiei de achiziții publice pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

5. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării Programului de achiziții publice pe anul 2019;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

6. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Ghiță Nelu, șef SVSU

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

7. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**

Nr. 1059/19 aprilie 2019

**Doamnei/Domnului _____
INVITAT**

În conformitate cu prevederile art. 39 alin. (1), (5) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunteți invitat(ă) să participați la ședința ordinară publică a Consiliului local al comunei Brâncoveni, în ziua 25 aprilie 2019, ora 13⁰⁰, în localul Primăriei comunei Brâncoveni, cu următorul proiect al ordinii de zi :

1. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea bugetului local pe anul 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunerea de motive privind proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării bugetului local pe anul 2019;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil;

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități social-culturale, învățământ, culte, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, turism;

Prezintă dl Călin Gavril, președinte comisie

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vînătoru Florin, președinte comisie

2. Proiect de hotărâre cu privire la stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale din cadrul aparatului primarului Comunei Brâncoveni, începând cu anul 2019;

Inițiator dl Ion Cheroiu, primar

➤ Raportul primarului comunei Brâncoveni cu privire la stabilirea salariilor de bază pentru funcțiile publice și contractuale;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice;

Prezintă dl Vînătoru Florin, președinte comisie

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

3. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Raport privind execuția bugetară a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019;

Prezintă dna Năstase Dumitra, consilier superior, compartimentul financiar-contabil

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

4. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții publice pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării Strategiei de achiziții publice pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

5. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării Programului de achiziții publice pe anul 2019;

Prezintă dl Filip Marius, viceprimar

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

6. Proiect de hotărâre cu privire la aprobarea consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt;

Inițiator dl Cheroiu Ion, primar

➤ Expunere de motive cu privire la proiectul de hotărâre;

Prezintă dl Cheroiu Ion, primar

➤ Referat cu privire la necesitatea aprobării consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt;

Prezintă dl Ghiță Nelu, șef SVSU

➤ Raportul comisiei de specialitate pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură, gospodărire comunală și protecția mediului;

Prezintă dl Trușcă Pavel, președinte comisie

7. Întrebări, interpelări, propuneri

PRIMAR
Ion CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 1060/19 aprilie 2019

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire: la aprobarea bugetului local pe anul 2019

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRÂNCOVENI, întrunit în ședință ordinară publică din data de ____aprilie 2019;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 1061/19.04.2019 a primarului comunei Brâncoveni;
- referatul nr. 1062/19.04.2019 al compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- prevederile Legii nr. 50/2019 privind bugetul de stat pe anul 2019;
- prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa nr. OT130771/21.03.2019 a Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Craiova respectiv Administrația Județeană a Finanțelor Publice Olt, prin care se transmite repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din TVA pentru cheltuieli descentralizate;
- Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 28 din 21.03.2018 privind aprobarea repartizării pe unități administrativ-teritoriale a sumei corespunzătoare cotei de 17,5% din impozitul pe venit și a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată, pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2019 și estimări pe anii 2020-2022;
- Hotărârea Consiliului Județean Olt nr. 42 din 28.03.2018 privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 7,5% din impozitul pe venit pe anul 2019;
- prevederile Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul art. 36 alin. (4) lit. a) și art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă bugetul local al comunei Brâncoveni pe anul 2019 în sumă de 3.480 mii lei, la partea de venituri și în suma de 3.868 mii lei la partea de cheltuieli pe secțiuni de funcționare și dezvoltare .

Art.2. – Veniturile ce compun bugetul local pe anul 2019, au următoarea structură:

- | | |
|---|---------------|
| - cap. 03.02 – impozit pe venit | 8 mii lei |
| - cap. 04.02 – cote și sume defalcate din impozitul pe venit | 636 mii lei |
| - cap. 07.02 – impozite și taxe pe proprietate | 285 mii lei |
| - cap. 11.02 – sume defalcate din T.V.A | 1.903 mii lei |
| - cap. 16.02 – taxe pentru utilizarea drumurilor sau desfășurarea de activități | 59 mii lei |
| - cap. 30.02 – venituri din proprietat | 25 mii lei |

- cap. 33.02 – venituri din prestări servicii	16 mii lei
- cap. 35.02 – amenzi și penalități	16 mii lei
- cap. 42.02 – subvenții de la bugetul de stat	532 mii lei
TOTAL GENERAL VENITURI	3.480 mii lei
din care venituri proprii	1.045 mii lei

Art.3. – Structura economică la partea de cheltuieli a bugetului local pe cele doua secțiuni de funcționare și dezvoltare se prezintă astfel:

TOTAL GENERAL CHELTUIELI	3.868 mii lei
din care:	
- cheltuieli de personal	1.741mii lei
- bunuri și servicii	389 mii lei
- asistență socială	815 mii lei
- cheltuieli de capital	923 mii lei

Art.4. – Se aprobă cheltuieli la cap. 51.02 – *"Autoritatea publică locală"* în sumă de 1.426 mii lei din care: 1.166 mii lei cheltuieli de personal și 260 mii lei bunuri și servicii.

Art.5. – Se aprobă cheltuieli la cap. 61.02 – *"Ordine publică și siguranță națională"* în sumă de 64 mii lei, din care 4 mii lei pentru bunuri și servicii și 60 mii lei cheltuieli capital.

Art.6. – Se aprobă cheltuieli la cap. 65.02 – *"Învățământ"* în sumă de 301 mii lei din care: 25 mii lei tichete de creșă, 41 mii lei bunuri si servicii, 30 mii lei burse si 205 mii lei cheltuieli de capital ;

Art.7. – Se aprobă cheltuieli la cap. 66.02 – *"Sănătate "* în sumă de 454 mii lei din care, 150 mii lei pentru cheltuieli de personal privind plata salariilor pentru asistentii comunitari, conform protocolului incheat cu Directia de Sănătate Publică Olt, 77 mii lei bunuri și servicii, si 227 mii lei cheltuieli de capital.

Art.8. – Se aprobă cheltuieli la cap. 67.02 – *"Cultură"* în sumă de 205 mii lei din care 110 mii lei pentru cheltuieli de personal, 45 mii lei pentru bunuri si servicii si 50 mii lei pentru cheltuieli de capital;

Art.9. – Se aprobă cheltuieli la cap. 68.02 – *"Asigurări și asistență socială"* în sumă de 1.055 mii lei din care: ajutor pentru încălzirea locuinței în sumă de 28 mii lei , 315 mii lei pentru plata asistențelor personali ai persoanelor cu handicap, 708 mii lei pentru indemnizațiile persoanelor cu handicap si 4 mii lei ajutoare de urgență.

Art.10. – Se aprobă cheltuieli la cap. 70.02 – *"Servicii și dezvoltare publică"* în sumă de 263 mii lei din care 70 mii lei pentru bunuri și servicii, privind iluminatul public, 193 mii cheltuieli de capital pentru proiectul de dezvoltare publică (alimentare cu apa) .

Art.11. – Se aproba cheltuieli la cap. 74.02. – *"Protecția mediului"* în sumă de 40 mii lei din care 20 mii lei pentru bunuri și servicii si 20 mii lei pentru cheltuieli de capital, proiectul de dezvoltare publică (canalizare) .

Art.12. – Se aproba cheltuieli la cap 83.02 – *"Agricultura și silvicultură"* în sumă de 20 mii lei din care pentru cheltuieli cu bunuri si servicii 20 mii lei ;

Art.13. – Se aprobă cheltuieli la cap. 84.02 – *"Drumuri și poduri"* în sumă de 40 mii lei din care pentru bunuri și servicii suma de 25 mii lei iar pentru cheltuieli de capital privind proiectele de asfaltare străzi 15 mii lei;

TOTAL GENERAL CHELTUIELI	3.868 mii lei
---------------------------------	----------------------

Art.14. – Se aprobă planul de venituri și cheltuieli pentru activitățile autofinanțate, după cum urmează:

- Taxă igienizare	6 mii lei
- Agricultura silvicultura	60 mii lei

Art.15. – Se aproba programul de investitii pe anul 2019, în suma de 760 mii lei, conform anexei nr.1 și reprezintă cheltuieli de capital pentru grădinițe, școala din comuna si cheltuieli de capital pentru proiecte de apa si canal ,dispensar medical uman, asfaltare strazi si achizitie utilaj.

Art. 16. – Se aproba cheltuieli de capital pe anul 2019, in suma de 388 mii lei, pentru gradinite, scoala din comuna si cheltuieli de capital pentru proiecte de apa si canal ,dispensar medical uman, si achizitie utilaj din fondul de rulment (excedetul anilor precedenti).

Art.17. – Se aprobă gradul de realizare a veniturilor proprii pe anul 2019 în raport cu execuția bugetară pe anul 2018, conform art. 1 lit. a) din Ordinul comun nr. 244/2651/2010 al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice, privind metodologia de calcul a gradului de realizare a veniturilor proprii, conform anexei nr. 2.

Art.18. – Cheltuielile prevăzute în bugetul local pe anul 2019 reprezintă limite maxime, care nu pot fi depășite iar modificarea lor se face conform legislației în vigoare.

Art.19. – Anexele nr. 1-2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.20. – Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează compartimentul financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art.21. - Prezența hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar-contabil,
- Administrația Județeană a Finanțelor Publice Olt.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

CONSILIER SUPERIOR
Dumitra NĂSTASE



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



Nr. 1061/19 aprilie 2019

EXPUNERE DE MOTIVE
cu privire la aprobarea bugetului local pe anul 2019

În conformitate cu art. 39 alin. (6) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, consiliile locale aprobă bugetul local în termen de maximum 45 de zile de la data publicării Legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României.

În acest context de măsuri, pe baza mijloacele de echilibrare alocate și a sumelor defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale ale Direcției Generale a Finanțelor Publice Craiova respectiv Agenția Județeană a Finanțelor Publice Olt și ale Consiliului Județean Olt, am stabilit partea de venituri a bugetului local pentru anul 2019.

Veniturile proprii aferente bugetului local sunt cele prevăzute în Legea nr. 50/2019, privind bugetul de stat pe anul 2019, și au fost stabilite în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Au fost prevăzute cheltuieli cu salariile pentru autoritatea publică și unitățile finanțate cu încadrare în numărul maxim de posturi și a ștatului de funcții aprobat.

La partea de cheltuieli au fost asigurate sumele necesare pentru plata ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne și cărbuni, precum și pentru susținerea sistemului de protecție a persoanelor cu handicap.

De asemenea, finanțarea cheltuielilor de personal din sume defalcate din TVA în limitele stabilite prin adresa Direcției Generale a Finanțelor Publice Craiova respectiv Agenția Județeană a Finanțelor Publice Olt, pentru activitatea de învățământ.

În conformitate cu actele normative în vigoare au fost stabilite credite bugetare pentru materiale și servicii necesare desfășurării unei activități corespunzătoare a unităților finanțate.

Având în vedere că pentru bunuri și servicii cheltuielile sunt mai mici față de bugetul local anterior și mijloacele de echilibrare sunt mai mici în comparație cu anul 2018, cheltuirea fondurilor alocate se va face cu maxim de eficiență și se va avea în vedere acțiunile de strictă necesitate pentru asigurarea funcționalității instituției și a unităților finanțate.

Față de cele precizate mai sus, supun analizei prezentul proiect de hotărâre cu privire la aprobarea bugetului local pe anul 2019.

PRIMAR
Ion CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI**



Compartimentul financiar contabil

Nr. 1062/19 aprilie 2019

REFERAT

cu privire la necesitatea adoptării bugetului local pe anul 2019

În baza prevederilor art. 1 alin. 2 (a) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, fiecare unitate administrativ teritorială, întocmește bugetul local în condiții de autonomie, potrivit legii.

La definitivarea fiecărui buget local, dimensionarea prevederilor bugetare, la partea de cheltuieli trebuie să se facă în funcție de baza legală a cheltuielilor, ținându-se seama de priorități în angajarea lor, corelat cu resursele bugetare posibil de mobilizat.

În anul 2019 prin derogare de la prevederile art. 32 și 33 din Lg 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor din impozitul pe venit estimat a fi încasat la bugetul de stat, se repartizează o cota de;

- 15% la bugetul local al județului;
- 60% la bugetul comunelor, orașelor și municipiilor pe al căror teritoriu își desfășoară activitatea platitorii de impozit pe venit;
- 17.50% într-un cont distinct deschis pe seama administrației județene a finanțelor publice;

Directia Generala Regionala a Finanțelor Publice Craiova, respectiv Administratia Județeană a Finanțelor Publice Olt, a repartizat pentru comuna noastră mijloace de echilibrarea bugetului local pe anul 2019 după cum urmează;

- sume defalcate din TVA, pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate –total – 43 mii lei din care: pentru 18 mii lei pentru ajutorul de încălzire al beneficiarilor de ajutor social și 25 mii lei pentru tichete de creșe.

Sumele defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate sunt destinate finanțării următoarelor acțiuni:

- ajutor de încălzire pentru persoanele beneficiare de ajutor social.
- tichete de creșe.

Consiliul Județean Olt, conform HCJ nr. 28/21.03.2019 repartizează unității noastre administrativ teritoriale, suma de 1860 mii lei sume defalcate din TVA pentru echilibrarea bugetelor locale și 253 mii lei cote defalcate din impozitul pe venit și conform HCJ nr.

42/28.03.2019 repartizeaza unitatii noastre administrativ teritoriale, suma de 238 mii lei reprezentând cota de 7,5% din impozitul pe venit pe anul 2019.

Dimensiunea veniturilor proprii pe anul 2019 s-a făcut în raport cu execuția bugetară pe anul 2018, respectând art. 1 lit. a) din Ordinul comun nr. 244/2651/2010 al ministrului administrației și internelor și ministrului finanțelor publice privind metodologia de calcul a gradului de realizare a veniturilor proprii, conform careia în situația în care gradul de realizare a veniturilor proprii programate în bugete în ultimii doi ani este mai mic de 97% pe fiecare an, ordonatorii de credite fundamentează veniturile proprii pentru anul curent cel mult la nivelul realizărilor din anul precedent.

La partea de cheltuieli, dimensionarea prevederilor bugetare s-a făcut după o analiză judicioasă asigurând cheltuieli de personal, cheltuieli pentru asistență socială, bunuri și servicii precum și cheltuieli de capital, în limita mijloacelor de echilibrare și veniturilor proprii stabilite la dimensionarea veniturilor bugetului local.

După publicarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului local pe anul 2019 s-a primit ulterior din partea Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Craiova, respectiv Administrația Județeană a Finanțelor Publice Olt, suma de 92 mii lei ce reprezintă cheltuieli materiale pentru învățământ conform adesei nr. OT130964/2019 și suma de 75 mii lei de la MDRAP și că s-au majorat veniturile proprii cu suma de 21 mii lei pentru reîntregirea fondului de rulment, cheltuiete pe tr. I pentru acoperirea golului de casa, proiectul de hotărâre s-a modificat după cum urmează:

Art. 1. se modifică și va avea următorul cuprins:

Art.1. – *Se aprobă bugetul local al comunei Brâncoveni pe anul 2019 în sumă de 3.668 mii lei, la partea de venituri și în suma de 4.056 mii lei la partea de cheltuieli pe secțiuni de funcționare și dezvoltare .*

Art. 2. se modifică și va avea următorul cuprins:

Art.2. – *Veniturile ce compun bugetul local pe anul 2019, au următoarea structură:*

- cap. 03.02 – impozit pe venit	8 mii lei
- cap. 04.02 – cote și sume defalcate din impozitul pe venit	636 mii lei
- cap. 07.02 – impozite și taxe pe proprietate	285 mii lei
- cap. 11.02 – sume defalcate din T.V.A	1.995 mii lei
- cap. 16.02 – taxe pentru utilizarea drumurilor sau desfășurarea de activități	59 mii lei
- cap. 30.02 – venituri din proprietat	25 mii lei
- cap. 33.02 – venituri din prestări servicii	16 mii lei
- cap. 35.02 – amenzi și penalități	16 mii lei
- cap. 36.02 – alte venituri	21 mii lei
- cap. 42.02 – subvenții de la bugetul de stat	607 mii lei
TOTAL GENERAL VENITURI	3.668 mii lei
din care venituri proprii	1.045 mii lei

Art. 3. se modifică și va avea următorul cuprins:

Art.3. – *Structura economică la partea de cheltuieli a bugetului local pe cele doua secțiuni de funcționare și dezvoltare se prezintă astfel:*

TOTAL GENERAL CHELTUIELI	4.056 mii lei
din care:	
- cheltuieli de personal	1.772 mii lei
- bunuri și servicii	654 mii lei
- burse	30 mii lei
- asistență socială	765 mii lei

Art. 4. se modifică și va avea următorul cuprins:

Art.4. – *Se aprobă cheltuieli la cap. 51.02 – "Autoritatea publică locală" în sumă de 1.457 mii lei din care: 1.197 mii lei cheltuieli de personal și 260 mii lei bunuri și servicii.*

Art. 6. se modifică și va avea următorul cuprins:

Art.6. – *Se aprobă cheltuieli la cap. 65.02 – "Învățământ" în sumă de 437 mii lei din care: 25 mii lei tichete de creșă, 133 mii lei bunuri si servicii, 30 mii lei burse si 249 mii lei cheltuieli de capital.*

Art. 8. se modifică și va avea următorul cuprins:

Art.8. – *Se aprobă cheltuieli la cap. 67.02 – "Cultură" în sumă de 226 mii lei din care 110 mii lei pentru cheltuieli de personal, 45 mii lei pentru bunuri si servicii si 71 mii lei pentru cheltuieli de capital.*

Celelalte prevederi ale Proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului local pe anul 2019, rămân neschimbate

Proiectul de hotărâre inițiat de domnul primar al localității, respectă următoarele:

- Legea bugetului de stat nr. 50 pe anul 2019, cu privire la repartizarea pe unitati administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din TVA si cotelor din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale;

- adresa nr. 130771/21.03.2019 a Direcției Generale a Finanțelor Publice Craiova respectiv Administratia Judeteana a Finantelor Publice Olt, prin care se transmite repartizarea pe unitati administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din TVA pentru cheltuieli descentralizate.

- HCJ Olt nr. 28/21.03.2019 cu privire la repartizarea pe unitati administrativ-teritoriale a mijloacelor de echilibrarea bugetelor locale;

- HCJ Olt nr. 42/28.03.2019 cu privire la repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 7,5% din impozitul pe venit pe anul 2019;

- prevederile Ordinului comun al ministrului administratiei si internelor si al ministrului finantelor publice nr. 244/2651/2010 privind calculul gradului de realizare a veniturilor proprii;

- prevederile art. 1 alin. 2 lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice.

Față de această situație propun discutarea și analizarea proiectului de hotărâre privind aprobarea bugetului local pe anul 2019, inițiat de d-l primar al comunei noastre și propun aprobarea acestuia in Consiliul local.

Consilier superior,
Dumitra Năstase



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 1065/19 aprilie 2019

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire la: aprobarea execuției bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară publică în ziua de ____ aprilie 2019;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 1066/19.04.2019, a primarului comunei Brâncoveni;
- raportul nr. 1067/19.04.2019, al compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncoveni;
- prevederile art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 50/2019 privind bugetul de stat pe anul 2019;
- bugetul local pe anul 2019, aprobat prin Hotărârea Consiliului local nr. ____ din 25 aprilie 2019;
- situația financiară la 31 martie 2019, a comunei Brâncoveni;

În temeiul art. 36 alin. (4) lit. a) și art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă contul de execuție bugetară al bugetului local, secțiunea funcționare și dezvoltare pe trimestrul I al anului 2019, conform Anexei nr. 1.

Art.2.- Se aprobă contul de execuție bugetară al bugetului de venituri proprii și subvenții, secțiunea funcționare pe trimestrul I al anului 2019, conform Anexei nr. 2.

Art.3.- Anexele nr. 1 - 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4.- Prezenta hotărâre se comunică :

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

CONSILIER SUPERIOR
Dumitra NĂSTASE



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR



Nr. 1066/19 aprilie 2019

EXPUNERE DE MOTIVE

***la proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea execuției
bugetare a comunei Brâncoveni pe trimestrul I al anului 2019***

Consiliul local are competența de a analiza și aproba execuția bugetară pe trimestre pe anul în curs, în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Bugetul local, prin veniturile și cheltuielile cumulate la nivelul unității administrativ-teritoriale alcătuiesc bugetul general al unității care, după consolidare, prin eliminarea transferurilor de sume dintre bugete, va reflecta dimensiunea efortului financiar public, în anul respectiv, în unitatea administrativ-teritorială și starea de echilibru sau dezechilibru.

Conform art. 49 alin. (12) din Legea nr. 273/2006, ordonatorii principali de credite au obligația de a prezenta în ședință publică, în lunile aprilie, iulie și octombrie, pentru trimestrul expirat, și cel târziu în decembrie, pentru trimestrul al patrulea, spre analiză și aprobare de către Consiliile locale, execuția bugetelor întocmite pe cele două secțiuni, cu scopul de a redimensiona cheltuielile în raport cu gradul de colectare a veniturilor, prin rectificare bugetară locală, astfel încât la sfârșitul anului să nu înregistreze plăți restante, iar diferența dintre suma veniturilor încasate și excedentul anilor anteriori utilizat pentru finanțarea exercițiului bugetar curent, pe de o parte, și suma plăților efectuate și a plăților restante, pe de altă parte, să fie mai mare decât zero.

Cu această ocazie solicit analiza execuției bugetare pe trimestrul I din acest an în consiliul local, întrucât bugetul local este instrumentul de conducere a activității economico-financiare în unitatea administrativ teritorială.

Față de această situație supun analizei proiectul de hotărâre și propun aprobarea acestuia în Consiliul local al comunei Brâncoveni.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
PRIMĂRIA COMUNEI BRÂNCOVENI

Compartimentul financiar contabil

Nr. 1067/19 aprilie 2019

R A P O R T

***asupra execuția bugetului local și necesitatea aprobării contului
de executie pe trimestru I 2019***

Primăria comunei Brîncoveni, în trimestru I 2019, a folosit bugetul local provizoriu ca principal instrument de conducere a activității economico-financiare îndreptată spre realizarea integrală a veniturilor proprii și descoperirea de noi surse de venituri și atragerea lor la buget pentru finanțarea economiei locale în concordanță cu legislația financiară în vigoare.

Acest buget reprezintă conform legislației în vigoare 1/12 din ultimul buget al anului 2018. Cheltuielile efectuate în primul trimestru al anului 2019 se încadrează în limita permisă de bugetul provizoriu de 1/12.

În urma măsurilor întreprinse la finele trimestrului I 2019 au fost înregistrate următoarele rezultate, deși nu există prevedere bugetară întrucât nu a fost aprobat bugetul inițial al anului 2019.

	Plan lei	Realizat lei
- Impozit pe venit profit și castiguri	-	20.693
- Impozite și taxe pe proprietate	-	140.659
- Impozite și taxe pe bunuri și servicii	-	460.934
din care;		
Sume defalcate din TVA	-	430.800
Taxe pentru utilizarea bunurilor	-	30.134
- Venituri nefiscale din care;	-	22.937
Venituri din proprietate	-	3.871
Vanzari de bunuri si servicii	-	0
- Venituri din capital	-	-
- Incasari din rambursarea imprumuturilor	-	28.823
- Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	-	402.131
-Subventii de la bugetul de stat	-	
TOTAL	0	1.073.139

În ceea ce privește partea de cheltuieli, vă prezentăm următoarele realizări:

La capitolul 51.02 „ Autorități publice”, a fost prevăzută suma de 371.750 lei conform bugetului provizoriu de 1/12, și s-a cheltuit suma de 282.259 lei.

După cum bine știm la acest capitol, cea mai mare pondere este ocupată de cheltuielile de personal. Sumele au fost cheltuite conform creditelor bugetare, cu maximum de eficiență și în raport cu necesitățile în domeniu.

La capitolul 65.02 „Învățământ”, ne-am încadrat în prevederile bugetare de 1/12 în sumă de 262.250 lei și s-a cheltuit suma de 182.172 lei cu maximum de eficiență.

La acest capitol au fost asigurate materiale și servicii pentru desfășurarea procesului de învățământ în bune condițiuni, precum și cheltuieli de capital pentru gradinitile din satele Valeni și Margheni.

La capitolul 67.02 „Cultură”, ne-am încadrat în prevederile bugetare în sumă de 43.250 lei și s-a cheltuit suma de 28.646 lei.

Sumele prevăzute la acest capitol au fost cheltuite pentru plata drepturilor de personal ale salariaților din acest domeniu și materiale și servicii pentru activități culturale și sport.

La capitolul 68.02 „Asistență socială”, conform bugetului provizoriu a fost prevăzută suma 197.250 lei și s-a cheltuit conform clasificăției bugetare suma de 218.123 lei, cu aprobarea Trezoreriei Slatina, întrucât a crescut numărul indemnizațiilor de handicap și numărul asistentilor persoanelor cu handicap.

La acest capitol sumele au fost cheltuite pentru plata drepturilor de personal pentru asistenții persoanelor cu handicap și indemnizațiile persoanelor cu handicap, ajutoare pentru încălzirea locuinței și ajutoare de înmormantare pentru beneficiarii de ajutor social.

La capitolul 70.02 „Servicii și dezvoltare publică”, pentru plata consumului la iluminatul public a fost cheltuită suma de 7.133 lei pentru alimentare cu apă suma de 29.049 lei cheltuieli de capital

La capitolul 74.02 „Salubritate”, s-a cheltuit suma de 963 lei pentru lucrări de igienizare în comuna.

În total la partea de cheltuieli din suma de 1.522.000 lei prevederi bugetare conform bugetului provizoriu s-a cheltuit suma de 957.427 lei, față de veniturile realizate în suma de 1.073.139 lei s-a înregistrat un sold de 115.712 lei care urmează să fie cheltuit în trimestrul următor.

Cheltuirea sumelor în trimestrul I 2019 a fost efectuată conform creditelor bugetare aprobate în bugetul provizoriu de 1/12, conform clasificăției bugetare și după ce au fost avizate de compartimentul financiar-contabil, însărcinat cu efectuarea controlului financiar preventiv și cu aprobarea ordonatorului de credite.

Proiectul de hotărâre inițiat a fost elaborat pe baza următoarelor acte normative:

- prevederile Legii nr. 273 / 2006, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.
- bugetul local provizoriu conform legislației în vigoare;
- situația financiară la 31 martie 2019, a comunei Brîncoveni;

Susțin proiectul de hotărâre inițiat de d-l primar întrucât se încadrează în normele legale în vigoare.

CONSILIER SUPERIOR,
Năstase Dumitra



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 1068/19 aprilie 2019

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire la: aprobarea Strategiei de achiziții pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară publică în ziua de ____ aprilie 2019;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 1069/19.04.2019, a primarului comunei Brâncoveni;
- referatul nr. 1070/19.04.2019, al viceprimarului comunei Brâncoveni;
- prevederile Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. ____ din 25 aprilie 2019 privind aprobarea bugetului local pe anul 2019;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 11 alin. (2), (3), (4), (5), (6) din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. (9) și art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.– Se aprobă Strategia de achiziții publice pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2.– Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se desemnează primarul comunei Brâncoveni, viceprimarul comunei Brâncoveni și compartimentul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 3.– Prevederile prezentei hotărâri se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Viceprimarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar contabil.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

VICEPRIMAR
Marius FILIP

CONSILIER SUPERIOR
Dumitra NĂSTASE



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



Nr. 1069/19 aprilie 2019

EXPUNERE DE MOTIVE /NOTĂ JUSTIFICATIVĂ

cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt

Potrivit dispozițiilor legale conferite de legislația în vigoare și având în vedere necesitatea asigurării unei strategii anuale a achizițiilor publice și a unui calendar al procedurilor de achiziții publice ce vor fi inițiate, am elaborat strategia și programul anual al achizițiilor publice, în care au fost incluse totalitatea proceselor de achiziții publice preconizate a se efectua în cursul anului 2019.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, după aprobarea bugetului local și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Comuna Brâncoveni, în calitate de autoritate contractantă și în conformitate cu prevederile art. 11 alin. (4) din HG nr. 395/2016, are dreptul de a opera modificări sau completări ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție publică, modificări/completări care se aprobă de către conducătorul autorității contractante și care este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cazul în care modificările au ca scop acoperirea unor necesități ce nu au fost cuprinse inițial în strategia anuală de achiziții publice, introducerea acestora în strategie este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

La elaborarea prezentei strategii anuale de achiziții au fost utilizate următoarele informații - elemente estimative:

- a) Necesitățile identificate la nivel de autoritate contractantă pentru anul 2019, ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei necesități;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele financiare existente la nivel de autoritate contractantă care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

În cadrul strategiei anuale de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor financiare necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală.

Autoritatea contractantă, are obligația de a ține evidența achizițiilor publice și a achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a strategiei anuale de achiziții publice.

Față de cele precizate, supun analizei prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de achiziții pe anul 2019, și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
VICEPRIMAR**



Nr. 1070/19 aprilie 2019

R E F E R A T

cu privire la aprobarea Strategiei de achiziții pe anul 2019, a comunei Brâncoveni, județul Olt

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 din pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările ulterioare, s-a procedat la întocmirea prezentei strategii anuale de achiziții publice a comunei Brâncoveni, care reprezintă totalitatea proceselor de achiziții publice planificate a fi demarate de comuna noastră în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an.

La elaborarea prezentei strategii anuale de achiziții au fost utilizate următoarele informații - elemente estimative:

a) nevoile identificate la nivelul instituției ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție, așa cum rezultă acestea din solicitările (referatele de necesitate) transmise de toate compartimentele din cadrul autorității contractante; aceste nevoi de achiziții publice se regăsesc în Programul anual de achiziții publice și în anexa privind achizițiile directe, documente ce fac parte din Strategia anuală de achiziție publică;

b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi – conform referatelor de necesitate, Programului anual de achiziții publice și Anexei privind achizițiile directe;

c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate; La nivelul primăriei comunei Brâncoveni există un act administrativ de numire a unei persoane responsabile de activitatea privind achizițiile publice. În funcție de complexitatea proceselor de achiziție publică cuprinse inițial în strategie, dar și a celor ce pot fi introduse pe parcursul anului bugetar 2019 prin actualizări ale strategiei având la baza referate de necesitate aprobate, unele achiziții pot fi realizate cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii;

d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice. Resursele financiare necesare finanțării achizițiilor publice, vor fi prevăzute în bugetul local elaborat și aprobat conform legii. După aprobarea bugetului propriu, comuna Brâncoveni va actualiza programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul autorității contractante Comuna Brâncoveni, Județul Olt, se va elabora Programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală.

Având în vedere cele menționate mai sus, susțin proiectul de hotărâre inițiat de dl primar și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Brâncoveni.

**VICEPRIMAR
Marius FILIP**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, Județul Olt, Cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax:0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

**Anexa
La Hotărârea nr. 19/25 aprilie 2019**

**Aprobat
Conducătorul Autorității contractante
Primar
CHEROIU ION**

**Avizat
Compartimentul financiar-contabil
NĂSTASE DUMITRA**

**STRATEGIA DE ACHIZIȚII PUBLICE
A COMUNEI BRÂNCOVENI,
JUDEȚUL OLT
ANUL 2019**

BRÂNCOVENI 2019

1. Notiuni introductive

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea contractantă Comuna Brâncoveni, județul Olt, a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- a) Necesitățile identificate la nivel de autoritate contractantă pentru anul 2019, ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei necesități;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică la nivelul autorității contractante reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Comuna Brâncoveni, Județul Olt, în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuală de achiziție publică se realizează, potrivit dispozițiilor legale, în ultimul trimestru al anului anterior anului caruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, se avizează de compartimentul financiar contabil și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul Autorității contractante Comuna Brâncoveni, Județul Olt, se poate modifica sau completa ulterior, care se aprobă conform prevederilor Legii achizițiilor publice nr. 98/2016 și H.G. nr. 395/2016. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie, **este condiționată de identificarea surselor de finanțare.**

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul autorității contractante Comuna Brâncoveni, Județul Olt, se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia instituției.

2. Etapele procesului de achiziție publică

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. Autoritatea contractantă Comuna Brâncoveni, Județul Olt, în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/ pregătire,
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru,
- c) etapa postatribuire contract/ acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/ acordului-cadru.

2.3. Etapa de planificare/ pregătire a unui proces de achiziție publică

- Se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate de către compartimentele interne;

- Se incheie cu aprobarea de catre Conducatorul autoritatii contractante Comuna Brâncoveni, Județul Olt, (ordonator principal de credite) a documentatiei de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum si a strategiei de contractare pentru procedura respectiva.

- Strategia de contractare este un document al fiecarei achizitii cu o valoare estimata egala sau mai mare decat pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, initiata de Autoritatea contractanta Comuna Brâncoveni, Județul Olt, si este obiect de evaluare a Agentiei Naționale a Achizițiilor Publice (ANAP), in condițiile stabilite la art. 23 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru in Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

- Prin intermediul strategiei de contractare se documenteaza deciziile din etapa de planificare/pregtare a achizitiei in legatura cu:

a) relatia dintre obiectul, constrangerile asociate si complexitatea contractului, pe de o parte, si resursele disponibile la nivel de autoritate contractanta pentru derularea activitatilor din etapele procesului de achizitie publica, pe de alta parte;

b) procedura de atribuire aleasa, precum si modalitatile speciale de atribuire a contractului de achizitie publica asociate, daca este cazul;

c) tipul de contract propus si modalitatea de implementare a acestuia;

d) mecanismele de plata in cadrul contractului, alocarea riscurilor in cadrul acestuia, masuri de gestionare a acestora, stabilirea penalitatilor pentru neindeplinirea sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale;

e) justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii pentru autoritatea contractanta si/sau indeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administratiei publice in care activeaza autoritatea contractanta;

f) justificarile privind alegerea procedurii de atribuire in situatiile prevazute la art. 69 alin. (2)-(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si dupa caz decizia de a reduce termenele in conditiile legii, decizia de a nu utiliza impartirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea si dupa caz criteriile de selectie, criteriul de atribuire si factorii de evaluare utilizati;

g) obiectivul din strategia locala/regional/nationala de dezvoltare la a carui realizare contribuie contractul/acordul- cadru respectiv, daca este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatilor autoritatii contractante.

2.4.Etapa de organizare a procedurii si atribuire a contractului/acordului-cadru

Incepe prin transmiterea documentatiei de atribuire in SEAP si se finalizeaza odata cu intrarea in vigoare a contractului de achizitie publica/acordului-cadru.

Avand in vedere dispozitiile legale in materia achizitiilor publice, Autoritatea contractanta Comuna Brâncoveni, Județul Olt, va realiza un proces de achizitie publica prin utilizarea uneia dintre urmatoarele abordari, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractanta.

Atunci cand resursele proprii nu permit intocmirea caietelor de sarcini/specificatiilor tehnice, prin exceptie de la regula de mai sus, Autoritatea Contractanta Comuna Brâncoveni, Județul Olt, va recurge la ajutorul unui specialist in domeniu, selectat in conditiile legislatiei achizitiilor publice.

În vederea realizării achizițiilor publice, întrucât structura organizatorică a autorității contractante nu permite înființarea unui compartiment intern specializat în domeniul achizițiilor distinct, principalele atribuții ale acestuia sunt duse la îndeplinire de o persoană din cadrul respectivei autorități contractante, însărcinată în acest sens prin act administrativ al conducătorului autorității.

În aplicarea prevederilor art. 2 alin. (3) din H.G. 395/2016, autoritatea contractantă, are următoarele atribuții principale:

a) întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă este cazul;

b) elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;

c) elaborează sau, după caz, coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor-suport, în cazul organizării unui concurs de soluții, a documentației de concurs, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;

d) îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Legea 98/2016 și H.G. 395/2016;

e) aplică și finalizează procedurile de atribuire;

f) realizează achizițiile directe;

g) constituie și păstrează dosarul achiziției publice.

În conformitate cu prevederile art. 2 alin. (4) și (5) din H.G. 395/2016, celelalte compartimente ale autorității contractante au obligația de a sprijini activitatea persoanei desemnate cu atribuții în domeniul achizițiilor, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției.

În sensul celor mai sus menționate, sprijinirea activității persoanei desemnate cu atribuții în domeniul achizițiilor se realizează, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;

b) transmiterea, dacă este cazul, a specificațiilor tehnice așa cum sunt acestea prevăzute la art. 155 din Legea 98/2016;

c) în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele prevăzute la lit. a), transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe baza istorică;

d) informarea prin referat de specialitate cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;

e) informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în executia contractelor/acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;

f) transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

2.5. Etapa postatribuire contract/ acord-cadru, respectiv executarea și

monitorizarea implementării contractului/ acordului-cadru

Subcontractarea - În cadrul Legii nr. 98/2016 și Legii nr. 99/2016 a fost prevăzut un mecanism care să permită plăți directe către subcontractanți de către Autoritatea contractantă. Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, Autoritatea contractantă are obligația de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente acestuia/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare.

Autoritatea contractantă va verifica, pe măsură ce ia la cunoștință care este identitatea subcontractanților, eligibilitatea acestora (fie în procesul de evaluare a ofertelor, fie în implementarea contractului). Cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, îi sunt solicitate contractantului numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv. Contractantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de achiziție publică/sectorial, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică/sectorial.

Modificarea contractului / Acordului-cadru

Cazul 1 – modificări fără organizarea unei noi proceduri de atribuire (art. 221 din Legea 98/2016 și art. 235 –242 din Legea 99/2016)

Cazul 2 – suplimentarea cantității de produse/servicii prin prelungirea contractelor de achiziție cu caracter de regularitate (art.165 din H.G. 395/2016 și art.160 din H.G. 394/2016)

Înainte de aprobarea și implementarea unei modificări contractuale AC (autoritate contractantă) analizează dacă modificarea este substanțială sau nesubstanțială

I. Clauze de schimbare /revizuirea prețului sau orice alte opțiuni/ (nu presupun aplicarea unei proceduri de atribuire)

Condiții de aplicare :

- Să fie menționate în D.A. și în clauzele contractuale ;
- Să fie precizate limitele și natura modificărilor/ suplimentărilor;
- Să fie precizate condițiile în care se poate recurge la ele;

Art.221 lit.a)/ lit. e)/lit. f) din Legea 98/2016

II. Modificări nesubstanțiale**)

Când sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- devine necesară achiziționarea de la contractantul inițial a unor produse, servicii sau lucrări suplimentare care nu au fost incluse în contractul inițial, dar care au devenit strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia;
- schimbarea contractantului este imposibilă*)
- orice majorare a prețului contractului reprezentând valoarea produselor/ serviciilor/lucrărilor suplimentare nu va depăși 50% din valoarea contractului inițial;

III. Modificări nesubstanțiale **)

Când sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- modificarea a devenit necesară în urma unor circumstanțe pe care o autoritate contractantă care acționează cu diligență nu ar fi putut să le prevadă;
- modificarea nu afectează caracterul general al contractului;
- creșterea prețului nu depășește 50% din valoarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial

****) modificările succesive să nu eludeze aplicarea procedurilor, AC are obligația publicării unui anunț în JOUE ! (art.221 alin. (5) – (6) din Legea 98/2016)*

IV. Modificări nesubstanțiale

- Înlocuirea contractantului inițial :
 - ✓ potrivit unei clauze de revizuire sau a unei opțiuni stabilite de autoritatea contractantă;
 - ✓ drepturile și obligațiile contractantului inițial sunt preluate, ca urmare a unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial;
 - ✓ cesiunea contractelor încheiate cu subcontractanții la încetarea anticipate;

V. Modificări nesubstanțiale **)

Când sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- ✓ valoarea modificării este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1);
- ✓ valoarea modificării este mai mică decât 10% din prețul contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial (SERVICII + PRODUSE) sau mai mică decât 15% din prețul contractului de achiziție publică/acordului-cadru inițial, în cazul contractelor de achiziție publică de LUCRĂRI;

***) modificările succesive să nu eludeze aplicarea procedurilor art. 221 alin. (1) lit. f) din Legea 98/2016*

VI. Modificări substanțiale *)

Când este îndeplinită cel puțin una din condițiile de mai jos:

- ✓ Modificarea introduce condiții care regăsite la procedura inițială, ar fi permis selectarea altor candidați decât cei selectați inițial sau ar fi permis atribuirea contractului altui ofertant;
- ✓ Modificarea schimbă echilibrul economic al contractului în favoarea contractantului într-un mod neprevăzut în contractul/acordul- cadru inițial;
- ✓ Modificarea extinde considerabil aria de acoperire a obiectului contractului;
- ✓ Un nou contractant înlocuiește contractantul inițial.

**) Art. 221 alin. (7) din Legea 98/2016*

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2019 al Autorității contractante Comuna Brâncoveni, Județul Olt, se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele/ serviciile/ birourile interne ale instituției și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică acordurilor-cadru pe care Autoritatea contractantă Comuna Brâncoveni, Județul Olt, intenționează să le atribuie în decursul anului 2019.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2019, Autoritatea contractantă Comuna Brâncoveni, Județul Olt, a ținut cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări,
- b) gradul de prioritate a necesităților,
- c) sursele de finanțare proprii din bugetul instituției aferent anului 2019.

După aprobarea/rectificarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări, Autoritatea contractantă Comuna Brâncoveni, Județul Olt, va actualiza Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2019.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2019 al Autorității contractante Comuna Brâncoveni, Județul Olt, și cuprinde cel puțin informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

3.4. După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice și aprobarea lui de către Conducătorul Autorității contractante, Autoritatea contractantă Comuna Brâncoveni, Județul Olt, prin grija persoanei cu atribuții în domeniul achizițiilor publice, va publica semestrial în SEAP, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (6) din H.G. 395/20016, extrase din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2019, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se referă la contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a caror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, contractele/acordurile-cadru de lucrări a caror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Publicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

**) motive economice sau tehnice, dificultăți semnificative sau creșterea semnificativă a prețului*

***) modificările succesive să nu eludeze aplicarea procedurilor, AC are obligația publicării unui anunț în JOUE ! (Jurnalul Oficial al Uniunii Europene) (art. 221 alin. (5) – (6) din Legea 98/2016)*

4. Sistemul de control intern

4.1. Având în vedere noua legislație privind achizițiile publice, ca și document de politică internă, Autoritatea contractantă Comuna Brâncoveni, Județul Olt, prin reprezentantul sau legal consideră ca sistemul propriu de control intern trebuie să acopere toate fazele procesului de achiziții publice de la pregătirea achiziției până la executarea contractului, iar cerințele efective trebuie diferențiate în funcție de mărimea Comunei Brâncoveni – Primăria Comunei Brâncoveni ca și autoritate contractantă.

De asemenea, având în vedere standardele de control intern pentru gestionarea efectivă a procesului de achiziții publice (inclusiv descrierea procesului, fluxul de informării și matricea responsabilităților) pentru a stabili cerințele pentru activitățile de control intern, controlul intern va trebui să includă cel puțin următoarele faze:

- 1) pregătirea achizițiilor,

- 2) redactarea documentatiei de atribuire,
- 3) desfasurarea procedurii de atribuire,
- 4) implementarea contractului.

4.2. Sistemul de control intern trebuie sa includa urmatoarele principii:

- Separarea atributiilor cel putin intre functiile operationale si functiile financiare/de plata.

- „*Principiul celor 4 ochi*”, care implica impartirea clara a sarcinilor in doi pasi: pe de o parte initierea si pe de alta parte verificarea, efectuate de persoane diferite.

4.3. Sistemul de control intern trebuie sa includa, de asemenea, un document de politica privind conflictul de interese, document asumat de conducerea Autoritatii contractante Comuna Brâncoveni, Județul Olt, precum și de tot personalul institutiei.

4.4. Corelativ sistemului de control intern conducerea Autoritatii contractante Comuna Brâncoveni, Județul Olt, considera ca sunt necesare un set de masuri specifice pentru intarirea rolului controlului financiar preventiv, insarcinat cu verificarea legalitatii si regularitatii in raport cu operatiunile financiare si juridice, masuri care sa aibe in vedere:

- ✓ Introducerea unor verificari specifice inainte de lansarea oricarei proceduri de achizitii;
- ✓ Elaborarea de liste de verificare si de ghiduri detaliate care sa permita controlului financiar sa verifice regularitatea procesului;
- ✓ Intarirea regulilor de integritate aplicabile controlorilor financiari preventivi care sa asigure ca nu sunt afectati de conflicte de interese;
- ✓ Intarirea independentei controlorilor financiari preventivi in exercitarea atributiilor lor, prin generalizarea cerintei de acord preliminar al Ministerului Finantelor Publice in cazuri de suspendare, inlocuire sau destituire a controlorului financiar;
- ✓ Asigurarea primirii de catre controlorii financiari preventivi a unei instruiiri adecvate in domeniul achizitiilor publice.

5. Exceptii

5.1. Prin exceptie de la art. 12 alin. 1 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice in cazul in care Autoritatea Contractanta Comuna Brâncoveni, Județul Olt, va implementa in cursul anului 2019 proiecte finantate din fonduri nerambursabile si/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligatia de a elabora distinct pentru fiecare proiect in parte un program al achizitiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse in legislatia achizitiilor publice si a procedurilor interne.

5.2. Avand in vedere dispozitiile art. 2 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice precum si ale art. 1 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu referire la exceptarile de la legislatia achizitiilor publice a achizitiilor de produse, servicii si/sau lucrari, Autoritatea contractanta Comuna Brâncoveni, Județul Olt, va proceda la achizitia de produse, servicii si/ sau lucrari exceptate, pe baza propriilor proceduri interne de atribuire cu respectarea principiilor care stau la baza atribuirii contractelor de achizitie publica respectiv nediscriminarea, tratamentul egal, recunoasterea reciproca, transparenta, proportionalitatea, asumarea raspunderii, in conformitate cu prevederile art. 101 alin. (2)

din H.G. 395/2016.

Procedurile interne proprii se vor elabora pentru fiecare tip de produs, serviciu, lucrare similara, fie pentru o clasa/categorie de produse, servicii, lucrari, functie de specificul si complexitatea achizitiei.

La elaborarea procedurilor interne proprii, se va tine cont in mod obligatoriu si de luarea tuturor masurilor necesare pentru a evita aparitia unor situatii de natura sa determine existenta unui conflict de interese si/sau impiedicarea, restrangerea sau denaturarea concurentei. In cazul in care constata aparitia unei astfel de situatii, Autoritatea contractanta Comuna Brâncoveni, Județul Olt, are obligatia de a elimina efectele rezultate dintr-o astfel de imprejurare, adoptand, potrivit competentelor, dupa caz masuri corective de modificare, incetare, revocare sau anulare ale actelor care au afectat aplicarea corecta a procedurii de atribuire sau ale activitatilor care au legatura cu acestea.

6. Prevederi finale si tranzitorii

6.1. Autoritatea Contractanta Comuna Brâncoveni, Județul Olt, prin persoana cu atributii in domeniul achizitiilor are obligatia de a tine evidenta achizitiilor directe de produse, servicii si lucrari, precum si a tuturor achizitiilor de produse, servicii si lucrari derulate prin proceduri de achizitie publica, ca parte a Strategiei anuale de achizitii publice.

6.2. Avand in vedere dispozitiile art. 4 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, conform caruia *“Prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice (ANAP) se pot pune la dispoziția autorităților contractante și a furnizorilor de servicii auxiliare achiziției un set de instrumente ce se utilizează pentru planificarea portofoliului de achiziții la nivelul autorității contractante, fundamentarea deciziei de realizare a procesului de achiziție și monitorizarea implementării contractului, precum și pentru prevenirea/diminuarea riscurilor în achiziții publice.”*, Autoritatea contractanta Comuna Brâncoveni, Județul Olt, va proceda la revizuirea Programului anual al achizitiilor publice pentru anul 2019 in vederea punerii de acord cu actele normative ce se vor elabora/aproba in legatura cu prezenta strategie, in termen de cel puțin 15 zile de la data intrarii lor in vigoare, sau in termenul precizat in mod expres in actele normative ce se vor elabora/aproba.

6.3. In derularea procedurilor de achizitii pe baza procedurilor interne proprii precum si a tuturor procedurilor de achizitie Autoritatea contractanta Comuna Brâncoveni, Județul Olt, prin conducătorul său, este responsabila pentru modul de atribuire a contractului de achizitie publica/acordului-cadru, inclusiv achizitia directa, cu respectarea tuturor dispozitiilor legale aplicabile.

Intocmit,
Viceprimar
FILIP MARIUS



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL**

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 1071/19 aprilie 2019

HOTĂRÂRE (PROIECT)

cu privire la: aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019

Consiliul local al comunei Brâncoveni, întrunit în ședință ordinară publică în ziua de ____ aprilie 2019;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 1072/19.04.2019, a primarului comunei Brâncoveni;
- referatul nr. 1073/19.04.2019, al viceprimarului comunei Brâncoveni;
- prevederile Hotărârii Consiliului local Brâncoveni nr. ____ din 25 aprilie 2019 privind aprobarea bugetului local pe anul 2019;
- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 12 - 15 din Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările ulterioare;
- prevederile Ordinului nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale;

În temeiul art. 36 alin. (9) și art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1.- Se aprobă Programul de achiziții publice pe anul 2019, al comunei Brâncoveni, județul Olt, conform anexelor nr. 1 - 3.

Art. 2.- Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3.- Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se desemnează primarul comunei Brâncoveni, viceprimarul comunei Brâncoveni și compartimentul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 4.- Prevederile prezentei hotărâri se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Viceprimarului comunei Brâncoveni,
- Compartimentului financiar contabil.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

VICEPRIMAR
Marius FILIP

CONSILIER SUPERIOR
Dumitra NĂSTASE



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR

Nr. 1072/19 aprilie 2019

EXPUNERE DE MOTIVE /NOTĂ JUSTIFICATIVĂ
cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019

Conform prevederilor legale in materie de achizitii publice art 12 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ contractului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, autoritatea contractantă are obligatia de a stabili programul anual al achizitiilor publice care cuprinde totalitatea contractelor/acordurilor-cadru pe care autoritatea contractantă intentionează sa le atribuiască în decursul anului bugetar ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivel de autoritate contractanta, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala/regionala/nationala/ de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

Consiliul Local al Brâncoveni a aprobat bugetul Local al comunei Brâncoveni pentru anul 2019 prin HCL nr. ____ din 25 aprilie 2019.

Pentru Programul Anual al achizitiilor publice se pot folosi doua formulare standard functie de achizitii, dupa cum urmeaza:

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE

Nr. crt.	Tipul si obiectul contractului de achizitie publica/ acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimata a contractului de achizitie publica/ acordului-cadru	Sursa de finantare	Procedura stabilita/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achizitie	Data (luna) estimata pentru initierea procedurii	Data (luna) estimata pentru atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabila cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei, fara TVA					online/offline	
...									

Anexa privind achizitiile directe

Nr. crt.	Obiectul achizitiei directe	Cod CPV	Valoarea estimata	Sursa de finantare	Data estimata pentru initiere	Data estimata pentru finalizare
			Lei, fara TVA			
...						

Elaborat

Compartiment intern specializat in domeniul achizitiilor
publice/Persoana desemnata

.....

In procesul de stabilire a programului anual al achizitiilor publice, autoritatea contractanta are obligatia de a tine cont de:

- necesitățile obiective de produse, de lucrări si de servicii;
- gradul de prioritate a necesităților ;
- anticipările cu privire la sursele de finantare ce urmeaza a fi identificate ;

La întocmirea planului anual de achiziție publică, obiectul contractelor de achiziție publică se pune în corespondență cu sistemul de grupare și codificare utilizat în Vocabularul comun al achizițiilor publice (CPV).

Codul CPV stabilește un singur sistem de clasificare pentru achizițiile publice cu scopul de a standardiza referințele utilizate de autoritățile și entitățile contractante pentru a descrie obiectul contractelor de achiziții publice.

După încadrarea în codul CPV cel mai specific posibil, se estimează valoarea contractului cu respectarea regulilor prevăzute în art. 12 alin (2) din HG nr. 395/2016 .

În funcție de valoarea estimată a contractelor și pragurile valorice stabilite de art. 7 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă va întocmi Programul anual al achizițiilor publice pentru alege procedura de atribuire iar pentru achizițiile directe se va întocmi anexa privind achizițiile directe.

De menționat că în cazul implementării de proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, elaborarea programului achizițiilor publice se va face distinct pentru fiecare proiect în parte.

În cursul anului bugetar Autoritatea contractantă are dreptul de a opera modificări sau completări în Strategia anuală de achiziții publice - programul anual al achizițiilor publice, în conformitate cu prevederile art. 11 alin (4,5) modificări/completări pentru care ulterior au fost atrase fonduri de finanțare.

Ca urmare, autoritatea contractantă alege modalitatea de achiziție în funcție de art. 17 din HG nr. 395/2016 și va aplica procedura de achiziție în funcție de valoarea estimată de achiziție a bunului respectiv așa cum reiese din programul anual de achiziție publică.

Față de cele precizate, supun analizei prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea Programului de achiziții publice pe anul 2019, și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

PRIMAR,
Ion CHEROIU



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
VICEPRIMAR**

Nr. 1073/19 aprilie 2019

REFERAT

cu privire la aprobarea Programului achizițiilor publice pe anul 2019

În cadrul strategiei anuale de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală.

Programul anual al achizițiilor publice se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele autorităților contractante și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care autoritatea contractantă intenționează să le atribuie în decursul anului următor.

Este pentru prima oară când programului anual al achizițiilor publice i se declară rolul său real și anume acela de instrument de planificare al procedurilor de atribuire. În ultimii ani s-a evidențiat o tendință care determină întârzieri/perturbări importante, în special la început de an, prin conectarea strictă a programului anual al achizițiilor publice de bugetul de cheltuieli al fiecărei autorități contractante.

Programul anual al achizițiilor publice se elaborează într-o primă fază (sfârșitul ultimului trimestru al anului în curs) în primul rând pe baza necesităților obiective ale autorității contractante și a gradului de prioritate a acestor necesități, urmând ca doar în final să fie luate în considerare anticipările cu privire la fondurile ce urmează să fie alocate. După aprobarea bugetului propriu, autoritatea contractantă își definitivează programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate dar și de posibilitățile de atragere a altor fonduri. În funcție de fondurile de care autoritatea contractantă va dispune în mod efectiv, vor fi inițiate și procedurile de atribuire a respectivelor contracte.

Autoritatea contractantă, prin persoana desemnată, are obligația de a ține evidența achizițiilor publice și directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a strategiei anuale de achiziții publice,

Programul a fost conceput ținându-se cont de legislație, de strategia de dezvoltare a comunei Brâncoveni, de proiectele tehnice elaborate, respectarea programelor de implementare a proiectelor cu finanțare externă, precum și de necesitățile obiective de bunuri și servicii ale instituțiilor publice din localitate.

Având în vedere cele menționate mai sus, susțin proiectul de hotărâre inițiat de dl primar și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Brâncoveni.

**VICEPRIMAR
Marius FILIP**

**APROB,
PRIMAR**

**Avizat,
Compartimentul financiar contabil**

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/ acordului-cadru	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/ acordului-cadru	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/ instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire
			Lei, fără TVA					online/offline	
1.	Proiectare si executie: Prima infiintare a sistemului de canalizare menajera, comuna Brâncoveni, judetul Olt	71322000-1 45000000-7	2.600.000,00	FDI /buget local	Procedura simplificata	04.2019	1.12.2019	online	

Întocmit
Persoana desemnată
FILIP MARIUS

**APROB,
PRIMAR**

**Avizat,
Compartimentul financiar contabil**

Anexă privind achizițiile directe

Nr. crt.	Obiectul achiziției directe	Cod CPV	Valoarea estimată	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițiere	Data estimată pentru finalizare
			Lei, fără TVA			
Reabilitare, modernizare si dotare Dispensar comunal uman Brancoveni						
1	Dotari	3319 Diverse aparate si produse medicale	130.000,00	PNDL – Buget local	04.2019	31.12.2019
REABILITAREA SI MODERNIZAREA CU PROGRAM NORMAL „ Domnita Balasa”						
2	Dotari	39000000-2 30000000-9	6.923,00	PNDL – Buget local	04.2019	31.12.2019
REABILITAREA SI MODERNIZAREA GRADINITEI CU PROGRAM NORMAL MARGHENI						
3	Dotari	39000000-2 30000000-9	25.582,00	PNDL – Buget local	04.2019	31.12.2019
Prima infiintare a sistemului de canalizare menajera, comuna Brincoveni, judetul Olt						
4	Servicii de proiectare: Elaborare Studiu de	71322100-2	130.000,00	FDI/Buget local	04.2019	31.12.2019

	Fezabilitate					
5	Studiul Geotehnic	71332000-4	5.000,00	FDI/Buget local	04.2019	31.12.2019
6	Cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice	79418000-7	10.000,00	FDI/Buget local	04.2019	31.12.2019
7	Servicii de consultanta pentru întocmirea documentațiilor necesare semnării contractului de finanțare	79411000-8	70.000,00	FDI/Buget local	04.2019	31.12.2019
Reabilitarea, Modernizarea, Extinderea și dotare Cămin Cultural Brîncoveni						
8	Expertiza tehnică	71319000-7	2.000,00	CNI / Buget Local	04.2019	31.12.2019
9	Studiul Geotehnic	71332000-4	3.000,00	CNI / Buget Local	04.2019	31.12.2019
10	Montare sistem de supraveghere video în comuna Brîncoveni		5.000,00	Buget Local	04.2019	31.12.2019
11	Sistem alarmare clădire administrativă Primăria comunei Brîncoveni		5.000,00	Buget Local	04.2019	31.12.2019
12	Înființare parc centru civic Văleni		7.000,00	Buget Local	04.2019	31.12.2019
13	Împrejmuire cimitir Văleni		7.000,00	Buget Local	04.2019	31.12.2019
14	Reabilitare fântâni comuna Brîncoveni		3.000,00	Buget Local	04.2019	31.12.2019

Întocmit
 Persoana desemnată
 FILIP MARIUS



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
CONSILIUL LOCAL

Str. Primăverii, nr. 95, Brâncoveni, județul Olt, cod poștal 237050
Telefon: 0249/708500, Fax: 0249/708501, E-mail: pcb@primariabrancoveni.ro

Nr. 1074/19 aprilie 2019

HOTĂRÂRE **(PROIECT)**

cu privire la: aprobarea consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BRÂNCOVENI, întrunit în ședință ordinară publică din data de ____aprilie 2019;

Având în vedere:

- expunerea de motive nr. 1075/19 aprilie 2019 a primarului comunei Brâncoveni;
- referatul nr. 1076/19 aprilie 2019 al Serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- prevederile art. 1 alin. (2) și (5) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministerului Transporturilor nr. 14/1982 pentru aprobarea normativului privind consumul de combustibil și ulei pentru automobile;
- prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. d), alin. (6) lit. a) pct. 8) și art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se stabilește consumul lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu drept de contestație conform Legii nr. 544/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în termenul prevăzut de lege.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Brâncoveni și seful Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni.

Art.4. Prezența hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului - județul Olt,
- Primarului comunei Brâncoveni,
- Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență,
- Compartimentului financiar-contabil.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ion CHEROIU

Sef SVSU
Nelu GHIȚĂ

Consum lunar carburant buldoexcavator

Nr. crt.	Tip autoturism	Nr. înmatriculare	Consum mediu (litri /100 km)	Limita maximă (litri / lună)
1	Buldoexcavator	BRÂNCOVENI OT 0060	/100 km	500

1. Se stabilește consumul de carburant pentru buldoexcavatorul JCB din dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt., în cuantum de 500 litri / luna /buldoexcavator.

2. Se stabilește consumul de carburant pentru oră de funcționare a buldoexcavatorul JCB, după cum urmează:

- Regim ușor – 7 litri motorină/oră de funcționare;
- Regim mediu – 9 litri motorină/oră de funcționare;
- Regim greu – 14 litri motorină/oră de funcționare;

3. Pentru sezonul de iarnă (noiembrie-martie) consumul de carburant se majorează cu 15 %. În funcție de condițiile climaterice aplicarea normelor de iarnă se poate face și în afara perioadei menționate, cu aprobarea ordonatorului principal de credite.

4. Consumul de carburant se poate majora cu un coeficient de până la 25 % în funcție de condițiile de lucru și de urgența lucrărilor, cu aprobarea ordonatorului principal de credite.

PRIMAR
Ion CHEROIU

Sef SVSU
Nelu GHIȚĂ



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
PRIMAR**



Nr. 1075/19 aprilie 2019

EXPUNERE DE MOTIVE

cu privire la aprobarea consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt

Comuna Brâncoveni, județul Olt a încheiat cu Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale - România contractul de finanțare nr. C1920074X2A8243003020 din data de 28.09.2018 pentru acordarea ajutorului financiar nerambursabil pentru realizarea proiectului "Dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Brâncoveni, județul Olt, cu un buldoexcavator"

În conformitate cu prevederile art. 1 alin. (5) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare, se precizează că *„Unitățile administrativ-teritoriale stabilesc normativele proprii de cheltuieli, de natura celor care fac obiectul prezentei ordonanțe, prin hotărâre a consiliului local.”*

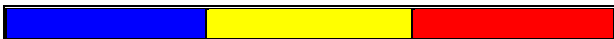
Consiliile locale stabilesc normative proprii, pentru acțiunile de protocol, dotarea cu autoturisme și consumul de carburanți, precum și costurile pentru convorbiri telefonice.

Față de cele precizate, supun analizei prezentul proiect de hotărâre și propun aprobarea acestuia în Consiliul local.

**PRIMAR,
Ion CHEROIU**



**ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT
COMUNA BRÂNCOVENI
SVSU**



Nr. 1076/19 aprilie 2019

REFERAT

cu privire la aprobarea consumului lunar de carburant pentru buldoexcavatorul aflat în dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt

Comuna Brâncoveni, județul Olt a încheiat cu Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale - România contractul de finanțare nr. C1920074X2A8243003020 din data de 28.09.2018 pentru acordarea ajutorului financiar nerambursabil pentru realizarea proiectului "Dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Brâncoveni, județul Olt, cu un buldoexcavator"

Se stabilește consumul de carburant pentru buldoexcavatorul JCB din dotarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Brâncoveni, județul Olt,, în cuantum de 500 litri / luna /buldoexcavator.

Se stabilește consumul de carburant pentru oră de funcționare a buldoexcavatorul JCB, după cum urmează:

- Regim ușor – 7 litri motorină/oră de funcționare;
- Regim mediu – 9 litri motorină/oră de funcționare;
- Regim greu – 14 litri motorină/oră de funcționare;

Pentru sezonul de iarnă (noiembrie-martie) consumul de carburant se majorează cu 15 %. În funcție de condițiile climaterice aplicarea normelor de iarnă se poate face și în afara perioadei menționate, cu aprobarea ordonatorului principal de credite.

Consumul de carburant se poate majora cu un coeficient de până la 25 % în funcție de condițiile de lucru și de urgența lucrărilor, cu aprobarea ordonatorului principal de credite.

Având în vedere cele menționate mai sus, susțin proiectul de hotărâre inițiat de dl primar și propun aprobarea acestuia în Consiliul local Brâncoveni.

Sef SVSU
Nelu GHIȚĂ